



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

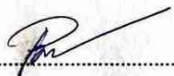


โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานบริหารจัดการศึกษา มีการวางแผนบริหารจัดการที่ดี เชื่อมโยงกลยุทธ์และตอบสนองความต้องการของชุมชน นักเรียนเป็นผู้ได้รับผลประโยชน์อันสูงสุดนำไปสู่การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ยุกระดับคุณภาพการศึกษา ตลอดจนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุลขอขอบคุณคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ผู้รับผิดชอบโครงการ ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการบริหารและจัดการศึกษา วางแผนดำเนินงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ประสบผลสำเร็จอย่างมีคุณภาพเป็นที่พึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง



(นางสาวพัชรินทร์ โมหา)

หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของงบประมาณ



(นางสาวสุตารัตน์ กองเพชร)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ



(นายวัชรินทร์ ติตวงษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล



(นายสุนทร ดวงคำน้อย)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล



ประกาศโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล
เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อใช้งบประมาณตามโครงการของสถานศึกษา

.....

การจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุลเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่างๆ และตามหลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

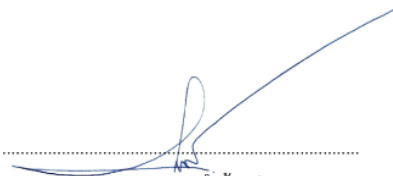
โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล จึงจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชน ให้เหมาะสมและสอดคล้องกันเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล จึงประกาศการใช้แผนปฏิบัติการของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการประเมินคุณภาพภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



.....
 (นายวัชรินทร์ ติดวงษา)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล



.....
 (นายสุนทร ดวงคำน้อย)
 ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา.....	๑
๑.๑. ข้อมูลทั่วไป.....	๑
๑.๒. ข้อมูลนักเรียน.....	๗
๑.๓. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา.....	๘
๑.๔. ข้อมูลโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา.....	๑๐
๑.๕. ข้อมูลเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน.....	๑๒
๑.๖. การมีส่วนร่วมของโรงเรียนและชุมชน.....	๑๘
๑.๗. ความสำเร็จในรอบปี รางวัลและเกียรติภูมิของสถานศึกษา.....	๒๐
๑.๘. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษารอบที่ห้า.....	๒๔
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษา.....	๓๐
๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐.....	๓๑
๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐.....	๓๔
๒.๓ นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘.....	๔๐
๑.นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร).....	๔๐
๒.นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ).....	๔๒
๓. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘-๒๕๖๙ ...	๔๖
๔. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๖๘-๒๕๖๙	๔๗
๕. แผนพัฒนาจังหวัดมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐	๕๐
๒.๔ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ.....	๕๒
๒.๕ นโยบายและจุดเน้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม.....	๖๕
๒.๖ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล.....	๖๘
ส่วนที่ ๓ โครงการที่จะดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๙๐
๓.๑ การจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๙๐
ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ	๙๖
๔.๑ การนำแผนสู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๙๖
ส่วนที่ ๕ การควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	๙๘
๕.๑ การควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๙๘
ภาคผนวก.....	๑๐๐
ปฏิทินกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ๒๕๖๘	๑๐๑
โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา.....	๑๐๖
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑.....	๑๒๗
โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป.....	๑๖๖
โครงการกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม	๑๗๖
โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑๙๙

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	๒๑๖
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานการเงิน การบัญชีและพัสดุ	๒๒๓
โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๓๒



ส่วนที่ ๑

ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล รหัสโรงเรียน ๑๐๔๔๔๑๐๕๙๑ ตั้งอยู่เลขที่ ๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลโพนงาม อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม โทร ๐๔๓-๙๙๖๕๕๘ โทรสาร ๐๔๓-๙๙๖๕๕๘ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม กระทรวงศึกษาธิการเปิดสอนระดับชั้น ม.๑ ถึงระดับชั้น ม.๖ เนื้อที่ ๓๒ ไร่ ๓ งาน ๗๒ ตารางวา บนที่ดินทำเลโคกหนองเรือ โรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูลเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบล ได้รับอนุมัติตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๘ ตามคำสั่งกรมสามัญศึกษาที่ ๓๙๑/๒๕๓๘ เป็นขนาดเล็ก ตั้งอยู่เลขที่ ๓ หมู่ที่ ๒ ตำบลโพนงาม อำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม เดิมเป็นสาขาโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ โดยกรมสามัญศึกษามีนโยบายให้โรงเรียนที่มีความประสงค์จะขยายสาขาโรงเรียนในท้องถิ่นห่างไกลและยังไม่มีโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำตำบล ให้จัดตั้งสาขาโรงเรียนใหม่ในปีพ.ศ. ๒๕๓๔ นายณรงค์ จันทชุม ผู้อำนวยการโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ ได้มอบหมายให้ นายจรูญ มุลโพธิ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนโกสุมวิทยาสรรค์ และนายสุนทร ดวงคำน้อย อาจารย์ ๒ ซึ่งเป็นหัวหน้าแผนงานในตอนนั้น ร่วมประชุมเพื่อขอที่ดินสาธารณประโยชน์ของบ้านโพนงาม โดยมีนายวินัย สมศรีลย์ กำนันตำบลโพนงามพร้อมด้วยผู้ใหญ่บ้านมีมติเห็นชอบให้จัดตั้งโรงเรียนสาขาและมอบที่ดินสาธารณประโยชน์ ณ โคกหนองเรือมีเนื้อที่ ๓๒ ไร่ ๓ งาน ๗๒ ตารางวา ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๘ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูลได้อนุมัติตั้งเป็นโรงเรียนเอกเทศ กรมสามัญ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๓๘ ตามคำสั่งที่ ๓๙๑/๒๕๓๘

อักษรย่อของโรงเรียน พ.พ.ก.

ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน คบเพลิงและจักร หมายถึง แสงสว่างแห่งชีวิต และการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้น

สีประจำโรงเรียน สีเขียว-ขาว

ปรัชญาของโรงเรียน ปัญญา นรานัน รตนัน หมายถึง ปัญญา คือ ดวงประทีปแก้วของ นรชน

คติพจน์ของโรงเรียน ใฝ่ความรู้ คู่คุณธรรม นำชุมชน

คำขวัญของโรงเรียน เรียนดี กีฬาเด่น เน้นคุณธรรม นำชุมชน

เว็บไซต์ของโรงเรียน <http://www.ppk.ac.th>

ค่านิยม เป็นคนดีมีทักษะชีวิต



อัตลักษณ์ของโรงเรียน นักเรียนเป็นผู้มีสัมมาคารวะ (กายอ่อนน้อม วาจาอ่อนหวาน จิตใจอ่อนโยน)

เอกลักษณ์ของโรงเรียนคือ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุลเป็น โรงเรียนวิถีพุทธ

วิสัยทัศน์ (Vision) มีคุณธรรม นำความรู้ สู่ชุมชน บนพื้นฐานความพอเพียงอย่างยั่งยืน ตามหลักวิถีพุทธ

พันธกิจ (Mission)

๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นตามศักยภาพของผู้เรียนบนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒.จัดการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดีของสังคมโลกและมีความสุขตามหลักวิถีพุทธ ส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาด้านยาเสพติด และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.ส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานวิชาชีพ

๔.สร้างเครือข่ายโดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๕.บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าประสงค์ (Goal)

๑.จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่น ตามศักยภาพของผู้เรียน บนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒.จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีและมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของสังคมโลก ตามหลักวิถีพุทธ ส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาด้านยาเสพติด และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา

๔.มีเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๕.การบริหารจัดการสถานศึกษาประสบผลสำเร็จตามหลักธรรมาภิบาล อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๑. แผนงานด้านพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ

๒. แผนงานด้านพัฒนาทักษะและศักยภาพนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมและปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย

๓. แผนงานด้านพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๔. แผนงานด้านสร้างเสริมความเป็นไทย

๕. แผนงานด้านสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

๖. แผนงานด้านการบริหารจัดการศึกษา

๗. แผนงานด้านพัฒนาวิชาการ

๘. แผนงานด้านการเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

๙. แผนงานด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ ๕ : พัฒนาความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษา



บทบาทหน้าที่ของสถานศึกษา

๑. โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล มีบทบาทหน้าที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ให้แก่ชุมชนใน เขตพื้นที่บริการ
๒. โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล มีบทบาทหน้าที่ให้ความรู้แก่บุตรหลานในชุมชน
๓. โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล ให้บริการชุมชนด้านต่าง ๆ เช่น อาคารสถานที่ และสนามกีฬา
๔. โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล ให้บริการแนะนำและความรู้ แก่ชุมชน

ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

๑. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน

มีลักษณะประกอบด้วยชาวบ้านไทยอีสานอาศัยรวมกันอยู่เป็นหมู่บ้าน มีครอบครัวเดี่ยว มีประชากรประมาณ ๓,๕๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนมีหน่วยงานราชการที่สำคัญ ๆ คือ สถานีอนามัยตำบลโพนงามและที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพนงามอยู่ห่างจากโรงเรียน ๑ กิโลเมตรสภาพการคมนาคม ของประชาชนและหน่วยราชการ หมู่บ้านโพนงาม หมู่บ้านโพนสว่าง อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรมเนื่องจากเป็นที่ราบลุ่มเหมาะในการเพาะปลูก ทำนา ทำไร่ เลี้ยงสัตว์และอุตสาหกรรมในครัวเรือน รายได้ส่วนใหญ่มาจากผลผลิต ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ การทอผ้าไหม การทอเสื่อจากกก การทำไม้มือเสื่อจากไม้ไผ่ และเครื่องจักสานอื่น ๆ

สภาพทางเศรษฐกิจ ประชากรมีรายได้จากการเกษตร การเลี้ยงสัตว์ ทำไร่ ทำนา ทำสวน และรายได้เสริมจากศิลปหัตถกรรม เช่น ทอผ้าไหม การทอเสื่อจากกก และเครื่องจักสานอื่น ๆ เช่น กระติบข้าวเหนียว ตะกร้า

ด้านสังคม ชาวบ้านมีความเป็นอยู่อย่างเรียบง่าย ตามวิถีชีวิตชาวชนบทอีสานทั่ว ๆ ไป มีความเป็นอยู่ตามประเพณีไทยอีสานดั้งเดิม อยู่กันแบบพึ่งพา เป็นพี่เป็นน้อง แต่ละชุมชนหมู่บ้านจะมีความผูกพันกันทางสายญาติ มีความสนิทสนมสามัคคีกันโดยยึดถือผู้นำ คือ ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ครู และพระสงฆ์ผู้นำศาสนาเป็นหลัก

ด้านการศึกษา แม้ว่าประชากรส่วนใหญ่ของพื้นที่จะมีระดับการศึกษาค่อนข้างต่ำ ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความรู้ในระดับชั้นประถมศึกษา แต่ก็มีคุณภาพดีในด้านการศึกษา ให้ความสำคัญ สนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของบุตรหลานให้มีโอกาสเข้าเรียนต่อตามศักยภาพ และยินดีส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษา ให้ความร่วมมือกับโรงเรียนในการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี

๒. ผู้ปกครอง

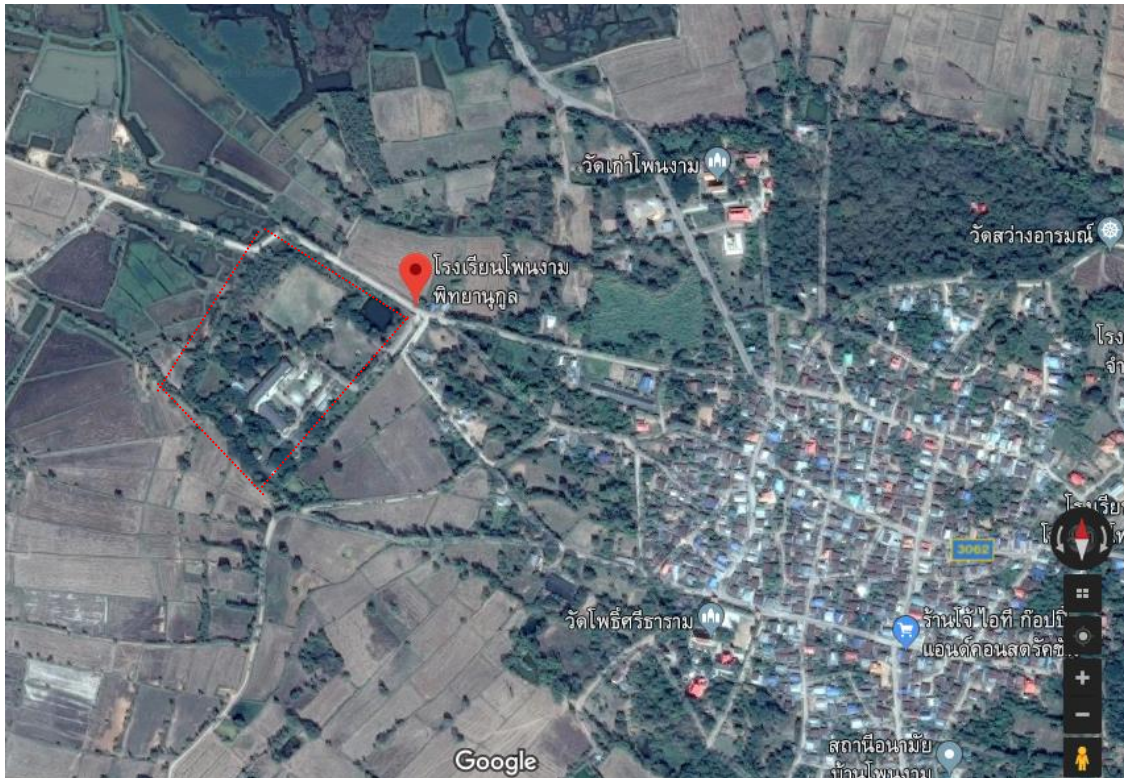
- ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ประกอบอาชีพเกษตรกรรม (ทำนา) ร้อยละ ๙๕
- นับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ ๙๘
- ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ย ต่อครอบครัว ต่อปี ๒๔,๐๐๐ บาท
- จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คน

๓. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

- โรงเรียนได้รับการสนับสนุนด้วยดีจากชุมชนเมื่อโรงเรียนขอความร่วมมือ
- โรงเรียนเป็นศูนย์กลางให้การศึกษาในชุมชน
- ผู้บริหาร ครู-อาจารย์ มีความใกล้ชิดสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
- หน่วยงานการปกครองของท้องถิ่นสนับสนุนงบประมาณพัฒนาโรงเรียน
- ประชากรในชุมชนมีรายได้ต่ำ นักเรียนบางคนขาดแคลนทุนทรัพย์เยาวชน



แผนที่โรงเรียน



แผนภาพที่ ๒ แผนที่ภาพถ่ายดาวเทียมโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล

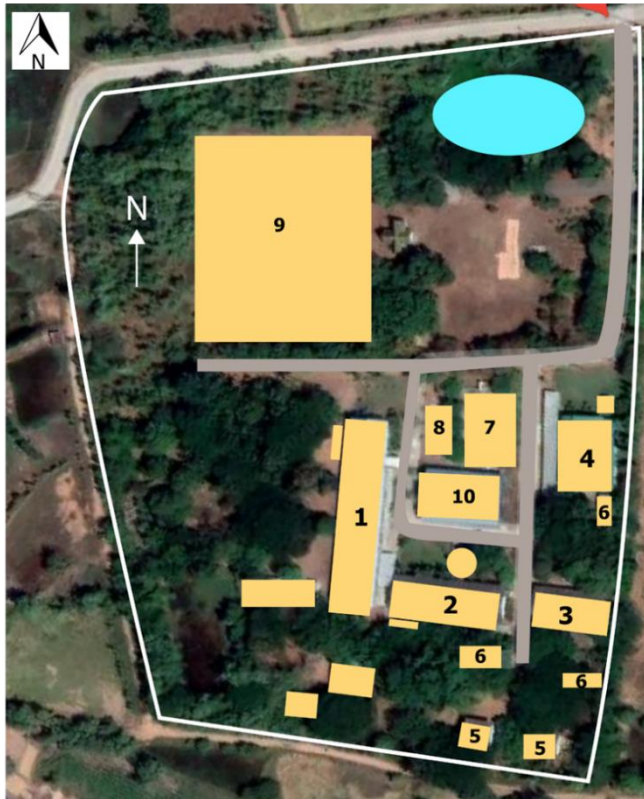


แผนผังอาคารสิ่งปลูกสร้างของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
Office of the Basic Education Commission

แผนผังอาคารและสิ่งปลูกสร้างของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล



1. อาคารเรียน ลำดับที่ 1 แบบ เบ็ดเสร็จ ก.
 - ห้องสมุดอัจฉริยะ
 - ห้องคอมพิวเตอร์
 - ศูนย์อาเซียนศึกษา
 - ห้องประชุม
2. อาคารเรียน ลำดับที่ 2 แบบ เบ็ดเสร็จ ข.
3. อาคารอเนกประสงค์
 - ห้องดนตรี
 - ห้องเก็บอุปกรณ์กีฬา
4. โรงอาหาร
5. บ้านพักครู แบบ กรมสามัญ
6. ห้องน้ำห้องส้วมนักเรียน
7. สนามกีฬาเบสบอล
8. สนามกีฬาเซปักตะกร้อ
9. สนามกีฬาฟุตบอล
10. โดมอเนกประสงค์

แผนภาพที่ ๓ แผนผังอาคารและสิ่งปลูกสร้างของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล



๑.๒ ข้อมูลนักเรียน

๑) จำนวนนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘

เป็นนักเรียนชาย ๔๔ คน เป็นนักเรียนหญิง ๓๖ คน รวมทั้งสิ้น ๘๐ คน

ระดับชั้นที่เปิดสอน	จำนวนห้อง	จำนวนผู้เรียนปกติ (คน)		จำนวนผู้เรียนเด็กพิเศษ (คน)		รวม	เฉลี่ย/ห้อง
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง		
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑	๑๑	๗	-	-	๑๘	๑๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑	๙	๓	-	-	๑๒	๑๒
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑	๑๑	๖	-	-	๑๗	๑๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑	๒	๕	-	-	๗	๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑	๕	๑๐	-	-	๑๕	๑๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๑	๖	๕	-	-	๑๒	๑๒
รวมทั้งสิ้น	๖	๔๔	๓๖	-	-	๘๐	๘๐

หมายเหตุ อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ๑๐ มิ.ย.๖๘

๒) จำนวนนักเรียนย้อนหลัง ๔ ปี

ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๘	๒๒	๑๒	๑๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒๒	๑๐	๒๑	๑๒
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๗	๒๓	๑๑	๑๗
รวมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	๔๗	๕๕	๔๔	๔๗
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๑๓	๑๕	๑๗	๗
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๑๓	๑๑	๑๒	๑๕
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๘	๑๓	๘	๑๑
รวมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	๓๖	๓๙	๓๗	๓๓
รวมนักเรียนทั้งหมด	๘๓	๙๔	๘๑	๘๐



๑.๓ ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

๑.ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

ที่	ชื่อ-สกุล	ปีที่ดำรงตำแหน่ง	ตำแหน่ง
๑	นายวิฑูรย์ สิทธิหาโคตร	๒๕๓๘-๒๕๔๐	อาจารย์ใหญ่
๒	นายกวินทร์ ลีลานนท์	๒๕๔๐-๒๕๔๓	อาจารย์ใหญ่
๓	นายอุทัย รัตนา	๒๕๔๓-๒๕๕๒	ผู้อำนวยการ
๔	นายไพวัลย์ ผลชู	๒๕๕๒-๒๕๕๔	ผู้อำนวยการ
๕	นายบุญสงค์ อรรคหาตสี	๒๕๕๕-๒๕๕๘	ผู้อำนวยการ
๖	นายเอกลักษณ์ บุญท้าว	๒๕๕๘-๒๕๖๐	ผู้อำนวยการ
๗	นายเหรียญชัย ม่วงคลา	๒๕๖๐-๒๕๖๑	ผู้อำนวยการ
๘	นายเอกลักษณ์ บุญท้าว	๒๕๖๑-๒๕๖๒	ผู้อำนวยการ
๙	นางสดชื่น ดวงคำน้อย	พ.ย.๖๑ - ก.พ.๖๒	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ
๑๐	นายจำรัส ธรรมวงค์	๒๕๖๒ - ๒๕๖๓	ผู้อำนวยการ
๑๑	นายภูวดล ภูสิม	๒๕๖๓ - ๒๕๖๕	ผู้อำนวยการ
๑๒	นางสดชื่น ดวงคำน้อย	๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการ
๑๓	นายวัชรินทร์ ทิดวงษา	๒๕๖๖ - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ

๒) ข้อมูลผู้บริหาร ครูและบุคลากร
ผู้บริหาร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก	ระดับการศึกษา
๑	นายวัชรินทร์ ติตวงษา	ผู้อำนวยการ ชำนาญการ พิเศษ	ศษ.ม. และ วท.ม.	การบริหารการศึกษา และวิทยาศาสตร์ มหาบัณฑิต	ปริญญาโท

ครูและบุคลากร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิสูงสุด	วิชาเอก	ระดับการศึกษา
๑	นางสดชื่น ดวงคำน้อย	ครูชำนาญการ พิเศษ	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ปริญญาโท
๒	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	นวัตกรรมหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้	ปริญญาโท
๓	นายโยธิน อสุริยีน	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	การสอนวิทยาศาสตร์	ปริญญาโท
๔	นายดนุพล คำชมพู	ครูชำนาญการ	ศษ.บ.	วิทยาศาสตร์ศึกษา (ฟิสิกส์)	ปริญญาตรี
๕	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด	ครูชำนาญการ	ค.บ.	คณิตศาสตร์	ปริญญาตรี
๖	นางสุปราณี อันทรินทร์	ครูชำนาญการ	ค.บ.	ภาษาไทย	ปริญญาตรี
๗	นางรัตนภรณ์ ภูโสดนิล	ครูชำนาญการ	ค.บ.	เคมี	ปริญญาตรี
๘	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา	ปริญญาโท
๙	นางสาวพัชรินทร์ โมหา	ครู ค.ศ.๑	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ปริญญาตรี
๑๐	นายเกียรติยศ ชมเชย	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	พลศึกษา	ปริญญาตรี
๑๑	นายทินกร นิลพุด	พนักงานราชการ	ค.บ.	ดนตรี	ปริญญาตรี
๑๒	นางสาวอโนทัย พึ่งเปี่ยม	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	สังคมศึกษา	ปริญญาตรี

๑.๔ ข้อมูลโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

๑) โครงสร้างเวลาเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

โครงสร้างเวลาเรียนหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนตามนโยบาย “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชั่วโมง)		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	ม. ๑	ม. ๒	ม. ๓
กลุ่มสาระการเรียนรู้			
ภาษาไทย	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
คณิตศาสตร์	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
วิทยาศาสตร์ (วิทย์)	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
วิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยี)	๔๐	๔๐	๔๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๘๐	๘๐	๘๐
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๘๐ (๒๒ นก.)	๘๘๐ (๒๒ นก.)	๘๘๐ (๒๒ นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม			
๑. จุดเน้นของหลักสูตรแกนกลาง	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
๒. จุดเน้นของสถานศึกษา			
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๒๐๐ (๕ นก.)	๒๐๐ (๕ นก.)	๒๐๐ (๕ นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
๑. กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐
๒. ลูกเสือ-ยุวกาชาด	๔๐	๔๐	๔๐
๓. กิจกรรมชุมนุม	๓๐	๓๐	๓๐
๔. กิจกรรมเพื่อสังคม ฯ	๑๐	๑๐	๑๐
รวมเวลาเรียน (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	ไม่เกิน ๑,๒๐๐ ชั่วโมง/ปี		
กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐



๒) โครงสร้างเวลาเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

(เน้นวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	เวลาเรียน (ชั่วโมง)		
	ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย		
	ม. ๔	ม. ๕	ม. ๖
กลุ่มสาระการเรียนรู้	๔๑ หน่วยกิต (๑๖๔๐ ชั่วโมง)		
ภาษาไทย	๘๐	๘๐	๘๐
คณิตศาสตร์	๘๐	๘๐	๘๐
วิทยาศาสตร์ (วิทย์)	๖๐	๑๒๐	๖๐
วิทยาศาสตร์ (เทคโนโลยี)	๔๐	-	๔๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๘๐	๘๐	๘๐
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	-
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐
การงานอาชีพ	๒๐	-	๒๐
ภาษาต่างประเทศ	๘๐	๘๐	๘๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๕๖๐ (๑๔ นก.)	๕๖๐ (๑๔ นก.)	๕๒๐ (๑๓ นก.)
รายวิชาเพิ่มเติม	ไม่น้อยกว่า ๔๐ หน่วยกิต (๑๖๐๐ ชั่วโมง)		
๑. คณิตศาสตร์	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๒. วิทยาศาสตร์	๓๒๐	๓๖๐	๓๖๐
๓. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	*๔๐	*๔๐	-
๔. ภาษาต่างประเทศ	๘๐	๘๐	๘๐
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๕๖๐ (๑๔ นก.)	๖๐๐ (๑๕ นก.)	๕๖๐ (๑๔ นก.)
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	(๓๖๐ ชั่วโมง)		
	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
๑. กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐
๒. ลูกเสือ-ยุวกาชาด	๔๐	๔๐	๔๐
๓. กิจกรรมชุมนุม	๓๐	๓๐	๓๐
๔. กิจกรรมเพื่อสังคม ฯ	๑๐	๑๐	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	ไม่น้อยกว่า ๓,๖๐๐ ชั่วโมง		
	๓,๗๒๐ ชั่วโมง		

หมายเหตุ * หน้าที่พลเมือง นับรวมหน่วยกิต แต่ไม่ปรากฏในตารางสอน ให้บูรณาการในรายวิชาและกิจกรรมอื่นๆ



๑.๕ ข้อมูลเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

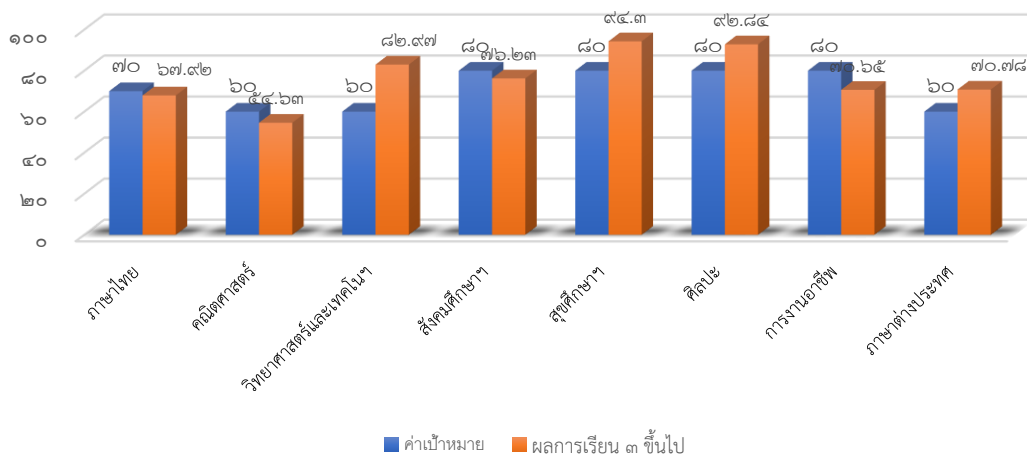
ตารางแสดงร้อยละผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ระดับผลการเรียน ๓ ขึ้นไปของนักเรียน

โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล ปีการศึกษา ๒๕๖๗

รายวิชา/ชั้น	ม.๑	ม.๒	ม.๓	ม.๔	ม.๕	ม.๖	ค่าเฉลี่ย	ค่าเป้าหมาย
ภาษาไทย	๗๒	๖๑.๙๐	๕๒.๑๑	๕๓.๑๓	๙๐.๙๑	๘๗.๕	๖๗.๙๒	๗๐
คณิตศาสตร์	๖๒	๓๙.๒๙	๓๑.๕๘	๕๖.๒๕	๖๓.๖๔	๗๕	๕๔.๖๓	๖๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๙๘	๖๓.๑๐	๗๘.๙๕	๗๒.๖๖	๙๒.๐๕	๙๓.๐๕	๘๒.๙๗	๖๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๘๒	๗๒.๖๒	๗๖.๓๒	๗๕.๐๐	๗๙.๕๕	๗๑.๘๗	๗๖.๒๓	๘๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๑๐๐	๘๕.๗๑	๘๙.๔๗	๙๐.๖๓	๑๐๐	๑๐๐	๙๔.๓๐	๘๐
ศิลปะ	๙๒	๘๘.๑๐	๘๙.๔๗	๘๗.๕๐	๑๐๐	๑๐๐	๙๒.๘๔	๘๐
การงานอาชีพ	๘๔	๗๓.๘๑	๗๑.๙๓	๒๓.๕๓	-	๑๐๐	๗๐.๖๕	๘๐
ภาษาต่างประเทศ	๘๐	๕๙.๕๒	๕๗.๓๗	๖๒.๕๐	๙๐.๙๑	๘๔.๓๗	๗๐.๗๘	๖๐
ร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับ ๓ ขึ้นไป							๗๖.๒๙	๗๐

*รsgs สารสนเทศ รายการที่ ๑๑๔ ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒

แผนภูมิแสดงร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา
ในระดับ ๓ ขึ้นไป ปีการศึกษา ๒๕๖๗

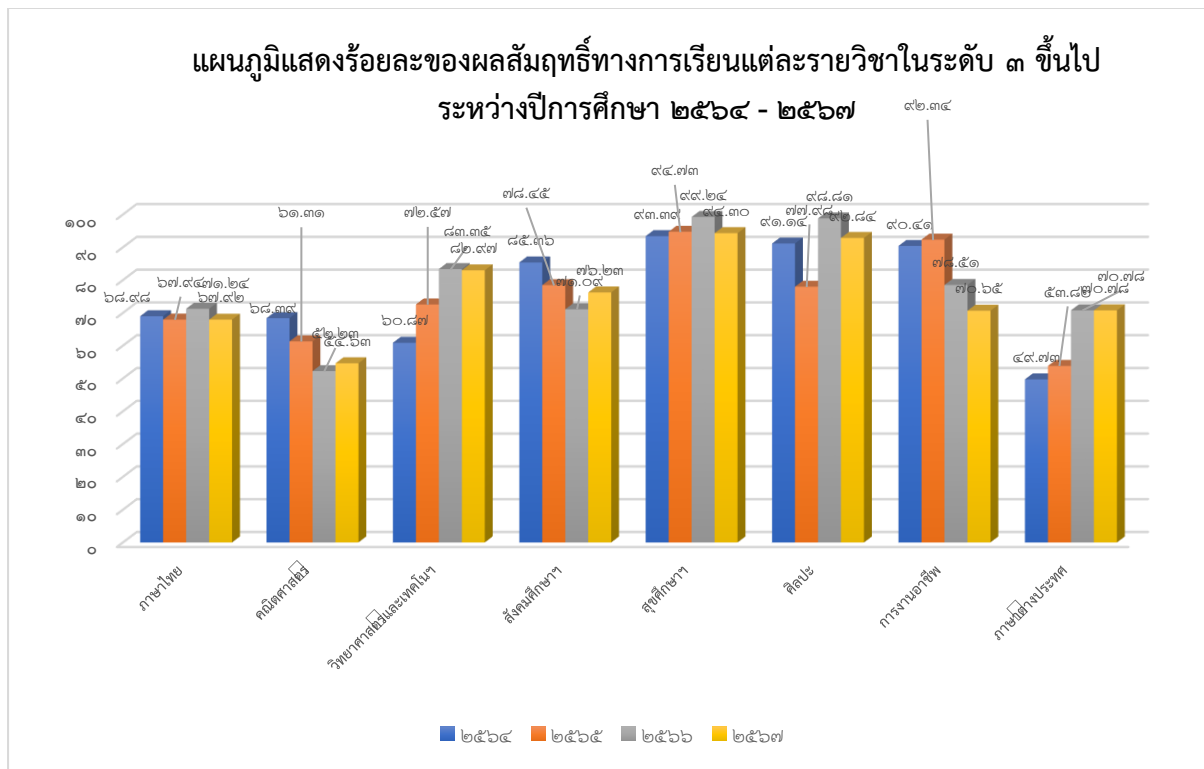




ตารางเปรียบเทียบร้อยละของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับ ๓ ขึ้นไป ของนักเรียนชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗

รายวิชา	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ภาษาไทย	๖๘.๙๘	๖๗.๙๔	๗๑.๒๔	๖๗.๙๒
คณิตศาสตร์	๖๘.๓๙	๖๑.๓๑	๕๒.๒๓	๕๔.๖๓
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๖๐.๘๗	๗๒.๕๗	๘๓.๓๕	๘๒.๙๗
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๘๕.๓๖	๗๘.๔๕	๗๑.๐๙	๗๖.๒๓
สุขศึกษาและพลศึกษา	๙๓.๓๙	๙๔.๗๓	๙๙.๒๔	๙๔.๓๐
ศิลปะ	๙๑.๑๔	๗๗.๙๘	๙๘.๘๑	๙๒.๘๔
การงานอาชีพ	๙๐.๔๑	๙๒.๓๔	๗๘.๕๑	๗๐.๖๕
ภาษาต่างประเทศ	๔๙.๗๓	๕๓.๘๒	๗๐.๗๘	๗๐.๗๘
เฉลี่ยรวม	๗๖.๐๓	๗๔.๘๖	๗๘.๑๕	๗๖.๒๙

*ร.ร. สรรสนเทศ รายการที่ ๑๐๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗

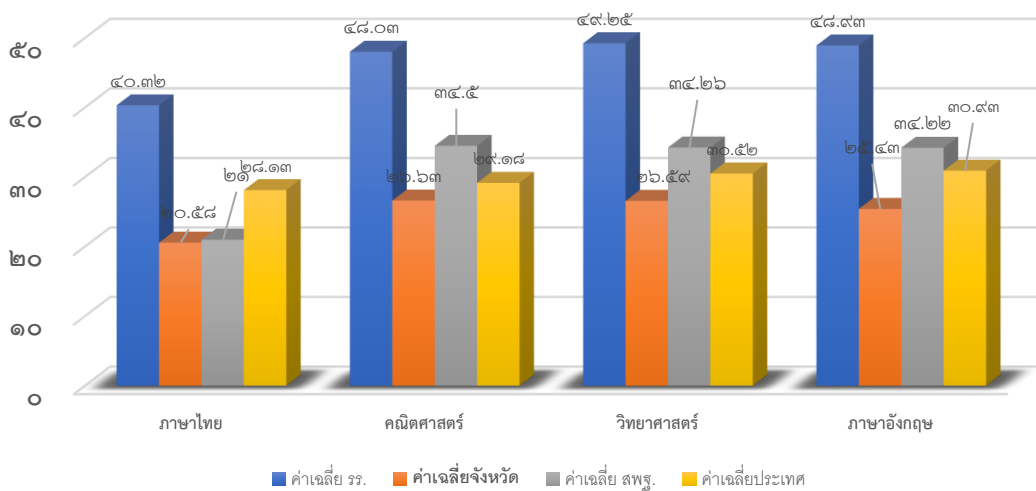




ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
ค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียน	๔๐.๓๒	๒๐.๕๘	๒๑.๐๐	๒๘.๑๓
ค่าเฉลี่ยระดับจังหวัด	๔๘.๐๓	๒๖.๖๓	๓๔.๕๐	๒๙.๑๘
ค่าเฉลี่ยระดับสังกัด สพฐ.	๔๙.๒๕	๒๖.๕๙	๓๔.๒๖	๓๐.๕๒
ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	๔๘.๙๓	๒๕.๔๓	๓๔.๒๒	๓๐.๙๓

แผนภูมิแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
(O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

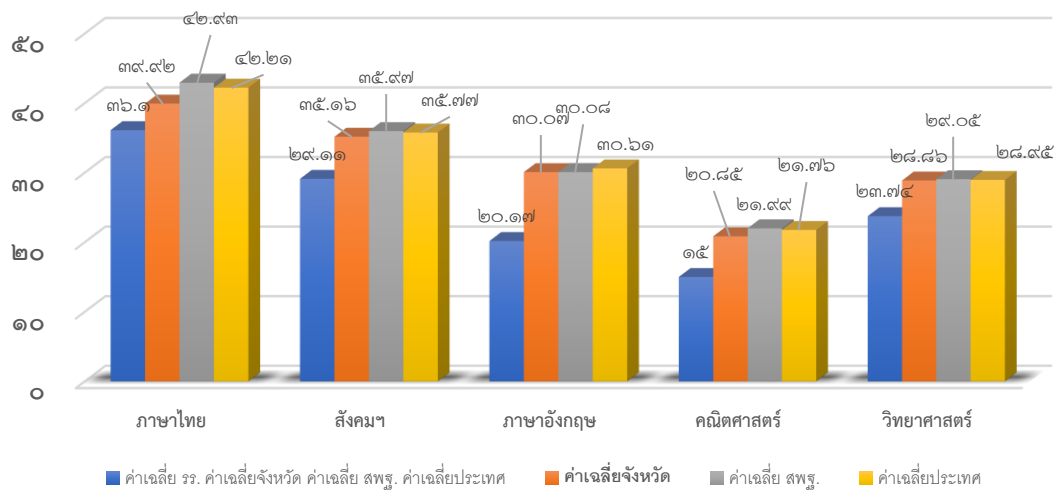




ตารางแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	สังคมฯ	ภาษาอังกฤษ	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์
ค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียน	๓๖.๑๐	๒๙.๑๑	๒๐.๑๗	๑๕.๐๐	๒๓.๗๔
ค่าเฉลี่ยระดับจังหวัด	๓๙.๙๒	๓๕.๑๖	๓๐.๐๗	๒๐.๘๕	๒๘.๘๖
ค่าเฉลี่ยระดับสังกัด สพฐ.	๔๒.๙๓	๓๕.๙๗	๓๐.๘๐	๒๑.๙๙	๒๙.๐๕
ค่าเฉลี่ยระดับประเทศ	๔๒.๒๑	๓๕.๗๗	๓๐.๖๑	๒๑.๗๖	๒๘.๙๕

แผนภูมิแสดงผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน
(O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗



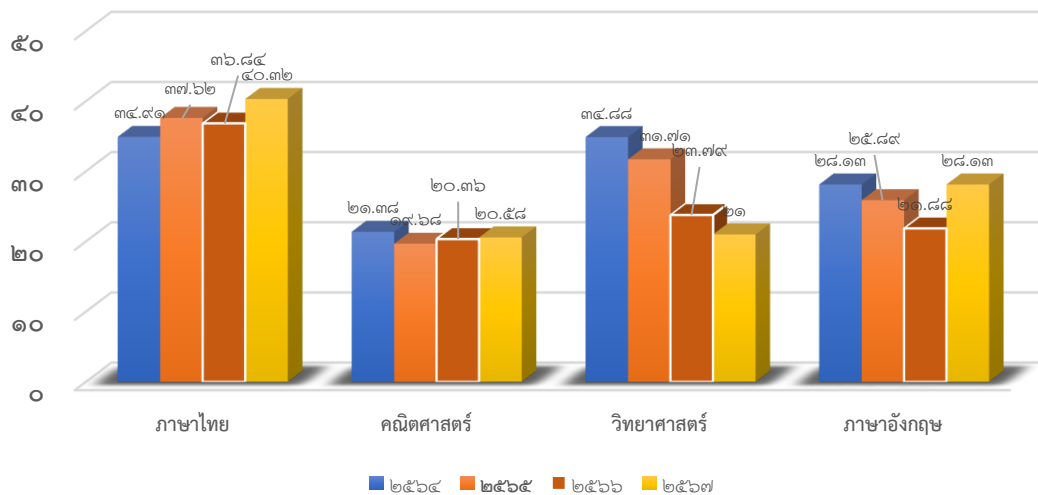


ตารางแสดงผลการเปรียบเทียบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET)

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗

ระดับ/รายวิชา	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ภาษาไทย	๓๔.๙๑	๓๗.๖๒	๓๖.๘๔	๔๐.๓๒
คณิตศาสตร์	๒๑.๓๘	๑๙.๖๘	๒๐.๓๖	๒๐.๕๘
วิทยาศาสตร์	๓๔.๘๘	๓๑.๗๑	๒๓.๗๙	๒๑.๐๐
ภาษาอังกฤษ	๒๘.๑๓	๒๕.๘๙	๒๑.๘๘	๒๘.๑๓

แผนภูมิแสดงผลการเปรียบเทียบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗

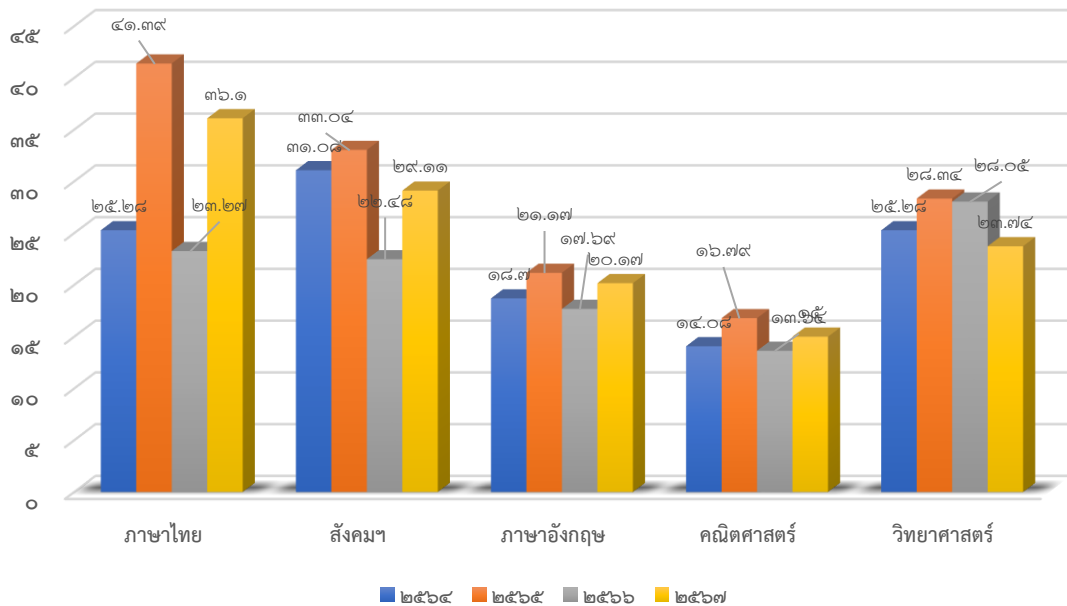




ตารางแสดงผลการเปรียบเทียบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน (O-NET)
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗

ระดับ/รายวิชา	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
ภาษาไทย	๒๕.๒๘	๔๑.๓๙	๒๓.๒๗	๓๖.๑๐
สังคมฯ	๓๑.๐๘	๓๓.๐๔	๒๒.๔๘	๒๙.๑๑
ภาษาอังกฤษ	๑๘.๗๐	๒๑.๑๗	๑๗.๖๙	๒๐.๑๗
คณิตศาสตร์	๑๔.๐๘	๑๖.๗๙	๑๓.๖๔	๑๕.๐๐
วิทยาศาสตร์	๒๕.๒๘	๒๘.๓๔	๒๘.๐๕	๒๓.๗๔

แผนภูมิแสดงผลการเปรียบเทียบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน
(O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗





๑.๖ การมีส่วนร่วมของโรงเรียนและชุมชน

ครั้งที่	วันที่	กิจกรรม
๑	๑๕/๕/๒๕๖๗	การจัดกิจกรรมปฐมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียน
๒	๑๖-๑๗/๕/๒๕๖๖	การจัดกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม
๓	๑๓/๖/๖๗	กิจกรรมวันไหว้ครู
๔	๒๕/๖/๒๕๖๗	กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด
๕	๑/๗/๒๕๖๗	กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ
๖	๑๕/๗/๒๕๖๗	การตรวจเยี่ยมโรงเรียนจาก สมศ.
๗	๑๘/๗/๒๕๖๗	กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมืองโครงการโรงเรียนสุจริต
๘	๒๖/๗/๒๕๖๗	กิจกรรมวันภาษาไทย
๙	๒๖/๗/๒๕๖๗	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๑๐	๑/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมปลูกป่าเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล
๑๑	๘/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสหวิทยาเขต
๑๒	๙/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวงและมอบทุนการศึกษาจากศิษย์เก่า พ.พ.ก.
๑๓	๙/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพจากโรงพยาบาลโกสุมพิสัย
๑๔	๑๓/๘/๒๕๖๗	การนิเทศภายในและการตรวจเยี่ยมชั้นเรียน ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗
๑๕	๑๔/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมมอบทุนปัจจัยพื้นฐาน (ยากจนพิเศษ) ๑/๒๕๖๗
๑๖	๑๙/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมการคัดกรองภาวะซึมเศร้าของนักเรียน
๑๗	๒๐/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA)
๑๘	๒๓/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมร่วมโครงการนายอำเภอโกสุมพิสัยพาเข้าวัดหัวปิ่นไต้ทุ่งผ้าไทยไปทำบุญ
๑๙	๒๘/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมพัฒนาทักษะอาชีพ
๒๐	๒๙/๘/๒๕๖๗	กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์
๒๑	๖/๙/๒๕๖๗	กิจกรรมอบรมเพศวิถี
๒๒	๖/๙/๒๕๖๗	กิจกรรมฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษาและการฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษา
๒๓	๑๒/๙/๒๕๖๗	กิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะดนตรี
๒๔	๒๐/๙/๒๕๖๗	กิจกรรมมอบทุนเงินปัจจัยพื้นฐาน
๒๕	๓๐/๙/๒๕๖๗	กิจกรรมวันพระราชทานธงชาติไทย
๒๖	๑/๑๐/๒๕๖๗	กิจกรรมมอบเงินค่าเครื่องแบบ
๒๗	๒/๑๐/๒๕๖๗	กิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนบูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ และการอนุรักษ์เชิงธรรมชาติ ณ ปราสาทหินพิมายและสวนสัตว์นครราชสีมา
๒๘	๔/๑๐/๒๕๖๗	กิจกรรมมอบทุนยากจนพิเศษ
๒๙	๕/๑๑/๒๕๖๗	กิจกรรมมอบรางวัลธนาคารขวด
๓๐	๑๐/๑๑/๒๕๖๗	กิจกรรมร่วมกฐินวัดเก่าโพนงาม
๓๑	๑๓/๑๑/๒๕๖๗	ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๒ /๒๕๖๗
๓๒	๑๙/๑๑/๒๕๖๗	กิจกรรมประดิษฐ์กระทงและมอบรางวัลการทำกระทง
๓๓	๒๒/๑๑/๒๕๖๗	กิจกรรมสอบธรรมศึกษา
๓๔	๒๗/๑๑/๒๕๖๗	พิธีถวายราชสดุดี วันมหาธีรราชเจ้า



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ครั้งที่	วันที่	กิจกรรม
๓๕	๑๗/๑๒/๒๕๖๗	กิจกรรมอบรมซ้ำที่ปลอดภัยและวินัยจราจร
๓๖	๑๘/๑๒/๒๕๖๗	กิจกรรมตรวจสอบสารเสพติดในสถานศึกษา
๓๗	๒๕/๑๒/๒๕๖๗	กิจกรรมวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๓๘	๒๘/๑๒/๒๕๖๗	กิจกรรมผ้าป่าเพื่อการศึกษา พ.พ.ก.
๓๙	๒๑/๑/๒๕๖๗	กิจกรรมสถานศึกษาสีขาว
๔๐	๒๑/๑/๒๕๖๘	กิจกรรมมอบทุนยากจนพิเศษ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗
๔๑	๒๔/๑/๒๕๖๘	กิจกรรมกีฬาภายในโรงเรียน
๔๒	๔-๕/๒/๒๕๖๘	กิจกรรมงานศิลปหัตถกรรม ครั้งที่ ๗๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๔๓	๔/๒/๒๕๖๘	กิจกรรมการอบรมอุ่นใจไซเบอร์
๔๔	๗/๒/๒๕๖๘	กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี นักศึกษาวิชาทหาร ผู้บำเพ็ญประโยชน์
๔๕	๑๔/๒/๒๕๖๘	กิจกรรมเวียนเทียนวันมาฆบูชา
๔๖	๑๗-๑๘/๒/๒๕๖๘	กิจกรรมแนะแนวการศึกษานักเรียนในเขตพื้นที่บริการ
๔๗	๑๘/๒/๒๕๖๘	กิจกรรมมอบทุนปัจจัยพื้นฐาน
๔๘	๑๙/๒/๒๕๖๘	กิจกรรมโครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
๔๙	๒๘/๒/๒๕๖๘	กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๕๐	๗/๓/๒๕๖๘	กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๕๑	๒๐-๒๔/๓/๒๕๖๘	กิจกรรมรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘



๑.๗ ความสำเร็จในรอบปี รางวัลและเกียรติภูมิของสถานศึกษา

รางวัลศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ ๗๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ สพม.มหาสารคาม

ลำดับ	รายการแข่งขัน	รายชื่อนักเรียน	ครูผู้ฝึกซ้อม	รางวัล
1.	กิจกรรมการแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ระดับชั้น ม.1-ม.3	1.เด็กชายจิระเมธ งามมูลแสน 2. เด็กชายกฤษดา โมครินทร์ 3.เด็กชายพีรพล ฉาไชยลา	1.นายเกียรติยศ ชมเชย 2. นายปรมินทร์ อัดตะเนย์	รองชนะเลิศอันดับ 1 เหรียญทอง
2.	กิจกรรมการแข่งขันขับร้องเพลง ไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ระดับชั้น ม.4-ม.6	1.นางสาววิชุดา ดวงปานไม้	1.นายทินกร นิลพุด	เหรียญทอง อันดับ 11
3.	กิจกรรมการแข่งขันการประกวด การขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทบทร้องออกทิสติก ระดับชั้น ม.1-ม.3	1.เด็กชายสุเมธ ก้อนจินดา	1.นายทินกร นิลพุด	ชนะเลิศ เหรียญทอง
4.	กิจกรรมการแข่งขันจักสานไม้ไผ่ ระดับชั้น ม.4-ม.6	1.นายธีรเมธ กองเพชร 2.นายสุกุลวัฒน์ เหล่าโกทา 3.นายธีระรักษ์ ชุมยางสิม	1.นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด 2.นายโยธิน อูสรียิน	เหรียญทอง อันดับ 4

ผลงานรางวัลนักเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นๆประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการแข่งขัน	รายชื่อนักเรียน	ครูผู้ฝึกซ้อม	รางวัล
1	การแข่งขันรักบี้ 7 คน (Rugby 7's) ชิงแชมป์ประเทศไทย ภาค ตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2567 ระหว่างวันที่ 13-15 กันยายน 2567	ด.ญ.กัญญารัตน์ ดวงสุฤทธิ์ ม.1 ด.ญ.กรกนก จันทักษ์ ม.1 ด.ญ.พิรดากร ชินจักร ม.1 ด.ญ.อภิขญา ไชยอิน ม.2 ด.ญ.ธัญรัตน์ โททยไย ม.2 ด.ญ.สุชาดา เชื้อศิริ ม.4 ด.ญ.นริสรา ดวงพลจันทร์ ม.4 ด.ญ.โชติกา ศิริสุรักษ์ ม.4 ด.ญ.ไพลิน แก้วเนตร ม.4 น.ส.จารุพร พันเพชร ม.5 น.ส.สิตาพร งามมูลแสน ม.5 น.ส.ทิพภา นามวิชัย ม.5 น.ส.ศศิวัลย์ ดวงสุฤทธิ์ ม.5	นายภานุเดช จันมะณี	รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑



ลำดับ	รายการแข่งขัน	รายชื่อนักเรียน	ครูผู้ฝึกซ้อม	รางวัล
2	กิจกรรมเปตองหญิง ม.ปลาย การแข่งขันกีฬาสหวิทยาเขต “เสด็จอีสาน” ประจำปี การศึกษา 2567	นางสาววิชุดา ดวงปานไม้ นางสาวพรธิตา ดวงดี	นายดนุพล คำชมภู นางสาวพัชรินทร์ โมหา	รางวัลชนะเลิศ อันดับที่ ๑
3	กิจกรรมตะกร้อหญิง ม.ปลาย การแข่งขันกีฬาสหวิทยาเขต “เสด็จอีสาน” ประจำปี การศึกษา 2567	นางสาวสิตาพร งามมูลแสน นางสาวจารุพร พันเพชร	นายทินกร นิลพุ่ม นางสาวสุตารัตน์ กอง เพชร	รางวัลชนะเลิศ อันดับที่ ๑
4	กิจกรรมตะกร้อชาย ม.ต้น การแข่งขันกีฬาสหวิทยาเขต “เสด็จอีสาน” ประจำปี การศึกษา 2567	เด็กชายสรายุทธ์ จักรนามน เด็กชายณัฏพล หลานวงศ์	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์ นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด	รางวัลชนะเลิศ อันดับที่ ๑
5	กิจกรรมรักบี้ฟุตบอลหญิง การแข่งขันกีฬาสหวิทยาเขต “เสด็จอีสาน” ประจำปี การศึกษา 2567	ด.ญ.สุชาดา เชื้อศิริ ม.4 ด.ญ.นริสรา ดวงพลจันทร์ ม.4 ด.ญ.โชติกา ศิริสุรักษ์ ม.4 ด.ญ.ไพลิน แก้วเนตร ม.4 น.ส.จารุพร พันเพชร ม.5 น.ส.สิตาพร งามมูลแสน ม.5 น.ส.ทิพภา นามวิชัย ม.5 น.ส.ศศิวัลย์ ดวงสุฤทธิ์ ม.5	นายภานุเดช จันมะณี	รางวัลชนะเลิศ อันดับที่ ๑
6	เข้าร่วมการคัดเลือก “E-SAN Thailand PMU-B Coding & AI Academy Season 2” ใน โครงการพัฒนาแพลตฟอร์ม การเรียนรู้ที่ส่งเสริมสมรรถนะ ทางวิชาชีพด้าน STEM , Coding & AI สำหรับเยาวชน	นางสาวจารุพร พันเพชร นายธีระรักษ์ ชุมยางสิม นางสาวสิตาพร งามมูลแสน นายศุภชัย สอนบุญลา	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์	การเข้าร่วมการ แข่งขันรอบ ๒๐ ทีมสุดท้าย จากการ คัดเลือกทั่ว ประเทศ

ผลงานของผู้บริหารสถานศึกษา

ลำดับ	รายการที่ได้รับรางวัล	ผู้ที่ได้รับรางวัล	หน่วยงาน/สังกัด	รางวัล
1.	ยกย่องเชิดชูเกียรติ ครูชนคน คุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2567 ระดับเขตตรวจราชการที่ 12	นายวัชรินทร์ ดิดวงษา	เขตตรวจราชการที่ 12	รางวัลระดับดีเยี่ยม ประเภทผู้บริหาร สถานศึกษา
2.	รางวัลค 10000 ครูชน คน คุณธรรม ปีการศึกษา 2567	นายวัชรินทร์ ดิดวงษา	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม	รางวัลระดับดีเยี่ยม ประเภทผู้บริหาร สถานศึกษา

ผลงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับ	รายการที่ได้รับรางวัล	ผู้ที่ได้รับรางวัล	หน่วยงาน/สังกัด	รางวัล
1.	ยกย่องเชิดชูเกียรติ ครูชนคน คุณธรรม ประจำปีการศึกษา 2567 ระดับเขตตรวจราชการที่ 12	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวสุตารัตน์ กองเพชร นางสุปราณี อันทรินทร์	เขตตรวจราชการที่ 12	รางวัลระดับดีเยี่ยม ประเภทครูผู้สอน
2.	รางวัลค 10000 ครูชน คน คุณธรรม ปีการศึกษา 2567	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวสุตารัตน์ กองเพชร นางสุปราณี อันทรินทร์ นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายโยธิน อสุริยีน นายดนุพล คำชมภู นายทินกร นิลพุดม นายภาณุเดช จันมะณี นางสาวพัชรินทร์ โมหา นายปรมินทร์ อัดตะเนย์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม	รางวัลระดับดีเยี่ยม ประเภทครูผู้สอน

ผลงานของสถานศึกษา

ลำดับ	รายการที่ได้รับรางวัล	ผู้ที่ได้รับรางวัล	หน่วยงาน/สังกัด	รางวัล
1.	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข	โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม	ประเภทผลงาน ดีเด่น ระดับเพชร ปีการศึกษา 2567
2.	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 3 ดาว ปีการศึกษา 2567 ระดับเขตตรวจราชการที่ 12	โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล	ระดับเขตตรวจราชการที่ 12	โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ระดับ 3 ดาว
3.	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2567	โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม	รางวัลยอดเยี่ยม อันดับ 1
4.	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี 2567	โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ	รางวัลยอดเยี่ยม อันดับ 1 ประเภท สถานศึกษา มัธยมศึกษาขนาดเล็ก
5.	ผลงานที่มีวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การ ขับเคลื่อนระบบคลังสื่อ เทคโนโลยีดิจิทัล (OBEC Content center)	โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ	รางวัลดีเยี่ยม ลำดับที่ 1 ประเภทผู้ ขับเคลื่อนระบบ คลังสื่อเทคโนโลยี ดิจิทัล ระดับ สถานศึกษา
6.	การประกวดสถานศึกษา ปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.2567	โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม	รางวัลยอดเยี่ยม อันดับ 1



๑.๘ ผลการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา

รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของ การเรียนรู้	ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัด ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้	✓	
มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนา คุณภาพการ บริหารจัดการ สถานศึกษา	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของ สถานศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงาน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการ และบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สุวีตติการ สุวีตติภาพ แนวทางการป้องกัน โรค อุบัติภัยภัยพิบัติ	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน	✓	



มาตรฐาน	ตัวชี้วัด	ผลการประกันคุณภาพภายนอก	
		เป็นไปตามมาตรฐาน	อยู่ระหว่างการพัฒนา
	ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กรและชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการ เรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน	✓	
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนา คุณภาพ การ จัดการเรียนรู	ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการ เรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้าง สมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์	✓	
	ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	✓	

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ ๑

ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ ในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด โดยมีค่าเป้าหมายภาพรวมเฉลี่ยร้อยละ ๘๐ และจากการตรวจเยี่ยมพบว่า ๑) ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา ในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๗.๗๖ ๒) ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา ในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๙ ๓) ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ ในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ ๘๕.๕๑

ผู้เรียนมีความสามารถเด่นชัดในด้านกีฬารักบี้ สถานศึกษามีการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬารักบี้ จนได้รับ ๑) รางวัลชนะเลิศภูมิภาคแห่งประเทศไทย (ประจำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ๒) รางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ การแข่งขันรักบี้ (Five Beach Rugby) และ ๓) รางวัลการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬานักเรียน นักศึกษา แห่งชาติ ครั้งที่ ๔๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร สถานศึกษา และสามารถนำตนเองในการเรียนรู้ได้ เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้สถานศึกษา สามารถรักษาระดับและพัฒนาผลการประเมินได้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖)

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สถานศึกษาควรรักษาระดับและพัฒนาคุณภาพผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป สำหรับกีฬารักบี้ ควรมีการ ยกย่องคุณภาพในการพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ของสถานศึกษา โดยสถานศึกษาควรส่งเสริม กระบวนการในการพัฒนากีฬารักบี้อย่างเป็นระบบ เช่น การวางแผนงาน/โครงการพัฒนากีฬารักบี้ของสถานศึกษา การคัดตัวนักกีฬา การฝึกซ้อมตามตารางฝึก การส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันในระดับต่าง ๆ การดูแลนักกีฬาเมื่อเกิด อุบัติเหตุจากการแข่งขัน การสรุปและประเมินผลโครงการ การตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขโครงการ รวมถึงควรมี การสร้างเครือข่ายและเผยแพร่ผลงานให้กับสถานศึกษาอื่นเพื่อให้สถานศึกษาอื่นได้นำไปใช้ใน การพัฒนาผู้เรียน ต่อไป เป็นต้น



ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. ๒๕๖๔) สรุปการปฏิบัติ

• ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา

- ๑) สถานศึกษาควรนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ๒) ควรเพิ่มช่องทางในการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน

• ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

๑) สถานศึกษามีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาและผู้เกี่ยวข้อง โดยมีการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) รายงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

๒) สถานศึกษามีช่องทางในการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน เช่น จดหมายข่าว Facebook Website ของสถานศึกษา เป็นต้น

ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ ๒

สถานศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมที่สะท้อนให้เห็นถึงผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เป็นผลจากการวิเคราะห์สภาพปัจจุบัน จุดแข็ง จุดอ่อน อุปสรรคและโอกาสในการพัฒนาอย่างเป็นระบบ และมีการทบทวนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและเหมาะสมกับสถานการณ์อย่างต่อเนื่อง มีระบบและอุปกรณ์เทคโนโลยีในการสนับสนุนการจัดการศึกษาที่เพียงพอตามบริบทสถานศึกษา มีการตรวจสอบและประเมินการใช้งานระบบเทคโนโลยี สื่อ อุปกรณ์ เพื่อการปรับปรุงพัฒนา มีแผนพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการจัดการศึกษา มีการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพของผู้เรียน มีแนวทางการป้องกันโรค อุบัติเหตุ ภัยพิบัติ และ มีการซักซ้อมขั้นตอนในการรักษาความปลอดภัย มีการปรับปรุงพัฒนาแนวทางการดำเนินการทุกด้านอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และมีการประเมินความเสี่ยงและมาตรการป้องกันตามบริบทของสถานศึกษา กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานของสถานศึกษาอย่างมีส่วนร่วมของครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบที่เชื่อถือได้ และนำผลการประกันคุณภาพภายนอกมาเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาสถานศึกษาและมีการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารมีภาวะผู้นำทางวิชาการและการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง และนำมาผลการสำรวจมาปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน มีการส่งเสริมให้ครูใช้กระบวนการ PLC (Professional Learning Community) ในการพัฒนาตนเองและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีการติดตามประเมินผลการใช้ PLC ของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง จัดทำแผนงานและดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีการวิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการพัฒนา ครูทุกคนได้รับการพัฒนาตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด มีกระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ และมีแผนการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม มีการประเมินความเสี่ยงตามบริบทสถานศึกษา และ มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงทุกด้าน มีระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน และนำผลที่ได้จากระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนมาวิเคราะห์เพื่อดำเนินการช่วยเหลือผู้เรียนแต่ละประเภทหรือผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็น มีการเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และ



พัฒนาผู้เรียน สถานศึกษามีคณะกรรมการสถานศึกษาที่เข้มแข็ง และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง สถานศึกษามีการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง โดยมีการจัดทำโครงสร้างเครือข่ายผู้ปกครองของสถานศึกษา มีประธานเครือข่าย และคณะกรรมการเครือข่าย ที่ทำหน้าที่ในการประสานงานและคอยให้การสนับสนุนการดำเนินงานของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๑๑

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สถานศึกษาควรรักษาระดับและพัฒนาคุณภาพผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป สถานศึกษามีกิจกรรมด้านการจัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดปลอดภัย โดยใช้กิจกรรมรดน้ำชิงโชค ซึ่งเป็นกิจกรรมที่โดดเด่นที่ช่วยพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ควรมีการเผยแพร่ให้สถานศึกษาอื่น ๆ ได้นำไปใช้ในการพัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา มีหลักฐานร่องรอยการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน สามารถพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) โดยนำเสนอรูปแบบการดำเนินงาน กระบวนการขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ ผลการดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จ เพื่อเป็นแบบอย่างให้สถานศึกษาอื่นนำไปประยุกต์ใช้ต่อไป

สถานศึกษาควรรักษาระดับและพัฒนาคุณภาพผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป สถานศึกษามีระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียนที่โดดเด่น โดยใช้เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน มีหลักฐานร่องรอยการดำเนินงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน สามารถพัฒนาให้เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) โดยนำเสนอรูปแบบการดำเนินงาน กระบวนการขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบ โครงสร้างเครือข่ายการบริหารเครือข่าย ผลการดำเนินงานที่ประสบผลสำเร็จ เพื่อเป็นแบบอย่างให้สถานศึกษาอื่นนำไปประยุกต์ใช้ต่อไป

ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. ๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา

- ๑) สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหาร
- ๒) กำหนดนวัตกรรมหรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

- ๑) สถานศึกษามีการระบุข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา โดยมีการจัดทำโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา โดยนำเสนอไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นต้น
- ๒) สถานศึกษามีนวัตกรรมการบริหารจัดการโดยใช้รูปแบบการบริหารงาน (PPK Model) ภายใต้วงจรคุณภาพ (PDCA) ส่งผลให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ สามารถบริหารสถานศึกษาบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ครูจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา



ผลการดำเนินการของสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่ ๓

สถานศึกษามีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ส่งผลให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ในระดับดีเลิศ โดยส่งเสริมครูให้จัดศึกษาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) วิเคราะห์หลักสูตร จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ วิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และทุกระดับชั้น และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาโดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเลือก แผนการเรียนและเลือกรายวิชาเพิ่มเติมที่ตรงกับความต้องการและความสนใจ มีการสอนแบบบูรณาการโดยใช้ แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการพัฒนาและใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยี

สถานศึกษาดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญแบบ Active Learning ด้วยเทคนิค วิธีที่หลากหลาย การใช้ดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ การใช้โปรแกรมออนไลน์ต่าง ๆ เป็นสื่อกลางในการจัดการเรียน การสอน กลุ่ม Messenger และ Google Meet มีการนำสื่อที่หลากหลายมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน ผ่าน OBEC Content Center แบบใช้เกม Kahoot บทเรียนออนไลน์ Project ๑๔ ของทาง สสวท. การใช้โปรแกรม จำลองการทดลองเสมือนผ่าน Simulation PHET การใช้สื่อสารคดีจาก YouTube โปรแกรม Canva และในกลุ่ม ผู้เรียนที่ไม่มีความพร้อมด้านเครื่องมือที่ใช้มีการสนับสนุนสื่อเอกสารใบงาน/ใบความรู้ โดยมีกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง และในสถานการณ์ปกติที่สามารถจัดการเรียนการสอนที่สถานศึกษา มีการจัดการเรียนรู้แบบแผนผัง ความคิด (Concept Mapping) การสอนแบบใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem based Learning) การจัดการเรียนรู้ แนวสะเต็มศึกษา (STEM Education) การจัดการเรียนรู้ด้วยระบบ DLIT และการจัดการเรียนรู้ด้วยการลงมือ ปฏิบัติจริงด้านทักษะอาชีพในช่วงโมกกิจกรรมชุมนุม และลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เพื่อพัฒนากระบวนการคิด และการปฏิบัติจริง การจัดการค่ายวิชาการสู่ชุมชน และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

สถานศึกษาดำเนินการวัด และประเมินผลตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือ และวิธีการที่สอดคล้องกับตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน มีการประกวดสื่อ การเรียนการสอน และการวิจัยในชั้นเรียน มีการส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และ สื่อมัลติมีเดีย เอกสารประกอบการเรียนรู้ ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ ด้วยการจัดทำสื่อมัลติมีเดีย การใช้ ICT การใช้โปรแกรม English Discoveries การสืบค้นข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต และจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ภูมิปัญญาและแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ได้มีการอบรมคณะครูให้พร้อมในการใช้เทคโนโลยีผ่าน OBEC Content Center การเผยแพร่สื่อ เลือกใช้สื่อ เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนให้ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการกำกับ ติดตาม ผู้เรียนอย่างเป็นระบบ มีการประชุมผู้ปกครอง การออกเยี่ยมบ้านและการติดตามผู้เรียนกลับมาในชั้นเรียน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

สถานศึกษาควรรักษาระดับ และพัฒนาคุณภาพการประเมินให้ได้ตามมาตรฐานในปีถัดไป และควร มีการพัฒนาหลักสูตรการศึกษา ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่อง และควร มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และมีการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และควรดำเนินการบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ และจัดทำข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลหลังจากวัดประเมินผล และหลัง



การจัดการเรียนรู้ให้เป็นปัจจุบัน และนำผลการวัดและประเมินผลภายในชั้นเรียนไปพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๒ ปีการศึกษา เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอนต่อไป

ผลการประกันคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (ปี พ.ศ. ๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติ

• ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประกันคุณภาพภายนอกครั้งที่ผ่านมา

๑) สถานศึกษาควรมีการจัดทำทะเบียนการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๒) สถานศึกษาควรนำผลการจัดการเรียนการสอน หรือผลการนิเทศภายในที่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการจัดการเรียนการสอนไปพัฒนาสื่อและกระบวนการเรียนรู้ โดยการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

• ผลการนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการพัฒนา

๑. สถานศึกษามีการจัดทำทะเบียนการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ ทะเบียนแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษาที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน โดยครูมีการจัดทำเป็นเอกสารทะเบียนที่เป็นรูปเล่ม

๒. สถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้วยกระบวนการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ PLC การนิเทศ ชั้นเรียน และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ของครูทุกคน และมีการทำวิจัย ในชั้นเรียน

คำรับรองของคณะผู้ประเมินภายนอก

คณะผู้ประเมินภายนอกขอรับรองว่าได้ทำการประเมินตามแนวทางการประกันคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ด้วยวิธีการตรวจเยี่ยมแบบ Onsite Visit จำนวน ๑ วัน ในวันที่ ๑๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งตัดสินผลการประกันคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินภายนอกดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑. นายวีระศักดิ์ ลันสี	ประธาน	
๒. นายศักดิ์สิทธิ์ สีหลวงเพชร	กรรมการ	
๓. นางวิไลพร บุตรภักดี	กรรมการและเลขานุการ	

วันที่ ๑๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการจัดการศึกษา

โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานและการขับเคลื่อนการบริหารจัดการให้สอดคล้อง กับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการศึกษาชาติ เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษานโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ มาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสอง ตั้งแต่ ก่อนวัยเรียนจนจบ การศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

รัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาตามวรรคหนึ่ง เพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย โดยส่งเสริมและสนับสนุน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วยและในหมวดที่ ๑๖ การปฏิรูปประเทศ สำหรับด้านการศึกษได้บัญญัติไว้ในข้อ จ. ด้านการศึกษา ดังนี้

จ. ด้านการศึกษา

(๑) ให้สามารถเริ่มดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษา ตามมาตรา ๕๔ วรรคสอง เพื่อให้เด็กเล็กได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัยโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

(๒) ให้ดำเนินการตรากฎหมายเพื่อจัดตั้งกองทุนตามมาตรา ๕๔ วรรคหก ให้แล้วเสร็จ ภายในหนึ่งปีนับแต่วันประกาศใช้รัฐธรรมนูญนี้

(๓) ให้มีกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์ ให้ได้ผู้มีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับ ความสามารถ และประสิทธิภาพในการสอน รวมทั้งมีกลไกสร้างระบบคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลของ ผู้ประกอบวิชาชีพครู

(๔) ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนทุกระดับเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนได้ตามความถนัด และปรับปรุงโครงสร้างของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยสอดคล้องกันทั้งในระดับชาติและระดับพื้นที่



๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐)

คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้ดำเนินการยกร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ ๒๐ ปี โดยกำหนด วิสัยทัศน์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ ดังนี้

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

๑. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๒. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

เป้าหมาย

๑. ความมั่นคง

๑.๑ การมีความมั่นคงปลอดภัยจากภัยและการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในประเทศ และภายนอกประเทศ ในทุกระดับ ทั้งระดับประเทศ สังคม ชุมชน ครอบครัว และปัจเจกบุคคล และมีความมั่นคงในทุกมิติ ทั้งมิติทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการเมือง

๑.๒ ประเทศมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีการปกครองระบบประชาธิปไตย ที่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์มีความเข้มแข็งเป็นศูนย์กลาง และเป็นที่ยึดเหนี่ยวจิตใจของประชาชน มีระบบการเมืองที่มั่นคงเป็นกลไกที่นำไปสู่การบริหารประเทศที่ต่อเนื่องและโปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล

๑.๓ สังคมมีความปรองดองและความสามัคคี ประชาชนมีความมั่นคงในชีวิต มีงาน และรายได้ที่มั่นคงพอเพียงกับการดำรงชีวิต มีที่อยู่อาศัย และความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑.๔ มีความมั่นคงของอาหาร พลังงาน และน้ำ

๒. ความมั่งคั่ง

๒.๑ ประเทศไทยมีการขยายตัวของเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง ยกระดับเป็นประเทศในกลุ่มรายได้สูง ความเหลื่อมล้ำของการพัฒนาลดลง ประชากรได้รับผลประโยชน์จากการพัฒนาอย่างเท่าเทียมกัน

๒.๒ เศรษฐกิจมีความสามารถในการแข่งขันสูง สร้างฐานเศรษฐกิจและสังคมแห่งอนาคต และเป็นจุดสำคัญของการเชื่อมโยงในภูมิภาค ทั้งการคมนาคมขนส่ง การผลิต การค้า การลงทุน และการทำธุรกิจ

๒.๓ มีความสมบูรณ์ในทุนที่จะสามารถสร้างการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อาทิ ทุนมนุษย์



ทุนทางปัญญา ทุนทางการเงิน ทุนที่เป็นเครื่องมือเครื่องจักร ทุนทางสังคมและทุนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ความยั่งยืน

๓.๑ การพัฒนาที่สามารถสร้างความเจริญด้านรายได้ และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยไม่ใช้ทรัพยากรธรรมชาติเกินพอดี ไม่สร้างมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม

๓.๒ มีการผลิตและการบริโภคเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎระเบียบของประชาคมโลก

๓.๓ คนมีความรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งประโยชน์ส่วนรวมอย่างยั่งยืน ทุกภาคส่วนในสังคมยึดถือ และปฏิบัติตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ คือ ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เน้นการบริหารจัดการสถานะแวดล้อมของประเทศ ให้มีความมั่นคง ปลอดภัย เอกอกราชอธิปไตย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับตั้งแต่ระดับชาติ สังคม ชุมชน มุ่งเน้นการพัฒนาคน เครื่องมือเทคโนโลยี และระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ให้มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามและภัยพิบัติได้ทุกรูปแบบ และทุกระดับความรุนแรง ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านความมั่นคงที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต ใช้กลไกการแก้ไขปัญหาแบบบูรณาการทั้งกับ ส่วนราชการ ภาคเอกชน ประชาสังคม และองค์กรที่ไม่ใช่รัฐ รวมถึงประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศทั่วโลกบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลเพื่อเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินการของยุทธศาสตร์ชาติ ด้านอื่น ๆ ให้สามารถขับเคลื่อนไปได้ตามทิศทาง และเป้าหมายที่กำหนด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน มีเป้าหมายการพัฒนาที่มุ่งเน้นการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ บนพื้นฐานแนวคิด ๓ ประการ ได้แก่

๑) “ต่อยอดอดีต” โดยมองกลับไปที่เราเคยทำทางเศรษฐกิจ อัตลักษณ์ วัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และจุดเด่นทางทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลาย รวมทั้งความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบของประเทศในด้านอื่น ๆ นำมาประยุกต์ผสมผสานกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับบริบท ของเศรษฐกิจ และสังคมโลกสมัยใหม่

๒) “ปรับปรุงปัจจุบัน” เพื่อปูทางสู่อนาคต ผ่านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศในมิติต่าง ๆ ทั้งโครงข่ายระบบคมนาคมและขนส่ง โครงสร้างพื้นฐานวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และดิจิทัลและการปรับสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการอนาคต

๓) “สร้างคุณค่าใหม่ในอนาคต” ด้วยการเพิ่มศักยภาพของผู้ประกอบการ พัฒนาคู่มือ รูนใหม่ รวมถึงปรับรูปแบบธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาด ผสมผสานกับยุทธศาสตร์ที่รองรับอนาคต บนพื้นฐานของการต่อยอดอดีตและปรับปรุงปัจจุบัน พร้อมทั้งการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาครัฐ ให้ประเทศไทยสามารถสร้างฐานรายได้และการจ้างงานใหม่ ขยายโอกาสทางการค้าและการลงทุนในเวทีโลกควบคู่ไปกับการยกระดับรายได้และการกินดีอยู่ดี รวมถึงการเพิ่มขึ้นของคนชั้นกลางและลดความเหลื่อมล้ำของคนในประเทศได้โดยรวมเดียวกัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยคนไทยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ดีรอบด้านและมีสุขภาพที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มียัสน์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติมี



หลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ ๓ และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูง เป็น นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่และอื่น ๆ โดยมีสัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญที่ให้ความสำคัญการดึงเอาพลังของภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภาคเอกชน ประชาสังคม ชุมชน ท้องถิ่น มาร่วมขับเคลื่อน โดยการสนับสนุนการรวมตัวของประชาชน ในการร่วมคิด ร่วมทำเพื่อส่วนรวม การกระจายอำนาจและความรับผิดชอบไปสู่กลไกบริหารราชการแผ่นดินในระดับท้องถิ่น การเสริมสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชนในการจัดการตนเอง และการเตรียมความพร้อมของประชากรไทย ทั้งในมิติสุขภาพเศรษฐกิจสังคม และสภาพแวดล้อมให้เป็นประชากรที่มีคุณภาพ สามารถพึ่งตนเอง และทำประโยชน์แก่ครอบครัว ชุมชน และสังคมให้นานที่สุด โดยรัฐให้หลักประกันการเข้าถึงบริการและสวัสดิการที่มีคุณภาพอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งมิติด้านสังคมเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกัน ทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการ ใช้พื้นที่เป็นตัวตั้งในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงาน และการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้เข้ามามีส่วนร่วมในแบบทางตรงให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้โดยเป็นการดำเนินการ บนพื้นฐานการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิต โดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ แยกแยะบทบาท หน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ในการกำกับหรือในการให้บริการในระบบเศรษฐกิจที่มีการแข่งขันมีขีดสมรรถนะสูงยึดหลักธรรมาภิบาลปรับตัวบนวัฒนธรรมการทำงานให้มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมมีความทันสมัย และพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการนำนวัตกรรม เทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบการทำงานที่เป็นดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้อย่างคุ้มค่า และปฏิบัติงาน เทียบได้กับมาตรฐานสากล รวมทั้งมีลักษณะเปิดกว้าง เชื่อมโยงถึงกันและเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามา มีส่วนร่วม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และโปร่งใส โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมกันปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และสร้างจิตสำนึกในการปฏิเสธ ไม่ยอมรับการทุจริตประพฤติมิชอบอย่างสิ้นเชิง นอกจากนี้ กฎหมายต้องมีความชัดเจน มีเพียงเท่าที่จำเป็นมีความทันสมัย ความเป็นสากล มีประสิทธิภาพ และ นำไปสู่การลดความเหลื่อมล้ำและเอื้อ ต่อการพัฒนา โดยกระบวนการยุติธรรมมีการบริหารที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และการอำนวยความสะดวกตามหลักนิติธรรม



๒.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

การพัฒนาประเทศในระยะ ๕ ปี ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้สามารถก้าวข้ามความท้าทาย ที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ จำเป็นจะต้องเร่งแก้ไขจุดอ่อนและข้อจำกัดของประเทศที่มีอยู่เดิม รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการรับมือกับความเสี่ยงสำคัญที่มาจากการเปลี่ยนแปลงของบริบททั้งจากภายนอกและภายใน ตลอดจนการเสริมสร้างความสามารถในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากโอกาสที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและทัน่วงที่ด้วยเหตุนี้ การกำหนดทิศทางการพัฒนาประเทศในระยะของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อ **พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่า อย่างยั่งยืน”** ซึ่งหมายถึงการสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก เพื่อมุ่งเสริมสร้างสังคมที่ก้าวหน้าพลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ พร้อมกับการยกระดับกิจกรรมการผลิตและการให้บริการให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูงขึ้น โดยอยู่บนพื้นฐานของความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนาจำนวน ๕ ประการ ประกอบด้วย

๒.๒.๑ การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม มุ่งยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญ ผ่านการผลักดันส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยใช้ นวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ ที่ตอบโจทย์พัฒนาการของสังคมยุคใหม่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับ ห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

๒.๒.๒ การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเอื้อต่อ การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้ง ให้ความสำคัญกับการสร้างหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมที่สามารถส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

๒.๒.๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม มุ่งลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในเชิงรายได้พื้นที่ ความมั่งคั่ง และการแข่งขันของภาคธุรกิจ ด้วยการสนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบาง และผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนสถานะทางเศรษฐกิจและสังคม กระจายโอกาสทางเศรษฐกิจ และจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมในทุกพื้นที่ พร้อมทั้งเพิ่มโอกาสในการแข่งขัน ของภาคธุรกิจให้เปิดกว้างและเป็นธรรม

๒.๒.๔ การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริการไปสู่ความยั่งยืน มุ่งลดการก่อกมลพิษ ควบคู่ไปกับการผลักดันให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถในการรองรับของระบบนิเวศ ตลอดจนลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี ๒๕๙๓ และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี ๒๖๐๘

๒.๒.๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่ มุ่งสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ กลไกทาง



สถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของ ภาครัฐให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาล

หมุดหมายการพัฒนาแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนาที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนาเรื่องใดเรื่องหนึ่งให้เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จึงได้กำหนด

หมุดหมายการพัฒนา จำนวน ๑๓ หมุดหมาย ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ “เป็น” หรือมุ่งหวังจะ “มี” เพื่อสะท้อนประเด็นการพัฒนาที่มีลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยหมุดหมายทั้ง ๑๓ ประการ แบ่งออกได้เป็น ๔ มิติ ดังนี้

๑. มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย

หมุดหมายที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง

หมุดหมายที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน

หมุดหมายที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก

หมุดหมายที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

หมุดหมายที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค

หมุดหมายที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรม ดิจิทัลของอาเซียน

๒. มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม

หมุดหมายที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้

หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เดิมน้อยได้อย่างยั่งยืน

หมุดหมายที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอเหมาะสม

๓. มิติความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

หมุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ

หมุดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๔. มิติปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ

หมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน ค ว า ม เชื่อมโยงระหว่างหมุดหมายการพัฒนากับเป้าหมายหลักแสดงไว้ในแผนภาพที่ ๑ โดยหมุดหมายการพัฒนาที่กำหนดขึ้นเป็นประเด็นที่มีลักษณะเชิงบูรณาการที่ครอบคลุมการพัฒนาดังแต่ในระดับต้นน้ำจนถึง ปลายน้ำและสามารถนำไปสู่ ผลพัฒนาทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไปพร้อม ๆ กัน ทำให้หมุดหมายแต่ละประการสามารถสนับสนุนเป้าหมายหลักได้



มากกว่าหนึ่งข้อ นอกจากนี้ การพัฒนาภายใต้แต่ละหมวดหมู่ไม่ได้แยกขาดจากกัน แต่มีการสนับสนุนหรือเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกัน

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ เป็นแผนที่วางกรอบเป้าหมายและทิศทางการจัดการศึกษาของประเทศ โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาค ในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาคน ให้มีสมรรถนะ ในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนาประเทศ แนวคิดการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักสำคัญในการจัดการศึกษาประกอบด้วย หลักการจัดการศึกษาเพื่อปวงชน (Education for All) หลักการจัดการศึกษาเพื่อความเท่าเทียม และทั่วถึง (Inclusive Education) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (Sufficiency Economy) และหลักการมีส่วนร่วมของสังคม (All For Education) อีกทั้งยึดตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs ๒๐๓๐) ประเด็นภายในประเทศ (Local Issues) อาทิ คุณภาพของคนช่วงวัย การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรของประเทศ ความเหลื่อมล้ำของการกระจายรายได้ และวิกฤติด้านสิ่งแวดล้อม โดยนำยุทธศาสตร์ชาติมาเป็นกรอบความคิดสำคัญในการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑

วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทวิถีของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติและยุทธศาสตร์ชาติ
- ๓) เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรม จริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลังมุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ๔) เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

เป้าหมาย

๑. เป้าหมายด้านผู้เรียน (Learner Aspirations) โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs๘Cs) ประกอบด้วย ทักษะและคุณลักษณะต่อไปนี้

- ✦ ๓Rs ได้แก่ การอ่านออก (Reading) การเขียนได้ (Writing) และการคิดเลขเป็น (Arithmetic's)
- ✦ ๘Cs ได้แก่ ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา (Critical Thinking and Problem Solving) ทักษะด้านการสร้างสรรค์และนวัตกรรม (Creativity and Innovation) ทักษะด้านความเข้าใจต่างวัฒนธรรม ต่างกระบวนทัศน์ (Cross – cultural Understanding) ทักษะด้านความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ (Collaboration, Teamwork and Leadership) ทักษะด้านการสื่อสารสารสนเทศ และการรู้เท่าทันสื่อ (Communications, Information and Media Literacy) ทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Computing and ICT Literacy) ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้ (Career and Learning Skills) และความมีเมตตา กรุณา มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม (Compassion)

๒. เป้าหมายของการจัดการศึกษา (Aspirations) ๕ ประการ ซึ่งมีตัวชี้วัดเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ๕๓ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย เป้าหมายและตัวชี้วัดที่สำคัญ ดังนี้

- ๑) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ประชากรกลุ่มอายุ ๖ - ๑๔ ปีทุกคนได้เข้าเรียนในระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้นหรือ



เทียบเท่าที่รัฐต้องจัดให้ฟรีโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ผู้เรียนพิการได้รับการพัฒนาสมรรถภาพหรือบริการทางการศึกษาที่เหมาะสมทุกคน และประชากรวัยแรงงานมีการศึกษาเฉลี่ยเพิ่มขึ้น เป็นต้น

๒) ผู้เรียนทุกคนทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับการ การศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน อย่างเท่าเทียม (Equity) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคนได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษา ๑๕ ปี เป็นต้น

๓) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพสามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถเต็มตามศักยภาพ (Quality) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น นักเรียนมีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) แต่ละวิชาผ่านเกณฑ์คะแนน ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปเพิ่มขึ้น และคะแนนเฉลี่ยผล การทดสอบโครงการประเมินผล นักเรียนร่วมกับนานาชาติ (Programme for International Student Assessment : PISA) ของนักเรียนอายุ ๑๕ ปีสูงขึ้น เป็นต้น

๔) ระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น ร้อยละของสถานศึกษาขนาดเล็กที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกลดลง มีระบบการบริหารงานบุคคล ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน รวมทั้งมีกลไกส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการจัดการศึกษา เป็นต้น

๕) ระบบการศึกษาที่สนองตอบและก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัตและบริบท ที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy) มีตัวชี้วัดที่สำคัญ เช่น อันดับความสามารถในการแข่งขันของประเทศด้านการศึกษาขั้น สดส่วนผู้เรียนอาชีวศึกษาสูงขึ้นเมื่อเทียบกับผู้เรียนสามัญศึกษา และจำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่ติดอันดับ ๒๐๐ อันดับแรกของโลกเพิ่มขึ้น เป็นต้น **ยุทธศาสตร์**

แผนการศึกษาแห่งชาติได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการศึกษาภายใต้ ๖ ยุทธศาสตร์หลัก ที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีเพื่อให้แผนการศึกษาแห่งชาติบรรลุเป้าหมายตามจุดมุ่งหมาย วิสัยทัศน์และ แนวคิดการจัดการศึกษาดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมาย

๑.๑ คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้และพื้นที่พิเศษได้รับการ ศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๓ คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษ เฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้

๓. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูงพื้นที่ตาม แนวตะเข็บชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชาย ขอบ และแรงงานต่างด้าว)



๔. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคาม ในรูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรมและความรุนแรงในรูปแบบต่างๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติภัยจากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

๒.๑ กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๒.๒ สถาบันการศึกษาและหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

๒.๓ การวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๒. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

๓. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

๓.๑ ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

๓.๓ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษาสามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน

๓.๔ แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้มีคุณภาพและมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

๓.๕ ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

๓.๖ ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

๓.๗ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสม เต็มตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย

๒. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่



๓. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์

๔. พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

๕. พัฒนาค้นคว้าข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

๖. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๗. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา เป้าหมาย

๔.๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๔.๒ การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

๔.๓ ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

๓. พัฒนาระบบข้อมูลด้านการศึกษามีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย

๕.๑ คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕.๒ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕.๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

๒. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. พัฒนางานวิจัย งานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้

๖.๑ โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจน และสามารถตรวจสอบได้

๖.๒ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา



๖.๓ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

๖.๔ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะ ที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

๖.๕ ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างขวัญกำลังใจ ส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา

๑. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา
๒. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
๔. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา
๕. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นโยบายที่เกี่ยวข้อง

๑. นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร) แถลงต่อรัฐสภา วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินเป็นนโยบายเร่งด่วน ๑๐ ข้อ และนโยบายหลัก ๖ ข้อ ดังนี้

๑) นโยบายเร่งด่วน

- ๑.๑) ผลักดันให้เกิดการปรับโครงสร้างหนี้ทั้งระบบ
- ๑.๒) ดูแลและส่งเสริมพร้อมกับการปกป้องผลประโยชน์ของผู้ประกอบการไทยโดยเฉพาะ SMEs
- ๑.๓) เร่งออกมาตรการเพื่อลดราคาค่าพลังงานและสาธารณูปโภค
- ๑.๔) สร้างรายได้ใหม่ของรัฐด้วยการนำเศรษฐกิจนอกระบบภาษี (Informal Economy) และเศรษฐกิจใต้ดิน (Underground Economy) เข้าสู่ระบบภาษี
- ๑.๕) เร่งกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นให้เกิดการใช้จ่ายใช้สอยควบคู่กับการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ และผลักดันโครงการดิจิทัลวอลเล็ต (Digital Wallet)
- ๑.๖) ยกระดับการทำเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นเกษตรทันสมัย แนวคิด “ตลาดนำ นวัตกรรมเสริม เพิ่มรายได้”
- ๑.๗) เร่งส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยการสานต่อความสำเร็จในการปรับโครงสร้างการตรวจลงตราทั้งหมดของประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอวีซ่า
- ๑.๘) แก้ปัญหายาเสพติดอย่างเด็ดขาดและครบวงจร
- ๑.๙) เร่งแก้ปัญหาอาชญากรรม อาชญากรรมออนไลน์ มิจฉาชีพ และอาชญากรรมข้ามชาติเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประชาชน



๑.๑๐) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และจัดสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

๒) นโยบายหลัก

๒.๑) การพัฒนาของภาคการผลิต การบริการ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เพื่อวางรากฐานสู่การพัฒนาประเทศในอนาคต

๒.๑.๑) การสร้างโอกาสต่อยอดจากอุตสาหกรรมเดิม

๒.๑.๒) ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต

๒.๑.๓) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อขยายโอกาส

๒.๒) การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ

๒.๒.๑) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

๒.๒.๒) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

๒.๒.๓) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

๒.๒.๔) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒.๒.๕) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI

๒.๒.๖) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)

๒.๒.๗) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชน ในการจัดการศึกษาทุกระดับ

๒.๒.๘) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา

๒.๒.๙) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๓) การสร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒.๓.๑) พื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ อนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และรักษาสมดุลของระบบนิเวศท้องถิ่น โดยเฉพาะการแก้ปัญหา PM_{๒.๕} และการบริหารจัดการน้ำ

๒.๓.๒) ยกระดับการบริหารจัดการน้ำ จัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนทุกพื้นที่ เข้าถึงได้ การแก้ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งร่วมกับทุกภาคส่วน

๒.๓.๓) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สู่ชั้นบรรยากาศ

๒.๔) การพัฒนาการเมืองในระบอบประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ มีนิติธรรม และความโปร่งใส

๒.๔.๑) จัดทำรัฐธรรมนูญฉบับประชาชนให้เป็นประชาธิปไตยมากขึ้นโดยเร็วที่สุด

๒.๔.๒) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency)

๒.๔.๓) ปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๒.๔.๔) ยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น



๒.๕) การเสริมสร้างโอกาสให้ประเทศไทยและเกื้อกูลผลประโยชน์ของประชาชน

๒.๕.๑) รักษาจุดยืนของการไม่เป็นส่วนหนึ่งของความขัดแย้งระหว่างประเทศ (Non-Conflict)

๒.๕.๒) เดินหน้าสานต่อนโยบายการทูต เศรษฐกิจเชิงรุก และการสร้าง Soft Power

๓) นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

๓.๑) จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา ฯลฯ

๓.๒) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม

๓.๓) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญ

กับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล

๓.๔) ส่งเสริมการปลดล็อกศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา

๓.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึง การศึกษาที่มีคุณภาพ

๓.๖) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI

๓.๗) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)

๓.๘) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัด การศึกษาทุกระดับ

๓.๙) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา

๓.๑๐) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานใน อนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long-learning)

๒. นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑) ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

๑.๑.๑) ปรับระบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เน้นตามสภาพจริง ลด การทำเอกสาร ลดขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน ไม่ยุ่งยาก และเป็นธรรม โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตาม ช่วงวัยเป็นสำคัญ คำนึงถึงสภาพบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่หลากหลายเพื่อ ไม่ให้เป็นภาระสร้างภาระงานให้แก่ครูจนเกินไป

๑.๑.๒) ปรับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินวิทยฐานะให้มี ความเชื่อมโยงกัน และออกแบบการประเมินให้สามารถนำไปใช้กับการประเมินต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย

๑.๑.๓) นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวิทยฐานะ และสนับสนุนอุปกรณ์ สำหรับใช้ในการประเมินให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒) ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการ ซื่อขายตำแหน่ง)

๑.๒.๑) กำหนดหลักเกณฑ์การย้าย การช่วยราชการ ให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นตามแต่กรณี รวมทั้ง การใช้บทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้าย หรือแต่งตั้ง





๑.๒.๒) สถาบันผลิตครูและหน่วยใช้ครู ร่วมกันสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษากลับมาเป็นครูหรือครูผู้ช่วยในภูมิภาคเดิมของตน

๑.๓) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓.๑) สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้เงินและการเก็บออมเงินให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓.๒) หน่วยงานต้นสังกัดประสานการจัดการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับไฟแนนซ์ (Refinance) หรือรวมหนี้เป็นก้อนเดียว เพื่อลดภาระการผ่อนชำระหนี้จากหลายที่ โดยลดดอกเบี้ยให้ถูกลง ระยะเวลาผ่อนส่งยาวขึ้น สามารถชำระเงินต้นเพิ่มเติมจากเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายงวดได้

๑.๓.๓) พักชำระดอกเบี้ยให้แก่ครูทุกคนที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงิน โดยรัฐบาลจ่ายดอกเบี้ยให้แก่ผู้มีเงินกู้ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยลูกหนี้ชำระเพียงเงินต้น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและลดภาระค่าใช้จ่ายของครูไทยทั่วประเทศ

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (๑ ครู ๑ Tablet)

๑.๔.๑) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ

๑.๔.๒) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์ รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑.๔.๓) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการสอน)

๑.๔.๔) สนับสนุนงบประมาณ เป็นงบลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาให้ครอบคลุมทั้งด้าน Hardware , Software และ Peopleware

๑.๕) ยกเลิกครูเวร ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน

๑.๖) จัดหานักการภารโรง

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) จ้างครูผู้ช่วยกรณีพิเศษ

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (๑ นักเรียน ๑ Tablet)

๒.๑.๑) ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา และการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ สร้างโอกาสการมีงานทำ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญ ในการผลักดันแรงงานเข้าสู่ตลาดได้เร็วยิ่งขึ้น

๒.๑.๒) ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง ออกแบบระบบการเรียนการสอน ในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เรียนที่ไหนก็ได้ และร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นสถานประกอบการ ผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นักศึกษา ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง

๒.๑.๓) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน



๒.๑.๔) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์ รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ ๑ - ๓ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับพัฒนาการของโลกยุคดิจิทัล

๒.๑.๕) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่)

๒.๑.๖) พัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยจัดทำเนื้อหาสาระ การเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอน

๒.๑.๗) จัดทำระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสามารถเข้าสู่แหล่งความรู้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียน กับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และขยายการเรียนรู้ ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัย ทั่วประเทศ ให้มีโอกาสทางการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ และมีประโยชน์ อันจะนำไปสู่การเกิดผลสัมฤทธิ์ทางด้านการศึกษาของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวมของประเทศ

๒.๑.๘) พัฒนาการศึกษาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน สามารถวางแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้เรียน ตามเวลา สถานที่ที่เหมาะสมกับสภาพและความสนใจ โดยสามารถนำความรู้หรือความสามารถ ที่ได้จากทักษะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ ทั้งจากสถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเทียบโอนเป็นหน่วยกิตมาสะสมไว้สำหรับเทียบคุณวุฒิหรือความสามารถในการทำงาน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาได้

๒.๑.๙) ผู้เรียนสามารถเปลี่ยนสาขาที่เรียนในขณะที่เข้ารับการศึกษแล้ว เพื่อให้ตรงกับความต้องการและความต้องการของผู้เรียน และตรงตามตลาดแรงงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสังคมโดยอิสระ

๒.๒) ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๒.๒.๑) จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย ๑ โรงเรียนในแต่ละอำเภอหรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์ และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น บ้าน (ครอบครัว) ผู้นำทางศาสนา และโรงเรียน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒.๒) จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานและการวางแผน เกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

๒.๒.๓) จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือมีงบประมาณครูอัตราจ้างเพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

๒.๒.๔) สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน

๒.๓) ระบบแนะแนวการเรียนรู้ (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

๒.๓.๑) พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิต และมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๒.๓.๒) จัดให้มีระบบแนะแนวทางสำหรับผู้เรียน (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน



๒.๓.๓) เน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์) ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา

๒.๓.๔) ประสานความร่วมมือกับกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

๒.๔) การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่ม เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

๒.๔.๑) ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้สำหรับเทียบคุณวุฒิ รับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพนำไปใช้ต่อยอดในการเรียนและความก้าวหน้าในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยื่นขอเสนอขอรับเงินเดือนที่เหมาะสมกับประสบการณ์ที่มี

๒.๔.๒) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอรับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงาน ไปพร้อมกัน และสามารถที่จะขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้งการลดระยะเวลาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและเปิดโอกาสทางการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อการประกอบอาชีพ

๒.๕) การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย

๒.๕.๑) จัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ จากระบบเดียวกันแต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่ง หรือจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษา หรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้ หรือไปสะสมเพื่อประโยชน์ในการได้รับการรับรองคุณวุฒิ หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ และผู้เรียน ที่มีความสามารถเป็นเลิศ สามารถเรียนในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่ยึดติดกับระยะเวลาในการศึกษา

๒.๕.๒) จัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยสามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียนในระหว่างเรียนได้ รวมทั้งการแนะแนวเลือกเรียนตามเส้นทางอาชีพ ความถนัดและความสนใจ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในอนาคต

๒.๖) มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๖.๑) การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้วยความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องกับภาคประกอบการ องค์กรวิชาชีพ และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพ และทักษะชีวิตให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.๖.๒) จัดหาเงินกองทุน เพิ่มนักเรียนสายอาชีวศึกษา นำเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประสานกับกระทรวงแรงงาน เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่จบมา มีตลาดรองรับ สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

๒.๖.๓) จัดให้มีการเชื่อมโยงหลักสูตรของสายอาชีวศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพแก่ผู้เรียน (Upskill) หรือเพิ่มพูนทักษะใหม่ (Reskill) โดยได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรตามสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไปใช้ประกอบการสมัครงาน





และการขอขึ้นเงินเดือนและการประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ ผู้เรียนอาจจะเป็นผู้ที่อยู่ในระบบการศึกษา หรือนอกระบบการศึกษาก็ได้

๒.๖.๔) จัดให้มีการอบรมอาชีพเสริมในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะใหม่ (New Skill) เพิ่มสมรรถนะ (Upskill) หรือทบทวนทักษะ (Reskill) ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างแอร์ การค้าขาย การเกษตร ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยผู้เรียนและประชาชนลดรายจ่ายในครัวเรือน และอาจสร้างเป็นอาชีพเสริมให้แก่ครอบครัวได้

๒.๗) อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส

๒.๘) สุขชาติ มีความสุข

๒.๙) การศึกษาเท่าเทียม

๒.๑๐) นำ AI มาช่วยในการจัดการเรียนการสอน

๓. นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖) จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล



๒.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

๔. นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑) สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษาเพื่อกำหนดชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

๑.๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งมีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒) พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

๓) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑) ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับปฐมวัย (อนุบาล ๑-๓) และระดับประถมศึกษาตอนต้น (ประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๓) ให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงวัย

๓.๒) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin ๓.๐ Digital Classroom เป็นต้น

๓.๔) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๕) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๖) ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา



๔) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓) ส่งเสริมกิจกรรมสภานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตย ในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖) เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑) สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๒) ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

๖.๓) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๔) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่าง สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๗.๑) สนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดความสนใจของผู้เรียน

๗.๓) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘) เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

๘.๒) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลุกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๘.๖) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุขเอื้อต่อการเรียนรู้



๙) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

๙.๒) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ฝ่าละอองธุลีพระบาท และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๓) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาส เข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๔) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๑๐) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๑) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๒) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๓) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

๑๑.๔) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๕) ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

๑๑.๖) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑๑.๗) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

๑๑.๘) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๑.๙) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๑๑.๑๐) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย





๑๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๑) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยืดหยุ่นเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑๒.๒) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

๑๒.๓) ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๑๒.๔) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

๑๒.๕) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๒.๖) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๑๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๒.๘) ขับเคลื่อนโครงการ “สุขชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๓.๑) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

๑๓.๓) จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๓.๖) ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. แผนพัฒนาจังหวัดมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

“เกษตรกรรมยั่งยืน นำภูมิปัญญาสร้างคุณค่า พัฒนาการค้า การลงทุน สู่สังคมมีสุข ภายใต้สิ่งแวดล้อมที่ดี”

ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด

๑. ภาคการเกษตรมีความเข้มแข็งและสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับจังหวัด

๒. การพัฒนาเศรษฐกิจของจังหวัดเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืน

๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด เพื่อให้การพัฒนาจังหวัดเป็นตามเป้าหมายพัฒนาจังหวัด จึงได้กำหนดประเด็นพัฒนา ใน ๔ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตภาคการเกษตรเพื่อสร้างรายได้กับเกษตรกร

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ทางภูมิปัญญาเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า บริการ การท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ ศิลปะและวัฒนธรรมและการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มศักยภาพด้านการค้า การลงทุน เพื่อดึงดูดการลงทุนขยายตัวทางเศรษฐกิจ



ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน สู่สังคมมีสุขภายใต้สิ่งแวดล้อมที่ดี

๖. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดมหาสารคาม (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรหลักในการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการตามหลักธรรมาภิบาล มุ่งเน้นการสร้างเครือข่าย เทคโนโลยี นวัตกรรมและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑”

พันธกิจ

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาอย่างทั่วถึงเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓. ส่งเสริมและพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพเพื่อก้าวสู่องค์กรคุณธรรม

๔. ส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงานทางการศึกษาจัดการศึกษาแบบบูรณาการทุกระดับทุกสังกัด

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ผู้เรียนทุกระดับ ทุกประเภท ทุกช่วงวัย ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเสมอภาคเท่าเทียมและลดความเหลื่อมล้ำ

๓. สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเป็นองค์กรคุณธรรม มีการบริหารจัดการทางการศึกษาแบบบูรณาการตามหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมการมีส่วนร่วม มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลในการขับเคลื่อนสู่คุณภาพทางการศึกษา

๔. หน่วยงานทางการศึกษา มีส่วนร่วมบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

๒. พัฒนากำลังคนเพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. พัฒนาศักยภาพคนให้มีคุณภาพ

๔. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

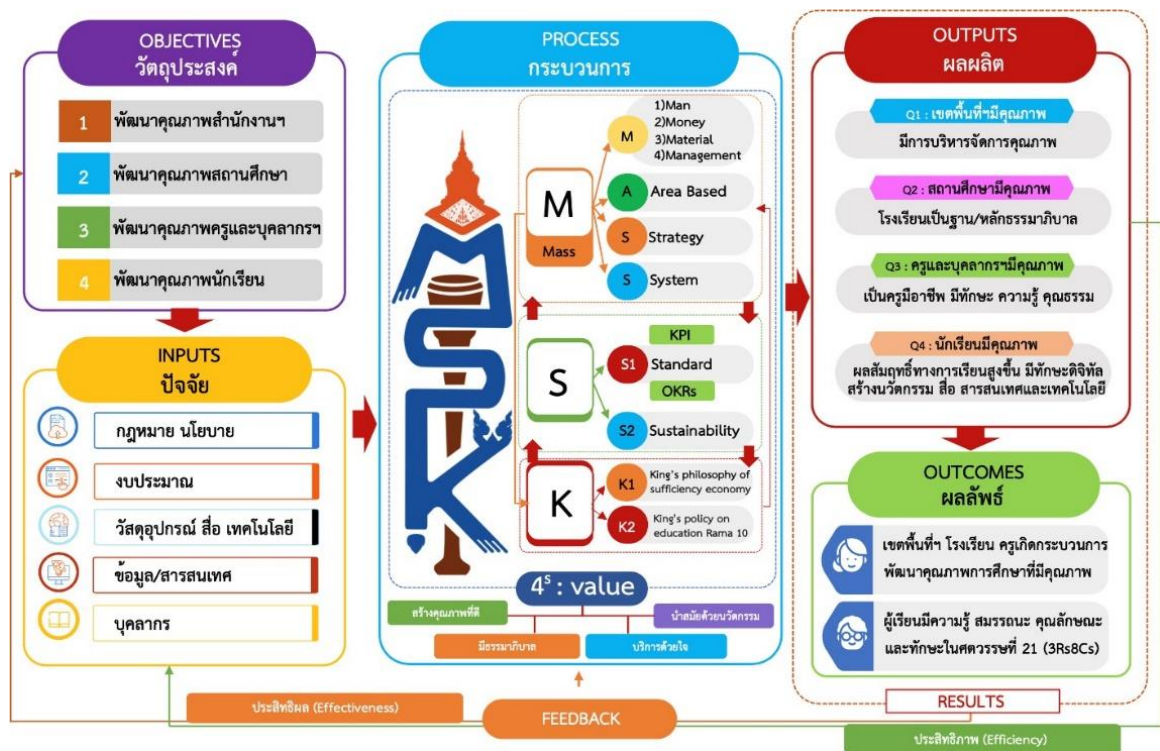
๕. ส่งเสริมและจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

๒.๔ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

กรอบแนวคิดรูปแบบการบริหารจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

รูปแบบการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ชื่อว่า รูปแบบ “MSK Model” ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่คิดค้นและปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริหารงาน เพื่อให้บรรลุตาม วิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม คือ **สร้างคุณภาพผู้เรียน บนพื้นฐาน หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สู่สังคมอนาคตอย่างยั่งยืน** ทั้งนี้ได้ใช้แนวคิดการบริหารเชิงระบบเพื่อให้เห็น กระบวนการพัฒนาในภาพรวม รวมทั้งมีการใช้วงจรคุณภาพของเดมมิง PDCA ในขับเคลื่อนการพัฒนา ซึ่งเป็น เครื่องมือที่ช่วยให้สามารถกำหนดกรอบการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถมองเห็นกระบวนการทา งานทั้งหมดตั้งแต่ต้นจนจบ



จากภาพแผนภาพ รูปแบบ “MSK Model” มีรายละเอียดขององค์ประกอบ ดังนี้

๑) M : Mass หมายถึง มวลรวมของทรัพยากรที่คือ คน งบประมาณ กระบวนการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ เทคโนโลยี และเวลา ของสำนักงานและโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา มหาสารคาม

M๑ : Man ทรัพยากรที่คือ คน จำนวน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม

M๒ : Money งบประมาณ คือ งบที่ได้จัดสรรทั้งในและนอกงบประมาณ ในการบริหารจัดการใน สำนักงานและโรงเรียนในสังกัด



M๓ : Management คือ การบริหารจัดการ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม และโรงเรียนในสังกัด

M๔ : Material คือ วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการบริหารจัดการ ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามหาสารคาม และโรงเรียนในสังกัด

A : Area based คือ การบริหารงานโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา

S : Strategy คือ กำหนดกลยุทธ์ การสนับสนุน ส่งเสริม ให้ขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนในสังกัด

S : System คือ บริหารจัดการเป็นระบบ จนเกิดผลความสำเร็จ จนเป็นที่ประจักษ์ของการดำเนินงาน Best practice ทั้งของสำนักงานเขตพื้นที่และโรงเรียนในสังกัด

๒) S๑ : Standard คือ มาตรฐานการปฏิบัติงานขององค์กร บุคลากร และเป้าหมาย ทั้งในระดับชาติ ระดับต้นสังกัด ระดับเขตพื้นที่

S๒ : Sustainability คือ ต่อ ยอดความยั่งยืน

๓) K๑ : King's Philosophy หมายถึง การน้อมนำศาสตร์พระราชาและพระบรมราโชวาท สู่การปฏิบัติทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่

K๒ : King's policy on education Rama ๑๐ คือ การนำพระบรมราโชบายสู่การปฏิบัติในสำนักงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ดำเนินการยึดหลักการปฏิบัติด้วยจรรยาบรรณคุณภาพ ดังนี้

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามด้วย “MSK Model” ให้บรรลุตามนโยบาย จุดเน้น เป้าหมาย โดยมุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียนให้เป็นมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โรงเรียน ผู้บริหาร ครู นักเรียน ดำเนินการขับเคลื่อนโดยใช้วงจรคุณภาพ Deming Cycle ดังนี้

๑. Plan การวางแผน การขับเคลื่อนให้ มวลประชากรของโรงเรียน ครู และนักเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีความรู้ความเข้าใจ การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning วางแผนการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการทำงานที่ได้ผลงาน การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนการสอนให้มีความแปลกใหม่ ทันสมัย การกำหนดเป้าหมาย วัตถุประสงค์ จะต้องลงสู่คุณภาพผู้เรียนอย่างแท้จริง

๒. Do การดำเนินการเพื่อให้ได้ตามแผนที่มีการกำหนดไว้ มีการกำหนดโครงสร้างคณะทำงานรองรับการดำเนินการเช่น คณะกรรมการดำเนินงาน กำหนดวิธีในการดำเนินงาน ขั้นตอน ผู้ดูแลรับผิดชอบ ผู้ตรวจสอบและทำการประเมินผล การปฏิบัติจัดประชุมเชิงปฏิบัติการการสร้างความรู้ความเข้าใจ และถอดบทเรียนให้ผู้บริหารและครูในสังกัด ได้นำไปสู่การปฏิบัติจริงในห้องเรียน โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาครูเพื่อการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning ที่เน้นการคิดขั้นสูงสู่ฐานสมรรถนะและทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๓. Check ทาการประเมินผลการดำเนินงาน โดยการนิเทศติดตาม จากศึกษานิเทศก์ ผู้บริหาร หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้เป็นผู้นิเทศการจัดการเรียนรู้ โดยเข้าสังเกตชั้นเรียน โดยใช้แบบบันทึกและประเมินแผนและการสังเกตการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

๔. Act การนำผลประเมินด้วยแบบบันทึกและประเมินแผนและการสังเกตการณ์จัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ได้มาทำการวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาแผน ในการปรับปรุงต่อไป ในส่วนนี้ควรจะเสนอแนะปัญหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไขปัญหา หรือการพัฒนาาระบบที่มีอยู่แล้วให้ดียิ่งขึ้นไปอีกไม่มีที่สิ้นสุด

๒. นำรูปแบบ “MSK Model” มาใช้ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งผู้เรียน ให้มีสมรรถนะและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพในอนาคต เห็นได้จาก การส่งเสริม สนับสนุนให้ครู



และบุคลากรทางการศึกษาสร้างผลงานที่เป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผ่านเว็บไซต์ <https://dmc.ses๒๖.go.th/> ศูนย์สื่อดิจิทัล สพม.มหาสารคาม (Digital Media Center : DMC) โดยมีหลักสูตรในการพัฒนาครูและบุคลากรที่หลากหลายตรงตามความต้องการแต่ละบุคคล มีคลังสื่อดิจิทัลให้กับครูเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อต่อยอดสู่คุณภาพของผู้เรียนต่อไป และมีศูนย์ข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา สพม.มหาสารคาม เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ส่งผลให้ครูเกิดแนวทางในการจัดการเรียนการสอน สามารถสร้างนวัตกรรม ที่นำมาใช้แก้ปัญหาในชั้นเรียนและต่อยอดสู่เวทีการประกวดและเผยแพร่ผลงาน และสร้างเครือข่ายคณะทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามหาสารคาม ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อร่วมกำหนดกรอบทิศทางการทำงานและสร้างเครือข่ายการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ให้มีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์(Vision)

โรงเรียนขนาดเล็กสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคามจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม โดยมุ่งเน้นคุณภาพผู้เรียน ตอบสนองความต้องการของชุมชน ดำรงตนตามศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

พันธกิจ (Mission)

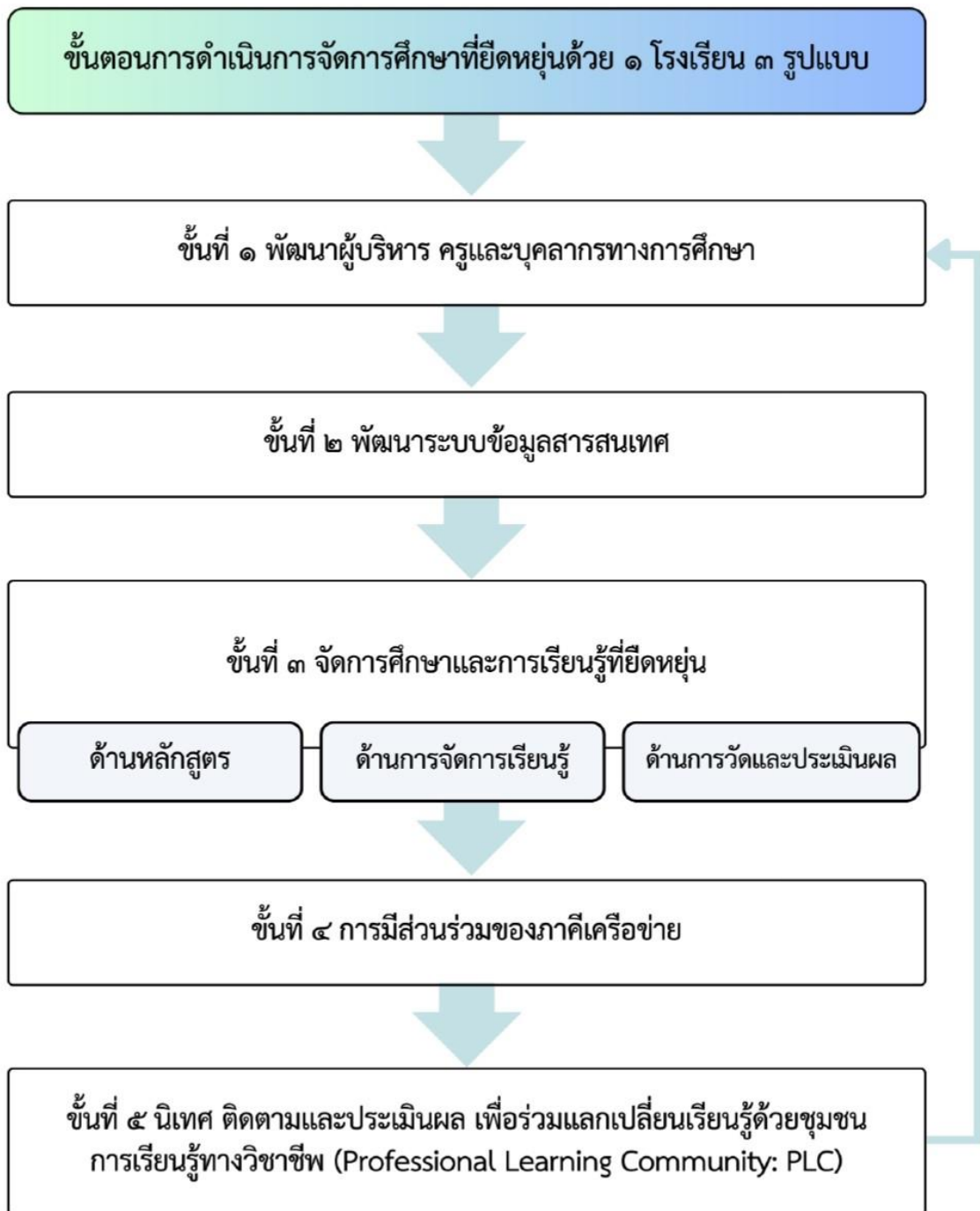
๑. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ส่งเสริมการจัดการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีคุณภาพมีความเป็นเลิศวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
๓. ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน
๕. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารการศึกษาผู้บริหารสถานศึกษาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ เป็นมืออาชีพ
๖. พัฒนาสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์กรคุณภาพเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
๗. การจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น ด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ

เป้าประสงค์ (OBJECTIVES)

๑. นักเรียนได้รับการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๒. ผู้เรียนได้รับการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพ
๓. ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
๔. ผู้เรียนผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
๕. ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นมืออาชีพ
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้เป็นองค์กรคุณภาพโดยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
๗. นักเรียนได้รับการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น ด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ



ขั้นตอนการดำเนินการจัดการศึกษาที่ยึดหยุ่นด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ



ที่มา : คู่มือแนวทางการจัดการศึกษาที่ยึดหยุ่น 1 โรงเรียน 3 รูปแบบ สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



การจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ เป็นการจัดการศึกษาที่ผสมผสานระหว่าง การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ตามพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามมาตรา ๑๕ กำหนดไว้ว่าการจัดการศึกษา มีสามรูปแบบ คือ การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย สถานศึกษา อาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือทั้ง สามรูปแบบก็ได้ ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานจึงจัดทำแนวทางการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น ด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ เพื่อให้ โรงเรียนนำไปปรับใช้ตามบริบท ดังนี้

ขั้นที่ ๑ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนพัฒนา ผู้บริหาร ครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัด การศึกษาที่ยืดหยุ่นสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ตามบริบท ดังนี้

๑.๑) ศึกษา วิเคราะห์ความต้องการการพัฒนาตนเองและเลือกวิธีการที่เหมาะสมเพื่อสร้าง ความรู้ความ เข้าใจและเจตคติที่ดีของผู้บริหาร ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ตามมาตรา ๑๕ พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมาย ระเบียบ แผน นโยบายที่เกี่ยวข้องและแนว ทางการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น

๑.๒) ออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการที่เน้นการปฏิบัติจริง การแลกเปลี่ยน เรียนรู้ เพื่อพัฒนาทักษะเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลให้มี ความยืดหยุ่น การใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้และทักษะการสำรวจ ค้นหา ติดตาม ช่วยเหลือและดูแลผู้เรียนกลุ่มเป้าหมาย เฉพาะ

๑.๓) ส่งเสริม สนับสนุนการเข้าร่วมสัมมนาและการประชุมทางวิชาการ ศึกษาดูงานโรงเรียน ต้นแบบ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ โดยความร่วมมือ ของภาคีเครือข่าย

๑.๔) สนับสนุนการเรียนรู้จากประสบการณ์ของเพื่อนร่วมงาน ด้วยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้วยการสร้าง ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)

๑.๕) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาตนเองด้วยเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้เกิดองค์ความรู้ใหม่เกี่ยวกับ การจัดการ การศึกษาที่ยืดหยุ่นเพื่อแก้ปัญหา ผู้เรียนที่เสี่ยงหลุดจากระบบ, เด็กหลุดออกจากระบบ การศึกษาและเด็กตกหล่น อย่างต่อเนื่อง

ขั้นที่ ๒ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ

การจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นเพื่อแก้ปัญหาเด็กและเยาวชนนอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่นให้ กลับเข้าสู่ระบบ การศึกษา โรงเรียนดำเนินการพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ ดังนี้

๒.๑) ศึกษา สำรวจ ค้นหา เด็กหลุดออกจากระบบการศึกษาและเด็กตกหล่น (Thailand Zero Dropout) จากระบบ Thailand Zero Dropout และผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงที่อยู่ในระบบการศึกษา จากฐานข้อมูล ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ระบบคัดกรองนักเรียนทุนเสมอภาค (CCT) ระบบสารสนเทศเพื่อ หลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้ ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในสถานศึกษา สังกัด สพฐ. (OBEC CARE) แพลตฟอร์มต่าง ๆ ที่โรงเรียนใช้เป็นฐานข้อมูลในระบบ การดูแลช่วยเหลือนักเรียน และภาคีเครือข่าย

๒.๒) สำรวจ คัดกรองนักเรียนด้วยกระบวนการของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเครื่องมือที่ หลากหลาย ในการรวบรวมข้อมูลจัดทำเป็นฐานข้อมูล

๒.๓) เครือข่ายร่วมสร้างกลไกเชิงพื้นที่ ร่วมสำรวจ ค้นหา เด็กหลุดออกจากระบบการศึกษา และเด็กตก หล่น โดยความร่วมมือขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน



(อสม.) อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อพม.) และผู้เกี่ยวข้อง รวบรวมข้อมูลจัดทำเป็นฐานข้อมูล

๒.๔) วิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำเป็นฐานข้อมูลของโรงเรียน ตรวจสอบระบบฐานข้อมูล จัดทำ ระบบสารสนเทศของโรงเรียนสำหรับการบริหารจัดการการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น เชื่อมโยงฐานข้อมูล ผู้เรียนเสี่ยงหลุดออกจากระบบการศึกษา เด็กหลุดออกจากระบบการศึกษา และเด็กตกหล่น ของโรงเรียนกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๕) จัดทำแผนติดตาม ช่วยเหลือ ส่งต่อและดูแล ผู้เรียนเสี่ยงหลุดออกจากระบบการศึกษา เด็กหลุดออกจากระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาด้วยการจัดการศึกษา ที่ยืดหยุ่นด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบหรือรูปแบบอื่นตามบริบทและสภาพปัญหา ความต้องการของ ผู้เรียน

ขั้นที่ ๓ จัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น

การจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะมีรายละเอียด ดังนี้

๓.๑. ด้านหลักสูตร

การนำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) นำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น สำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ตามความพร้อมและบริบทของโรงเรียน ดังนี้

๓.๑.๑) นำกรอบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ความต้องการ และบริบทของชุมชน ทั้งในส่วนของบริหารจัดการหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ และ การวัดผลและประเมินผล

๓.๑.๒) การปรับใช้หลักสูตรให้คำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ ควรเพิ่มเติมสาระความรู้ ทักษะเฉพาะทางตามความถนัด ความสนใจและความต้องการและมุ่งเน้นให้เกิดสมรรถนะที่สามารถนำไปใช้จริงในชีวิตประจำวัน

๓.๑.๓) วิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งด้านร่างกายจิตใจ ความรู้ความสนใจ เป้าหมายการเรียนรู้และความคาดหวังของผู้เรียน วิเคราะห์และ สังเคราะห์ข้อมูล จัดลำดับความสำคัญของความต้องการและนำข้อมูลไปพัฒนาหลักสูตรที่ยืดหยุ่น ที่สอดคล้องกับผู้เรียน

๓.๑.๔) ออกแบบหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งด้านสาระการเรียนรู้/กิจกรรม เวลาเรียน พื้นฐานและเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับเกณฑ์การจบหลักสูตรและความสนใจ ความต้องการและวิธีการ เรียนรู้ของผู้เรียน

๓.๑.๕) พัฒนาเนื้อหาหลักสูตรที่ยืดหยุ่น โดยนำมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ปรับใช้ให้เหมาะสม อาจจัดเป็นชั้นปี ช่วงชั้นหรือหลอมรวมบูรณาการเป็นกลุ่มประสบการณ์ ทั้งนี้ให้ครอบคลุมด้านความรู้ ทักษะและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีความเหมาะสมกับธรรมชาติวิชา ศักยภาพของผู้เรียน และบริบทของชุมชน

๓.๑.๖) พัฒนาหลักสูตรที่ยืดหยุ่นตามจุดเน้นเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะเพิ่มเติมจากสิ่งที่กำหนดในมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางฯ เช่น หลักสูตรบูรณาการ หลักสูตร ท้องถิ่น หน่วยบูรณาการ ฯลฯ

๓.๑.๗) นิเทศ ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของผู้เรียนและประเมินประสิทธิภาพ ของหลักสูตรและปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง



๓.๒. ด้านการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่น ผสมผสานรูปแบบการเรียนรู้การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อย่างไร้รอยต่อตอบโจทย์ชีวิตของผู้เรียนให้เหมาะสมกับวัยและศักยภาพ โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ดังนี้

๓.๒.๑ หลักการจัดการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

- ๑) เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเชื่อว่าทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้
- ๒) คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล
- ๓) เชื่อมโยงบูรณาการรายวิชาต่าง ๆ การเรียนรู้แบบองค์รวมและเรียนรู้ควบคู่กับ การ

ทำงาน

- ๔) ใช้สื่อดิจิทัลและแหล่งเรียนรู้ทั้งแบบออฟไลน์และแบบออนไลน์และเครือข่าย การ

เรียนรู้ในชุมชน

- ๕) เปิดโอกาสให้ภาคีเครือข่าย เช่น ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ หน่วยงาน

ภาครัฐและเอกชน มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้และใช้ทรัพยากรร่วมกัน

- ๖) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมออกแบบการเรียนรู้และเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริง

- ๗) ติดตาม ช่วยเหลือและดูแลผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

- ๘) พัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

๓.๒.๒ วิธีการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อตอบสนองต่อ ความต้องการของผู้เรียนแต่ละบุคคลหรือรายกลุ่ม ดังนี้

๑) การเรียนรู้แบบรายบุคคล ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบการเรียนรู้ของตนเองตามความสนใจ ความต้องการและสภาพปัญหาในชีวิตจริง เรียนรู้ได้ทุกเวลาทุกสถานที่จากแหล่ง เรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น สถานประกอบการ สื่อเทคโนโลยี กิจกรรมของชุมชนและบันทึกสิ่งที่ได้ เรียนรู้ สรุปความรู้ นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพบกลุ่มอย่างต่อเนื่อง

๒) การเรียนรู้แบบพบกลุ่ม ผู้เรียนนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ตามแผนที่กำหนดไว้อย่างเป็นขั้นตอน เช่น การเรียนรู้จากสื่อออฟไลน์และออนไลน์ ใบงานที่ครูมอบหมาย จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับสมาชิกในกลุ่ม สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง หรือตามความพร้อม ของผู้เรียนและโรงเรียน

๓.๓.๓) การเรียนรู้แบบครูพบผู้เรียน ครูผู้สอนพบผู้เรียนที่บ้านหรือสถานที่ปฏิบัติงาน ด้วยวิธีการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายผ่านประสบการณ์จริงของผู้เรียน เพื่อสื่อสาร สร้างความเข้าใจ ให้คำปรึกษา กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียน และสร้างเครือข่ายส่งเสริมการเรียนรู้ เช่น ผู้ปกครอง ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเจ้าของ สถานประกอบการ ครูติดตามความก้าวหน้า ประเมินผลและร่วมวางแผนการเรียนรู้กับผู้เรียน ครั้งต่อไป สำหรับจำนวนครั้งในการพบนักเรียนให้คำนึงธรรมชาติของวิชา ความพร้อมของผู้เรียน และโรงเรียน

๓.๓.๔) การเรียนรู้แบบโครงงาน เน้นความยืดหยุ่น การเรียนรู้จากประสบการณ์จริง และความร่วมมือของเครือข่าย โดยครูส่งเสริมสนับสนุน สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียนเรียนรู้ผ่าน โครงงานหรือกิจกรรมที่สนใจหรือภาระงานประจำวัน บูรณาการกับรายวิชาต่าง ๆ และเชื่อมโยง กับชีวิตจริงและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างอิสระ ได้ศึกษาข้อมูล ลงมือปฏิบัติตามขั้นตอน บันทึก ข้อมูล นำเสนอแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำผลงานหรือความรู้ใหม่ไปใช้ประโยชน์ได้จริง ครูติดตาม ความก้าวหน้า พร้อมทั้งประเมินผลอย่างต่อเนื่อง



๓.๓.๕) การเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยี เปิดโอกาสให้ผู้เรียนเข้าถึงการเรียนรู้ผ่านสื่อ ดิจิทัลตามความพร้อม ครูส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษา สร้างแรงบันดาลใจและร่วมออกแบบเนื้อหา ที่ยืดหยุ่นกับผู้เรียน กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น เรียนรู้รูปแบบออนไลน์และแบบออนไลน์ ผู้เรียนสรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้ นำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบพบกลุ่ม ครูติดตามความก้าวหน้าพร้อมทั้ง ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๓.๓.๖) การจัดการเรียนรู้โดยสถานประกอบการ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ควบคู่กับ การทำงาน และการมีรายได้ระหว่างเรียนตามความพร้อมและความสนใจ ครูส่งเสริมสนับสนุน สร้างแรงบันดาลใจ ด้วยการประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการร่วมจัดการเรียนรู้ ครู ผู้เรียน และสถานประกอบการร่วมวางแผนการเรียนรู้ เนื้อหา วิธีการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ผู้เรียน เรียนรู้ตามแผนโดยมีพี่เลี้ยง สรุปสิ่งที่ได้เรียนรู้ นำเสนอ แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบพบกลุ่ม ครูติดตาม ความก้าวหน้า พร้อมทั้งประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

๓.๓.๗) นิเทศ ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของผู้เรียน เพื่อการประเมิน ประสิทธิภาพของวิธีการจัดการเรียนรู้และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้วิธีการเรียนรู้สำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะมีวิธีการอื่นที่โรงเรียนสามารถ เลือกใช้ได้ตามความพร้อมและบริบทของผู้เรียน โรงเรียนและชุมชน

๓. ด้านการวัดและประเมินผล

แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และการเทียบโอนผลการเรียน สำหรับการ จัด การศึกษาที่ยืดหยุ่น ด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ ให้สถานศึกษายึดตามแนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังต่อไปนี้

๑) แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒) หลักเกณฑ์และวิธีการปรับใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

๓) การประเมินตามสภาพจริง ครูประเมินการปฏิบัติงานหรือกิจกรรม หรือผลงาน/ชิ้นงาน ของผู้เรียน หรือสถานการณ์ที่เป็นจริง (Real Life) หรือใกล้เคียงกับชีวิตจริง งานที่มีสถานการณ์ ซับซ้อน (Complexity) และเป็นองค์รวม (Holistic) มากกว่างานปฏิบัติในกิจกรรมการเรียนรู้ทั่วไป ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การถามตอบ การสัมภาษณ์ บันทึกการเรียนรู้ของผู้เรียน การตรวจแบบฝึกหัดและการบ้าน แฟ้มสะสมงาน ผลงาน/ชิ้นงาน ฯลฯ โดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย เช่น ครู ผู้ปกครอง ผู้เรียน เพื่อนผู้เรียน สถานประกอบการ

๔) การประเมินแบบต่อเนื่อง ประเมินผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอตลอดการเรียนรู้ และให้ครอบคลุมทั้งด้านความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และถ่วงน้ำหนักคะแนนให้เหมาะสม โดยคำนึงถึงบริบทของผู้เรียนที่มีพื้นฐานการเรียนรู้ ประสบการณ์ที่แตกต่างและใช้ผลการประเมิน ปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

๕) การสร้างเกณฑ์การให้คะแนน (Rubric Assessment) สำหรับการประเมินความรู้ ทักษะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์หรือผลงาน/ชิ้นงาน หรือการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้ตรงกับวัตถุประสงค์ว่าต้องการวัดอะไร กำหนดระดับคุณภาพ และสร้างเกณฑ์การให้คะแนนที่มีความสัมพันธ์ กับระดับคุณภาพ โดยการมีส่วนร่วมของครู ผู้ปกครอง ผู้เรียน สถานประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง

๖) การเทียบโอนผลการเรียนที่ผู้เรียนสะสมไว้ในระหว่างรูปแบบเดียวกันหรือต่างรูปแบบได้ ไม่ว่าจะเป็นผลการเรียนจากสถานศึกษาเดียวกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งจากการฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน โดยพิจารณาการเทียบโอนจากเอกสารหลักฐานการศึกษา หรือหลักฐานอื่น หรือประเมินจากความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ของผู้เรียน ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การประเมินแฟ้ม



สะสมผลงาน การทดสอบมาตรฐาน การสอบปากเปล่า การปฏิบัติจริง เป็นต้น โดยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้คำนึงถึงประโยชน์ ของผู้เทียบโอนผลการเรียนเป็นสำคัญ

ขั้นที่ ๔ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

การสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายเพื่อสร้างความเข้มแข็งและความยั่งยืน ในการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น ด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ ดังนี้

๑) ประสานความร่วมมือและสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจซึ่งกันและกันในการทำงาน ร่วมกันกับภาคีเครือข่าย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ ผู้นำชุมชน ภูมิปัญญา ชาวบ้าน ทีมสหวิชาชีพ สถานประกอบการ สถานศึกษาสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความเหมาะสมและบริบทของโรงเรียน เช่น การจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (Memorandum Of Understanding: MOU)

๒) วิเคราะห์ภาระงานของหน่วยงานภาคีเครือข่ายในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา และ นำมากำหนดเป็นภาระงานและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบร่วมกัน ดำเนินการจัดตั้ง คณะทำงานตามความ เหมาะสมเพื่อการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

๓) ภาคีเครือข่ายร่วมออกแบบการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น ประกอบด้วยเครือข่ายพี่เลี้ยง ได้แก่ โรงเรียนต้นแบบร่วมออกแบบจัดการศึกษายืดหยุ่น เครือข่ายศูนย์การเรียนรู้ที่จัดการศึกษา ตามมาตรา ๑๒ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เครือข่าย มหาวิทยาลัย เครือข่ายอื่น ๆ ร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีและการสร้างชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community) และร่วมพัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่องและเครือข่ายเชิง พื้นที่ ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงพยาบาล สถานีตำรวจ ผู้นำชุมชน ภูมิปัญญาชาวบ้าน ทีมสหวิชาชีพ สถานประกอบการ สถานศึกษาสังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่น ๆ ร่วมจัดการศึกษา แบ่งปัน และใช้ทรัพยากรร่วมกัน ร่วมสำรวจ ค้นหาและจัดทำฐานข้อมูล พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อ ช่วยเหลือ ดูแล และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างต่อเนื่อง

๔) สื่อสาร ประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นร่วมกัน ด้วยวิธีการที่ หลากหลาย เช่น จัดตั้งกลุ่มไลน์ เว็บไซต์ ฯลฯ

๕) ร่วมนิเทศ ติดตาม และประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานของภาคีเครือข่าย อย่าง ต่อเนื่อง ด้วยวิธีการหลากหลาย เช่น แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ แบบติดตาม ประเมินผล ฯลฯ เป็นการร่วมสร้างแรงบันดาลใจ ยกย่องชมเชยอย่างต่อเนื่อง

ขั้นที่ ๕ นิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC)

การจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะมีการผสมผสานเชื่อมโยง รูปแบบการจัดการศึกษาที่ หลากหลาย การนิเทศ ติดตามจึงเป็นการใช้กลไกของชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ ร่วมกันและการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ดังนี้

๑) สร้างความเข้าใจ จุดประกายความคิด สร้างความเชื่อมั่นและกำหนดเป้าหมาย ในการนิเทศ ร่วมกันในการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น

๒) จัดทำแผนการนิเทศเชื่อมโยงกับการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community: PLC) กำหนดปฏิทินการนิเทศ กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศ และพัฒนาเครื่องมือ การนิเทศให้มีความเหมาะสมกับการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น



- ๓) ดำเนินการนิเทศ ติดตาม เป็นการสังเกตการจัดการเรียนรู้ของครูและการเรียนรู้ ของผู้เรียน เน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู ผู้เรียน และเครือข่าย
- ๔) ผู้นิเทศบันทึกข้อค้นพบจากการนิเทศ ติดตาม ด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย ทันสมัย และ รวบรวมข้อมูลและสรุปผลมีการบูรณาการข้อมูลสามารถนำข้อมูลไปใช้ร่วมกันได้
- ๕) นำผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันด้วยชุมชน การเรียนรู้ ทางวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครูและเครือข่าย เพื่อเติมเต็ม ต่อยอดอย่าง สร้างสรรค์ร่วมแก้ปัญหา และพัฒนาความเข้มแข็งเกิดเป็นวัฒนธรรมการเรียนรู้ร่วมกัน
- ๖) สรุปบทเรียนที่ได้รับ สะท้อนกลับการจัดการเรียนรู้ที่ยืดหยุ่นและพัฒนาเป็นวิธีการปฏิบัติที่ดี (Best Practice)
- ๗) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และขยายผล สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

การจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ ตามขั้นตอน ทั้ง ๕ ขั้นตอนนั้น ยังมี แนวปฏิบัติที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การรับผู้เรียน

- ๑) กำหนดนโยบายและคุณสมบัติของผู้เรียน จัดทำปฏิทินการรับสมัคร ประชาสัมพันธ์ ให้ คำปรึกษาก่อนสมัคร
- ๒) การรับผู้เรียนให้โรงเรียนดำเนินการตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้น พื้นฐานในแต่ละปีการศึกษา เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับผู้เรียน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๓) กรณีที่โรงเรียนมีความจำเป็นต้องแก้ปัญหาช่วยเหลือ ดูแลเพื่อประโยชน์ ของผู้เรียนให้ นำเสนอเหตุผลความจำเป็นต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. การจัดตารางเรียนสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

- ๑) สร้างความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมวางแผนเวลาเรียนที่ยืดหยุ่นสำหรับ ผู้เรียน กลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ตามบริบทของโรงเรียนและผู้เรียน
- ๒) สำรวจ/วิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียน ข้อจำกัดด้านต่าง ๆ เช่น เวลา ความรู้ พื้นฐานและ สภาพแวดล้อมของผู้เรียน
- ๓) จัดตารางเรียนรูปแบบกลุ่ม กำหนดเวลาที่เหมาะสม อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ วัน (เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.) หรือตามบริบทและความพร้อมของโรงเรียน ผู้เรียนเพื่อให้เรียนรู้ ในรายวิชาต่าง ๆ เพิ่มเติม
- ๔) จัดตารางเรียนเป็นกลุ่มหรือรายบุคคลโดยกำหนดช่วงเวลาให้เหมาะสม กับธรรมชาติวิชาและ บริบทของผู้เรียนหรือจัดเวลาการเรียนรู้แบบลัดหรือจัดตารางเรียนแบบโมดูล เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ อย่าง ต่อเนื่อง บูรณาการเกี่ยวกับทักษะชีวิต ทักษะอาชีพและทักษะวิชาการ หรือตามบริบท ตามความพร้อมของ โรงเรียน ผู้เรียนและชุมชน
- ๕) เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง สถานประกอบการ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมีส่วนร่วม ออกแบบ ตารางเรียนให้สอดคล้องกับความสนใจและความต้องการของผู้เรียน ตามบริบทของชุมชน
- ๖) จัดตารางเรียนที่เอื้อต่อการสะสมหน่วยกิตหรือเทียบโอนผลการเรียน



๗) สื่อสาร สร้างความเข้าใจการจัดตารางเรียนกับครู ผู้ปกครอง ผู้เรียนและชุมชน

๓. การนับเวลาเรียน

๑) การนับเวลาเรียนให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย ปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา ๒๕๔๙

๒) การนับเวลาเรียนการจัดการเรียนรู้ตามโครงสร้างเวลาเรียนพิจารณาจากวิธีการ จัดการเรียนรู้ เช่น การเรียนรู้แบบพบกลุ่ม การเรียนรู้จากสถานประกอบการ การเรียนรู้จาก แหล่งเรียนรู้ในชุมชน ฯลฯ และ เอกสาร/หลักฐาน โดยคำนึงถึงจำนวนชั่วโมงจากชิ้นงาน/ผลงาน/ การดำเนินชีวิตประจำวัน การร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และแบบบันทึกการเรียนรู้ สถานประกอบการ ฯลฯ

๓) สื่อสาร สร้างความเข้าใจและขอความร่วมมือจากผู้ปกครอง ผู้เรียน สถานประกอบการ ฯลฯ เกี่ยวกับเวลาเรียนของผู้เรียน

๔. การเปิดห้องเรียนโอกาสสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

การเปิดห้องเรียนโอกาสสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา อย่างเท่าเทียมและ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลในการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ ดังนี้

๑) สำรวจ วิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียน ผู้ปกครอง ครู คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน ชุมชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ในการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเปิด ห้องเรียนโอกาสสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

๒) นำเสนอข้อมูล เหตุผล และความจำเป็นในการเปิดห้องเรียน และขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

๓) เสนอเรื่องการเปิดห้องเรียนโอกาสไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมเอกสารประกอบ เช่น สำเนารายงานการประชุมและความเห็นชอบของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน วิธีการจัดการศึกษาที่ ยืดหยุ่นเพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อรับทราบ

๔) ประชาสัมพันธ์และทำความเข้าใจการเปิดห้องเรียนโอกาสสำหรับกลุ่มเป้าหมาย เฉพาะให้ ผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

๕) พัฒนาระบบนิเวศการเรียนรู้ จัดสิ่งแวดล้อมการเรียนรู้ทั้งด้านเนื้อหา หลักสูตร วิธีการจัดการ เรียนรู้ บรรยากาศห้องเรียน สื่อและแหล่งเรียนรู้ เวลาเรียน ครูผู้สอน บุคคลอื่น ที่เกี่ยวข้องให้สัมพันธ์กับการ เรียนรู้ที่ยืดหยุ่นสอดคล้องกับสภาพปัญหา ความต้องการของผู้เรียน

๖) นิเทศ ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้า ปรับปรุงพัฒนาห้องเรียนโอกาสให้มี สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องกรณีโรงเรียนที่มีความประสงค์จะไม่ขอเปิดห้องเรียนโอกาสสำหรับ ผู้เรียนกลุ่มเป้าหมาย เฉพาะสามารถจัดให้เรียนในห้องเรียนปกติหรือด้วยวิธีการอื่นตามความพร้อมของโรงเรียน ทั้งนี้ให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้เรียนเป็นสำคัญ การตั้งชื่อห้องเรียนโอกาสสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ โรงเรียนสามารถตั้งชื่อได้ตามความ เหมาะสมและบริบทของโรงเรียน เช่น ห้องเรียนเสมอภาค ห้องเรียนระบบ ๒ ห้องเรียนแห่งโอกาส ห้องเรียนบวรสร้างโอกาสและห้องเรียนสร้างโอกาสหลานย่า ฯลฯ

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาการเปลี่ยนห้องเรียนของผู้เรียน

๕.๑. กรณีผู้เรียนที่เรียนในห้องเรียนปกติแต่มีความประสงค์จะเปลี่ยนไปเรียนในห้องเรียน โอกาสสำหรับ กลุ่มเป้าหมายเฉพาะ

๕.๑.๑) โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเปลี่ยนห้องเรียนของผู้เรียน ประกอบด้วยรอง ผู้อำนวยการโรงเรียน หัวหน้างานวิชาการ ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนโรงเรียน หัวหน้า งานแนะแนว หัวหน้างาน



ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานแนะแนวหรือตามบริบทของโรงเรียน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาการเปลี่ยนห้องเรียนและประเมินความพร้อมของผู้เรียน สภาพแวดล้อม ความเป็นอยู่

๕.๑.๒) โรงเรียนกำหนดคุณสมบัติพื้นฐานของผู้เรียนที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนจาก ห้องเรียนปกติไปเรียนในห้องเรียนโอกาส เช่น ผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงมีแนวโน้มออกกลางคันสูงมีปัญหา และความจำเป็นของครอบครัว ต้องช่วยพ่อแม่ทำงาน รายได้ไม่เพียงพอ ปัญหาสุขภาพป่วยเรื้อรัง หรือความพิการ ปัญหาพฤติกรรม และการปรับตัวไม่ได้ สมรสก่อนวัยอันควรหรือท้องในวัยเรียน ผู้ปกครองไม่ใส่ใจไม่มีผู้ดูแล หรือสาเหตุอื่น ๆ ที่ส่งผลให้ผู้เรียนไม่สามารถเรียนในระบบจนจบ การศึกษา

๕.๑.๓) ผู้เรียนที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนห้องเรียนจากห้องเรียนปกติไปเรียน ในห้องเรียนโอกาส สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะต้องยื่นคำร้องต่อโรงเรียน โดยได้รับความยินยอม จากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษร

๕.๑.๔) คณะกรรมการพิจารณาการเปลี่ยนห้องเรียนและลงพื้นที่เยี่ยมบ้านเพื่อพิจารณา สภาพแวดล้อมความเป็นอยู่ และความจำเป็น รวบรวมข้อมูลและนำข้อมูลมาประกอบการพิจารณา

๕.๑.๕) คณะกรรมการพิจารณาการเปลี่ยนห้องเรียน ดำเนินการแล้วแจ้งผลการพิจารณา ให้ผู้เรียน และผู้ปกครองผู้เรียนทราบ

๕.๑.๖) ติดตามความก้าวหน้าของผู้เรียนโดยการมีส่วนร่วมของ ครู ผู้ปกครอง อย่างต่อเนื่อง

๕.๒ กรณีผู้เรียนที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนจากห้องเรียนโอกาสเข้าเรียนในห้องเรียนปกติ ต้องมีคุณสมบัติพื้นฐาน เช่น มีความพร้อมสามารถไปเรียนได้ทุกวันตามที่โรงเรียนกำหนดและปรับตัวเข้ากับเพื่อนได้ โดยได้รับความยินยอมจากผู้ปกครองเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้คณะกรรมการ พิจารณาการเปลี่ยนห้องเรียน ดำเนินการตามข้อ (๓) ข้อ (๔) และข้อ (๕)

๕.๓ สำหรับเด็กตกหล่นและเด็กหลุดออกจากระบบการศึกษาที่โรงเรียนติดตามกลับเข้ามา เรียนใหม่ ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนในห้องเรียนปกติหรือห้องเรียนโอกาสกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ได้ตามความสนใจและความพร้อมของตนเอง

๖. การจบการศึกษาและเอกสารหลักฐานการศึกษา

การจบการศึกษาสำหรับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายเฉพาะระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษา ตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีรายละเอียด ดังนี้

๖.๑ ระยะเวลาการจบการศึกษาระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งระดับและประเภทของการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๖

๖.๒ เกณฑ์การจบการศึกษาสำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ดำเนินการภายใต้การมีส่วนร่วม ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง ยึดหลักเกณฑ์และวิธีการปรับใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ สำหรับกลุ่มเป้าหมายเฉพาะ ดังนี้

๖.๒.๑ ระดับประถมศึกษา

๑) ผู้เรียนบรรลุคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หรือมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กลุ่มเป้าหมายเฉพาะปรับใช้

๒) ผู้เรียนมีผลการประเมินรายวิชา/กลุ่มประสบการณ์ ผลการประเมินการอ่าน คณิตวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผ่านเกณฑ์การประเมิน ตามที่สถานศึกษากำหนด

๖.๒.๒ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย



๑) ผู้เรียนบรรลุคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หรือมาตรฐานและตัวชี้วัดที่กลุ่มเป้าหมายเฉพาะปรับใช้

๒) ผู้เรียนมีผลการประเมินรายวิชา/กลุ่มประสบการณ์ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษา กำหนด

๖.๒.๓ สถานศึกษาสามารถอนุมัติการจบการศึกษาได้ เมื่อผู้เรียนมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์จบ การศึกษา สามารถอนุมัติการจบให้ผู้เรียนได้ตลอดปี โดยควรคำนึงถึงสิทธิประโยชน์ของผู้เรียน เป็นสำคัญ ตาม แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๖.๒.๔ เอกสารหลักฐานการศึกษา ประเภทที่ ๒ คือ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษา กำหนด ซึ่งเป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับ ผู้เรียน เช่น แบบรายงานประจำตัวนักเรียน แบบบันทึกผลการเรียน ระเบียบสะสม ใบรับรอง ผลการเรียนรู้ และ เอกสารอื่นๆ ตามวัตถุประสงค์ของการนำเอกสารไปใช้ ให้สถานศึกษาจัดทำเอกสาร ให้สอดคล้องกับการจัด การศึกษายึดหยุ่นด้วย ๑ โรงเรียน ๓ รูปแบบ

ค่านิยม (Value) : S^๔

- ◆ สร้างคุณภาพที่ดี (Standard Based)
- ◆ มีธรรมาภิบาล (Stable good governance)
- ◆ บริการด้วยใจ (Service Mind)
- ◆ นำสมัยด้วยนวัตกรรม (Smart Innovation)

ผลผลิต Outputs ประกอบด้วย

Q๑ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ

Q๒ : สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม มีคุณภาพ บริหารจัดการโดยหลักธรรมาภิบาล

Q๓ : ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีทักษะ มีความรู้เป็นมืออาชีพ และมีคุณธรรม

Q๔ : นักเรียนมีคุณภาพ มีความรู้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างสรรค์นวัตกรรม

ผลลัพธ์ Outcomes หมายถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม โรงเรียนในสังกัด ครูมี กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีคุณภาพ รวมทั้งผู้เรียนมีความรู้ มีสมรรถนะ คุณลักษณะและทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑

๒. จัดการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนมีคุณภาพด้วยระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน

๓. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็น มืออาชีพ



๔. ส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้เป็นองค์กรคุณภาพ เน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

๕. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

๒.๕ นโยบายและจุดเน้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

นโยบายและจุดเน้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

๑) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

๑.๑) สร้างความรู้ ความเข้าใจการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในสถานศึกษาเพื่อการดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน

๑.๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดกิจกรรมที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่งมีคุณภาพ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒) พัฒนาวัฒนธรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย

๓) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑) ปรับหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลายให้เป็นไปตามพัฒนาการและความสามารถตามช่วงชั้น

๓.๒) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin ๓.๐ Digital Classroom เป็นต้น

๓.๔) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๕) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๖) ส่งเสริม พัฒนา ต่อยอดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการศึกษาของพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

หัวใจ



๕.๒) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

๕.๓) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมชน ชุมม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖) เร่งพัฒนาการจัดการศึกษาแบบเรียนรวมสำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๑) สนับสนุนสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๒) ส่งเสริมองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

๖.๓) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๔) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษ

๗.๑) สนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับผู้มีความสามารถ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัดความสนใจของผู้เรียน

๗.๓) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘) เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๑) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

๘.๒) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓) สร้างภูมิคุ้มกัน ปูปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๕) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๘.๖) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่นมีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๙) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

๙.๒) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



๙.๓) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาสได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๙.๔) ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๑๐) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่ทันสมัย

๑๐.๑) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๓) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๑) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๒) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๓) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

๑๑.๔) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๕) ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

๑๑.๖) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑๑.๗) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม

๑๑.๘) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๑.๙) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๑๑.๑๐) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๑) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑๒.๒) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

๑๒.๓) ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๑๒.๔) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

๑๒.๕) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๒.๖) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)



๑๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๒.๘) ขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๓.๑) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

๑๓.๓) จัดหาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด

๑๓.๔) ปรับปรุงการบริหารจัดการงบประมาณและกฎหมายให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๖ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล

วิสัยทัศน์ (Vision) “มีคุณธรรม นำความรู้ สู่ชุมชน บนพื้นฐานความพอเพียงอย่างยั่งยืน ตามหลักวิถีพุทธ”

พันธกิจ (Mission)

๑.พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่นตามศักยภาพของผู้เรียนบนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒.จัดการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นพลเมืองดีของสังคมโลกและมีความสุขตามหลักวิถีพุทธ ส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาด้านยาเสพติด และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.ส่งเสริมและสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานวิชาชีพ

๔.สร้างเครือข่ายโดยเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการศึกษาอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๕.บริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้โรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าประสงค์ (Goal)

๑.จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการท้องถิ่น ตามศักยภาพของผู้เรียน บนพื้นฐานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒.จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีและมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของสังคมโลก ตามหลักวิถีพุทธ ส่งเสริมศักยภาพด้านกีฬาด้านยาเสพติด และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓.ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา

๔.มีเครือข่ายในการระดมทรัพยากรเพื่อการบริหารจัดการอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

๕.การบริหารจัดการสถานศึกษาประสบผลสำเร็จตามหลักธรรมาภิบาล อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ค่านิยม เป็นคนดีมีทักษะชีวิต



อัตลักษณ์ของโรงเรียน นักเรียนเป็นผู้มีสัมมาคารวะ (กายอ่อนนุ่ม วาจาอ่อนหวาน จิตใจอ่อนโยน)
เอกลักษณ์ของโรงเรียนคือ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุลเป็น โรงเรียนวิถีพุทธ
กลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๑. แผนงานด้านพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
๒. แผนงานด้านพัฒนาทักษะและศักยภาพนักเรียนในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมและปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย

๓. แผนงานด้านพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์
๔. แผนงานด้านสร้างเสริมความเป็นไทย
๕. แผนงานด้านสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข

กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

๖. แผนงานด้านการบริหารจัดการศึกษา
๗. แผนด้านพัฒนาวิชาการ
๘. แผนงานด้านการเสริมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

๙. แผนงานด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ ๕ : พัฒนาความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐. แผนงานด้านพัฒนาบุคลากร

กลยุทธ์ที่ ๖ : พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ

๑๑. แผนงานด้านประกันคุณภาพภายใน

จุดเน้น

๑. พัฒนาคู่มือให้มีกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ และเต็มศักยภาพ
๒. สนับสนุนให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๓. พัฒนาระบบการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๔. นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
๕. นำเสนอผลงานครู นักเรียน และสถานศึกษาต่อสาธารณชนทุกภาคเรียน

การบริหารโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล (PPK Model)

๑. ข้อมูลความจำเป็นในการพัฒนาเร่งด่วน

๑. นักเรียนในเขตพื้นที่บริการที่จะเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มีจำนวนน้อย
๒. งบประมาณที่ใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนไม่เพียงพอ ขาดแคลนครุภัณฑ์ที่ใช้ในการสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน หากได้รับการสนับสนุนอย่างเพียงพอจะสามารถดำเนินการเพื่อพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๓. งบประมาณในการพัฒนาบริบทภายในโรงเรียนและพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ภายในบริเวณยังไม่เพียงพอที่จะสามารถพัฒนาปรับปรุงสภาพแวดล้อม

๒. ข้อมูลการ SWOT analysis

๒.๑ จุดแข็ง (Strengths) แยกเป็นรายด้าน สรุปได้ดังนี้

ด้านการบริหารและการจัดการ

๑. มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจนและมีระบบการทำงานที่สามารถตรวจสอบได้



- ๒.. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน
๓. มีทีมงานที่มีศักยภาพ
๔. มีการกำหนดแผนปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
๕. มีการติดตามผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ด้านผู้บริหาร

๑. มีวิสัยทัศน์และมีความเป็นผู้นำทางด้านวิชาการในการทำงาน และสนับสนุนการทำงานของทุกคน
๒. มีความเป็นกัลยาณมิตรกับผู้ใต้บังคับบัญชา
๓. รับฟังความคิดเห็นของทุกคนและมีการตัดสินใจที่เป็นธรรม

ด้านครู

๑. มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
๒. มีประสิทธิภาพในการสอนเป็นอย่างดี
๓. มีคุณวุฒิตามสาขาวิชาที่เปิดสอน
๔. ครูมีความพร้อมในการยอมรับการเปลี่ยนแปลง
๕. ครูมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ด้านนักเรียน

๑. นักเรียนมีมารยาท อ่อนน้อม และจิตสาธารณะ
๒. นักเรียนปฏิบัติตามกฎของทางโรงเรียนเป็นอย่างดี
๓. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดด้วยความสนใจ
๔. นักเรียนมีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑. ครูมีความสามารถและศักยภาพตรงตามรายวิชาที่สอน
๒. มีการจัดทำแผนการสอนและบันทึกหลังการสอนตรงตามหลักสูตร
๓. มีสื่อการสอนที่ทันสมัย และจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning
๔. มีระบบติดตามการเรียนการสอน
๕. มีการอบรมพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
๖. มีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ให้เหมาะสมกับผู้เรียน

๒.๒ จุดอ่อน (Weakness) แยกเป็นรายด้าน สรุปได้ดังนี้

ด้านการบริหารและการจัดการ

๑. มีข้อจำกัดด้านระเบียบ กฎระเบียบ ขาดความยืดหยุ่น
๒. งบประมาณที่มียังไม่เพียงพอ
๓. การประสานงานของหน่วยงานต่างๆ ไม่ทั่วถึง ขาดการประสานงานเพื่อการวางแผนการทำงาน
๔. การจัดสรรงบประมาณแต่ละฝ่ายเป็นระบบ แต่ไม่ทั่วถึง

ด้านครู

๑. ครูผู้สอน ๑ ท่านได้รับมอบหมายให้ทำการสอนหลายวิชา
๒. ครูรับผิดชอบงานนอกเหนือการจัดเรียนการสอน หลายงานทำให้การดำเนินงานส่วนอื่นๆ ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ด้านนักเรียน



๑. ขาดความกระตือรือร้นและเอาใจใส่ในการเรียนเรียน
๒. นักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับ ม.๑ ส่วนมากมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ
๓. โรงเรียนมีเขตบริการมีจำนวนน้อยจึงส่งผลให้มีนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับ ม.๑ น้อย

ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑. ครูผู้สอนมีการสอนหลายวิชามากเกินไป
๒. การเรียนการสอนไม่ตรงตามแผนเนื่องจากมีการจัดกิจกรรมบ่อยครั้งและมีวันหยุดมากเกินไป

๒.๓ โอกาส (Opportunities)

๑. มีระบบโทรศัพท์และอินเทอร์เน็ตที่ทั่วภายในบริเวณโรงเรียน
๒. การคมนาคมสะดวก มีบริการรถรับ-ส่งนักเรียน นักเรียนอยู่ใกล้โรงเรียน
๓. เป็นศูนย์รวมในการจัดกิจกรรมของชุมชน
๔. ผู้ปกครองให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษา และการช่วยเหลือโรงเรียนเป็นอย่างดี
๕. โรงเรียนตั้งอยู่ใกล้ชุมชนและมีแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นหลากหลาย
๖. นโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี สนับสนุนให้นักเรียนได้ศึกษา
๗. ชุมชนมีวัฒนธรรม ประเพณีที่เข้มแข็ง
๘. ได้รับการสนับสนุนจากศิษย์เก่าเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา

๒.๔ อุปสรรค (Threats)

๑. นักเรียนที่เข้าศึกษาต่อในระดับ ม.๑ ส่วนมากมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง
๒. โรงเรียนมีเขตบริการมีจำนวนน้อยจึงส่งผลให้มีนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับ ม.๑ น้อย
๓. มีโรงเรียนระดับมัธยมที่อยู่ใกล้เคียงและมีความพร้อมมากกว่า ทำให้นักเรียนส่วนมากไปเรียนในโรงเรียนใกล้เคียง และการเดินทางไปเรียนมีความสะดวกสบาย มีรถรับส่งถึงหมู่บ้านเข้าเรียนโรงเรียนสะดวก
๔. ครอบครัวผู้ปกครองนักเรียนมีรายได้น้อย ไม่แน่นอน ส่วนใหญ่มีอาชีพรับจ้าง
๕. ครอบครัวนักเรียนตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ที่มีความเสี่ยงและปัญหาทางสังคม (ยาเสพติด)

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ในการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ดังนี้

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ ๕ ประการ ดังนี้

๑. ความสามารถในการสื่อสาร เป็นความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา ถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ การเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสาร ที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม
๒. ความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิด อย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการ



เปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้น ต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และการรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นความสามารถในการเลือก และใช้ เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม และมีคุณธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ดังนี้

- | | | |
|---------------------------|---------------------|-----------------------|
| ๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ | ๒. ซื่อสัตย์สุจริต | ๓. มีวินัย |
| ๔. ใฝ่เรียนรู้ | ๕. อยู่อย่างพอเพียง | ๖. มุ่งมั่นในการทำงาน |
| ๗. รักความเป็นไทย | ๘. มีจิตสาธารณะ | |

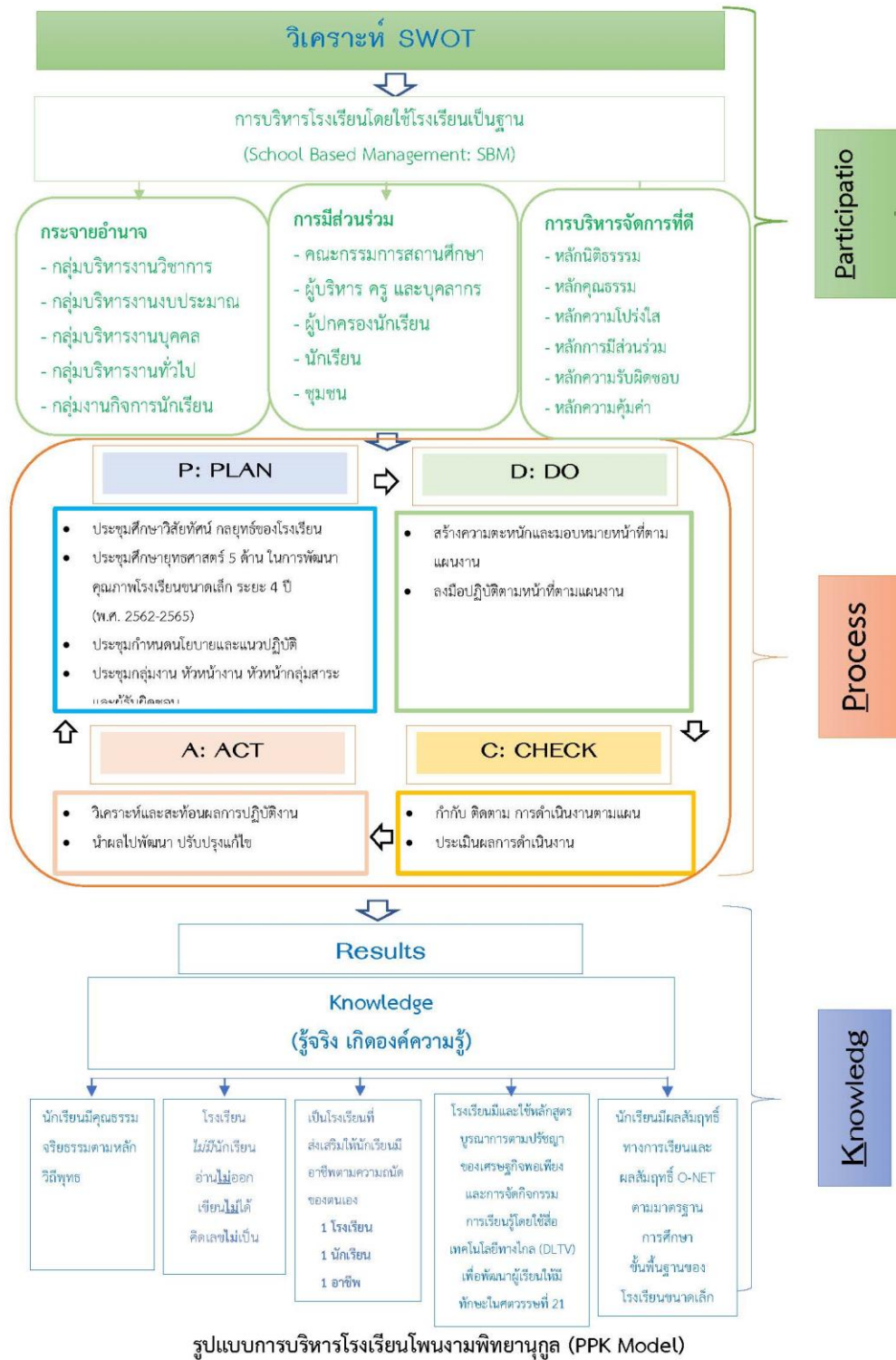
นอกจากนี้ สถานศึกษาสามารถกำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพิ่มเติมให้สอดคล้องตามบริบทและจุดเน้นของตนเอง

การบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น ๔ ด้าน ได้แก่ด้าน กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารงานทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักการบริหาร/เทคนิคการบริหารแบบ PDCA



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘





กระบวนการดำเนินงาน

๑. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้นำชุมชน ผู้ปกครองนักเรียน และคณะครูร่วมกัน เพื่อชี้แจงนโยบายการจัดการศึกษา
๒. ประชุมกลุ่มย่อยเพื่อจัดการศึกษา
๓. ศึกษาข้อมูลสารสนเทศ สภาพปัจจุบัน และปัญหา
๔. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล
๕. วางแผนดำเนินงาน
๖. ดำเนินงานตามแผน
๗. กำกับ ติดตาม นิเทศงาน
๘. ประเมินผลระหว่างดำเนินงาน
๙. ประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ
๑๐. สรุปผลการดำเนินโครงการ
๑๑. รายงานผู้เกี่ยวข้องทราบ
๑๒. จัดเก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางในการวางแผนการทำงานในปีต่อไป

การขับเคลื่อนกลยุทธ์

เพื่อให้การดำเนินการตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจตามเจตนารมณ์ของโรงเรียน โพนงามพิทยานุกูลจึงได้กำหนดรูปแบบและแนวทางในการขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในทุกระดับดังนี้

๑. แนวคิดในการขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ ได้แนวคิดในการกำหนดผลสำเร็จอย่างสมดุลรอบด้าน (Balanced Scorecard) มากำหนดมุมมองที่เกี่ยวข้องกับผลสำเร็จของการดำเนินการ ๔ ด้าน คือ

(๑) มุมมองด้านนักเรียน (Student Perspective) เป็นการพิจารณาความต้องการของผู้ที่เกี่ยวข้องกับคุณลักษณะของนักเรียนที่คาดหวัง

(๒) มุมมองด้านกระบวนการจัดการศึกษาภายใน (Internal Process Perspective) เป็นการพิจารณาผลสำเร็จและแนวทาง ในการพัฒนาประสิทธิภาพ คุณภาพของกระบวนการบริหารจัดการและการจัดหลักสูตรกระบวนการเรียนการสอน

(๓) มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning and Growth Perspective) เป็นการพิจารณาปัจจัยที่ใช้ขับเคลื่อนให้นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามที่คาดหวัง ได้แก่ การสร้างความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้การพัฒนาศักยภาพ และทักษะของครู ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา การเพิ่มสมรรถนะของสถานศึกษาในการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนา

(๔) มุมมองด้านงบประมาณและทรัพยากร (Budget and Resource Perspective) เป็นการพิจารณาปัจจัยส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุภาพความสำเร็จในด้านงบประมาณและทรัพยากรโดยคำนึงถึงแหล่งสนับสนุนอัตรากำลัง ค่าใช้จ่าย ประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรและงบประมาณ

๒. กำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จโดยคำนึงถึงความควบคุมและสมดุลผ่านมุมมองในมิติต่าง ๆ

๓. จัดทำแผนที่กลยุทธ์ (Strategy Map) เพื่อตรวจสอบลำดับความสำคัญและความเหมาะสมของวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ผ่านมุมมองด้านต่าง ๆ ว่าด้วยความสัมพันธ์ เป็นเหตุเป็นผลเชื่อมโยงไปสู่ความสำเร็จได้อย่างไร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ



๔. จัดทำกรอบกลยุทธ์ (Strategic Framework) โดยนำวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์มากำหนดตัวชี้วัด (Measures) เป้าหมาย (Targets) และกลยุทธ์ริเริ่ม (Strategic Initiatives)

แนวทางการนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล

กลยุทธ์ที่ ๑: พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๑. เป้าหมาย

๑.๑ ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๑.๒ สถานศึกษาจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีระบบการวัด และประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)

๒. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๘๐
๔	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการส่งเสริมพหุปัญญา จากการคัดกรอง/สำรวจแวว/ วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๘๐
๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการอบรมและพัฒนาด้านวิชาชีพ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐
๖	ร้อยละของนักเรียนที่สามารถเข้าถึง แพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียน ทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๘๐
๗	ร้อยละครูที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริม การเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๘๐



๓. แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทสถานศึกษา
- ๓.๒ ฝึกให้ผู้เรียนได้ทำข้อสอบจากระบบคลังข้อสอบมาตรฐานในการประเมินคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน
- ๓.๓ พัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมการศึกษาและการเรียนรู้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา ของผู้เรียน และสมรรถนะของผู้เรียน
- ๓.๔ พัฒนาและส่งเสริมให้มีแพลตฟอร์มการจัดการเรียนรู้อัจฉริยะ ที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ กระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนที่มีคุณภาพ และการประเมินและพัฒนาผู้เรียนเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ เป็นรายบุคคล (Personalized learning)
- ๓.๕ บูรณาการทักษะอาชีพเพื่อการศึกษาต่อต้านอาชญากรรมและการประกอบอาชีพหรือการมีงานทำตามความต้องการและความถนัดของผู้เรียน
- ๓.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วนเป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบัน หลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและน้อมนำ พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว สู่การปฏิบัติ
- ๓.๗ พัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาพหุปัญญารายบุคคล โดยมีเครื่องมือคัดกรอง/ สํารวจแว่ว/วัดความสามารถ ความถนัด สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายตอบสนองความแตกต่างทาง พหุปัญญาของผู้เรียน โดยครูออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการสอดคล้องตามบริบทและวัฒนธรรม คำนึงถึงความแตกต่างของแต่ละบุคคลตามความถนัด ความสนใจ ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตาม ศักยภาพ
- ๓.๘ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูงนวัตกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันเชื่อมโยง สู่อาชีพและการมีงานทำ มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
- ๓.๙ ส่งเสริม พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและการเรียนรู้ของผู้เรียน ที่นำไปสู่ Digital Life & Learning
- ๓.๑๐ ส่งเสริมให้นักเรียนนำความรู้ด้านเทคโนโลยีมาใช้ในการชีวิตประจำวันและหารายได้ระหว่างเรียน





โครงการสำคัญ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย
๑.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	๑.๑ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	-กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๒ กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก	-กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก	ร้อยละ ๘๐
		๑.๓ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโพนงาม (PPK Open House ๒๐๒๖)	-กิจกรรม Open House	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๔ กิจกรรมการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์ -กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	ร้อยละ ๙๐
		๑.๕ กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย	-กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทย	ร้อยละ ๙๕
		๑.๖ กิจกรรมการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	-กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ -กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ -กิจกรรม Christmas's Day -กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษากิจกรรมทิว เสริม เพิ่มเติมความรู้วิชาภาษาอังกฤษ	ร้อยละ ๘๐
		๑.๗ กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านโค้ดดิ้ง ทักษะอัจฉริยะสำหรับการเรียนรู้สู่ยุคของประเทศไทย ๔.๐	-กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประดิษฐ์และใช้งานหุ่นยนต์เบื้องต้น	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๘ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสมารถด้านกีฬา	-กิจกรรมกีฬาภายใน ด้านกายยาเสพติด -กิจกรรมกีฬา สพม.	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๙ กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	-กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	ร้อยละ ๘๐
		๑.๑๐ กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	-กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	ร้อยละ ๘๐
		๑.๑๑ กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-กิจกรรมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ ๑๐๐





		๑.๑๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	-กิจกรรมสร้างเครื่องมือเพื่อพัฒนาทักษะต่างๆรอบด้าน -กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ -สร้างสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งแบบออนไลน์ (On-line) และออนไซต์ (On-Site) ผ่านคลังสื่อ Obec Content Center -การใช้การสื่อการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และห้องเรียนคุณภาพ (DLIT) -กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ	ร้อยละ ๑๐๐
๒.	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒.๑ กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	-กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการจัดการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐
		๒.๒ กิจกรรมรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙	-กิจกรรมรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙	ร้อยละ ๑๐๐
		๒.๓ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	-กิจกรรมบริษัทสร้างการดี -กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย -การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต้านทุจริต -การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) -กิจกรรมสื่อภาพยนตร์สั้นรณรงค์การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	ร้อยละ ๘๐
		๒.๔ กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศ	-กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐
		๒.๕ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	-กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	ร้อยละ ๘๐





		๒.๖ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	ร้อยละ ๙๐
		๒.๗ กิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ นอกห้องเรียนบูรณาการแหล่งเรียนรู้ ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์เชิง ธรรมชาติ	-กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ นอกห้องเรียนบูรณาการ แหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ และการอนุรักษ์เชิง ธรรมชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
๓.	โครงการส่งเสริมและ พัฒนางานกิจการ นักเรียน	๓.๑ กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยน พฤติกรรมนักเรียน	-กิจกรรมส่งเสริมและ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน	ร้อยละ ๙๕

กลยุทธ์ที่ ๒ : ส่งเสริมและปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย

๑. เป้าหมาย

๑.๑ ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๑.๒ ผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีเป็นแบบอย่างได้

๑.๓ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๑.๔ ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคมดียอมรับที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของผู้เรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ในระดับดี ขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักและภูมิใจประเทศวัฒนธรรมในท้องถิ่น และความเป็นไทย ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐





๔	ร้อยละของผู้เรียนอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม บนความคิดเห็นที่แตกต่าง ตามเกณฑ์ของสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐
๕	ร้อยละของผู้เรียนที่มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีคุณธรรมจริยธรรม	ร้อยละ ๘๐
๖	ร้อยละผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคมดียอมรับที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐

๓. แนวทางการพัฒนา

๓.๑ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

๓.๒ จัดกิจกรรมที่เสริมความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

๓.๓ ส่งเสริมกิจกรรมที่เสริมสุขภาพกาย จิตใจ และฝึกการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายทางร่างกาย อารมณ์ สังคม

โครงการสำคัญ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย
๑.	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑.๑ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	-กิจกรรมบริษัทสร้างการดี -กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย -การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต้านทุจริต -การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) -กิจกรรมสื่อภาพยนตร์สั้นรณรงค์การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	ร้อยละ ๘๐
		๑.๒ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโพนงาม (PPK Open House ๒๐๒๖)	-กิจกรรม Open House	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๓ กิจกรรมพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	-กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	ร้อยละ ๘๐
		๑.๔ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม	ร้อยละ ๙๐
		๑.๕ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมอนุรักษ์ วัฒนธรรมไทยในสถานศึกษา	-กิจกรรมวันเข้าพรรษา	





			-กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินี -กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว -กิจกรรมวันแม่ -กิจกรรมวันพ่อ -กิจกรรมยิ้มไหว้ทักทาย -กิจกรรมรณรงค์การแต่งกายนิยมไทยในวันศุกร์ -กิจกรรมอบรมมารยาทไทยโดยการสอดแทรกในเนื้อหาทุกกลุ่มสาระ -กิจกรรมคนดีมีเงินออม	ร้อยละ ๑๐๐
๒.	โครงการกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม ปีการศึกษา ๒๕๖๘	-กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม ก่อนเปิดภาคเรียน ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘	-กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม	ร้อยละ ๑๐๐
๓.	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข	-กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย -กิจกรรมห้องเรียนสีขาว -กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	-กิจกรรมโรงเรียนปลอดภัย -กิจกรรมห้องเรียนสีขาว -กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	ร้อยละ ๑๐๐
๔.	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน	-กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	-กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	ร้อยละ ๙๕
๕.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	-กิจกรรมสร้างเครื่องมือเพื่อพัฒนาทักษะต่างๆรอบด้าน -กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ -สร้างสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งแบบออนไลน์ (On-line) และออนไซต์ (On-Site) - ผ่านคลังสื่อ Obec Content Center	ร้อยละ ๑๐๐



			การใช้การสื่อการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และห้องเรียนคุณภาพ (DLIT) -กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ	
--	--	--	---	--

กลยุทธ์ที่ ๓ : พัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

๑. เป้าหมาย

- ๑.๑ โรงเรียนมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนด และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา
- ๑.๒ โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานที่สถานศึกษากำหนด
- ๑.๓ มีการส่งเสริมการพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๑.๔ การพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๑.๕ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๑.๖ มีการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๒. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการนิเทศภายในของสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน	ร้อยละ ๘๐
๔	ร้อยละครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมและพัฒนาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐
๕	ร้อยละครูและบุคลากรมีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเทคโนโลยี และ	ร้อยละ ๘๐
๖	ร้อยละผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมดียอมรับที่จะอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	ร้อยละ ๘๐



๓. แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ การจัดประชุมจัดวิสัยทัศน์พันธกิจและแผนปฏิบัติการประจำปีทุกปี
- ๓.๒ จัดกระบวนการนิเทศภายในสถานศึกษาสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๓ การจัดการมีส่วนร่วมในการทำหลักสูตรและที่เน้นการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้าน
- ๓.๔ การส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้ารับการอบรมอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓.๕ การจัดส่งเสริมสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน
- ๓.๖ การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในสถานศึกษา

โครงการสำคัญ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย
๑.	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานการเงิน การบัญชีและพัสดุ	๑.๑ กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ ค่าน้ำประปา)	-กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ ค่าน้ำประปา)	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๒ กิจกรรมพัฒนาการเงินและบัญชี	-กิจกรรมพัฒนาระบบการเงิน การบัญชี	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๓ กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน	-กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๔ กิจกรรมค่าน้ำมันรถรับ-ส่งนักเรียน	-กิจกรรมค่าน้ำมันรถรับ-ส่งนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒.	โครงการพัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป	๒.๑ กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์	- กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ และพัฒนาอาคาร -กิจกรรมห้องสวยเขตสะอาด	ร้อยละ ๑๐๐
		๒.๒ กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	-กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	ร้อยละ ๑๐๐
		๒.๓ กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานสารบรรณ	-กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานสารบรรณ	ร้อยละ ๑๐๐
		๒.๔ กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน	- กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน	ร้อยละ ๑๐๐
		๒.๕ กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารการจัดการ	-กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารการจัดการ	ร้อยละ ๑๐๐
๓.	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓.๑ กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	-กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อเสริมประสิทธิภาพงานวิชาการ	ร้อยละ ๑๐๐
๔.	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน	๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	-กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	ร้อยละ ๙๕



		๔.๒ กิจกรรมงานอนามัย	-กิจกรรมเสริมเสริมสุขภาพ และอนามัยของนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐
		๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทยใน สถานศึกษา	-กิจกรรมวันเข้าพรรษา -กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระบรม ราชาินี -กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว -กิจกรรมวันแม่ -กิจกรรมวันพ่อ -กิจกรรมยิ้มไหว้ทักทาย -กิจกรรมรณรงค์การแต่ง กายนิยมไทยในวันศุกร์ -กิจกรรมอบรมมารยาทไทย โดยการสอดแทรกในเนื้อหา ทุกกลุ่มสาระ -กิจกรรมคนดีมีเงินออม	ร้อยละ ๑๐๐
		๔.๔ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	-กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	ร้อยละ ๘๐
		๔.๕ กิจกรรมพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	-กิจกรรมพัฒนาระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ ๙๕
		๔.๖ กิจกรรมไหว้ครู	-กิจกรรมไหว้ครู	ร้อยละ ๙๕
		๔.๗ กิจกรรมเด็กดี ศรีโพรงาม	-กิจกรรมที่เด็กดีศรีโพรงาม	ร้อยละ ๙๐
๕.	โครงการสถานศึกษา ปลอดภัย	๕.๘ กิจกรรมพัฒนาสถานักเรียน	-กิจกรรมการพัฒนาสภา นักเรียน	ร้อยละ ๙๕
		๕.๑ กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	-การประกาศนโยบาย สถานศึกษาปลอดภัย -นิทรรศการเทิดพระเกียรติ สถาบันพระมหากษัตริย์ -การอบรมการปฐม พยาบาลเบื้องต้น -การฝึกอบรมการดับเพลิง ขั้นต้นในสถานศึกษา -การฝึกซ้อมดับเพลิงและ การอพยพหนีไฟใน สถานศึกษา -การประกันอุบัติเหตุ นักเรียน	ร้อยละ ๙๐





			-การอบรมขับเคลื่อนเครือข่าย ใจจรรและดูแลความ ปลอดภัยในการจราจร	
๖.	โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการ ศึกษาและพัฒนา ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	๖.๑ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑	-กิจกรรมสร้างเครื่องมือเพื่อ พัฒนาทักษะต่างๆรอบด้าน -กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ -สร้างสื่อและแหล่งเรียนรู้ ให้นักเรียนได้เรียนรู้ทุกที่ทุก เวลา ทั้งแบบออนไลน์ (On- line) และออนไซต์ (On- Site) ผ่านคลังสื่อ Obec Content Center การใช้สื่อการจัดการ เรียนการสอนทางไกลผ่าน ดาวเทียม (DLTV) และ ห้องเรียนคุณภาพ (DLIT) -กิจกรรมส่งเสริมนักเรียน เพื่อส่งเข้าแข่งขันกิจกรรม ทางวิชาการ	ร้อยละ ๑๐๐

กลยุทธ์ที่ ๔ : พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

๑. เป้าหมาย

๑.๑ ปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

๑.๒ มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของครูมีส่วนร่วมในการพัฒนา ปรับปรุง หลักสูตรสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการจัดตามรูปแบบ Active learning	ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละของครู มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์ เชิง บวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๐
๔	ร้อยละของครูมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและ นำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ ๘๐





๕	ร้อยละของครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ร้อยละ ๘๐
---	---	-----------

๓. แนวทางการพัฒนา

- ๓.๑ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓.๒ แผนการจัดการเรียนรู้มีการจัดกิจกรรมในรูปแบบ Active learning
- ๓.๓ มีการจัดสภาพแวดล้อมภายในและนอกห้องเรียนให้เหมาะสมกับการเรียนรู้
- ๓.๔ มีการจัดการวัดผลและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบหลากหลายตามความถนัดและความสามารถของผู้เรียนและนำผลมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการจัดตั้งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ทุกภาคเรียน

โครงการสำคัญ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย
๑.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	๑.๑ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	-กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๒ กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก	-กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก	ร้อยละ ๘๐
		๑.๓ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโพรงาม (PPK Open House ๒๐๒๖)	-กิจกรรม Open House	ร้อยละ ๑๐๐
		๑.๔ กิจกรรมการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	-กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์ -กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	ร้อยละ ๙๐
		๑.๕ กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย	-กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาไทย	ร้อยละ ๙๕
		๑.๖ กิจกรรมการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	-กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ -กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ -กิจกรรม Christmas's Day -กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา กิจกรรมทิว เสริม เพิ่มเติมความรู้วิชาภาษาอังกฤษ	ร้อยละ ๘๐



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

	๑.๗ กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านโค้ดดิ้ง ทักษะอัจฉริยะสำหรับการเรียนรู้สู่ยุคของประเทศไทย ๔.๐	-กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประดิษฐ์และใช้งานหุ่นยนต์เบื้องต้น	ร้อยละ ๑๐๐
	๑.๘ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสามารถด้านกีฬา	-กิจกรรมกีฬาภายใน ด้านกีฬายาเสพติด -กิจกรรมกีฬา สพม.	ร้อยละ ๑๐๐
	๑.๙ กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	-กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	ร้อยละ ๘๐
	๑.๑๐ กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	-กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	ร้อยละ ๘๐
	๑.๑๑ กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-กิจกรรมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ ๑๐๐
	๑.๑๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	-กิจกรรมสร้างเครื่องมือเพื่อพัฒนาทักษะต่างๆรอบด้าน -กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ -สร้างสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งแบบออนไลน์ (On-line) และออนไซต์ (On-Site) ผ่านคลังสื่อ Obec Content Center การใช้การสื่อการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) และห้องเรียนคุณภาพ (DLIT) -กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ	ร้อยละ ๑๐๐



กลยุทธ์ที่ ๕ : พัฒนาความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เป้าหมาย

๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาตนเองและทางวิชาชีพ

๒. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของครูได้รับการอบรมและพัฒนาตนเองและทางวิชาชีพอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐

๓. แนวทางการพัฒนา

๓.๑ ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๒ จัดโครงการส่งเสริมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

โครงการสำคัญ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย
๑.	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	-กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	ร้อยละ ๘๐
		๑.๒ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	-กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ ๙๐
๒.	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๒.๑ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	-กิจกรรมแนะแนวการศึกษา	ร้อยละ ๘๐

กลยุทธ์ที่ ๖ : พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในให้มีประสิทธิภาพ

๑. เป้าหมาย

๑.๑ ส่งเสริมและพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพ

๒. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ที่	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
๑	ร้อยละของครูได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ร้อยละ ๘๐

๓. แนวทางการพัฒนา

๓.๑ เสริมสร้างความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษาเรื่องการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓.๒ พัฒนาการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศในด้านการประกันคุณภาพอย่างเป็นระบบ



โครงการสำคัญ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	เป้าหมาย
๑.	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๑.๑ กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	-กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการจัดการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐



ส่วนที่ ๓

โครงการที่จะดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓.๑ การจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายรับ

งบประมาณรายรับที่ใช้ในแผนปฏิบัติการนี้จำนวน ๕๓๓,๓๙๗.๑๗ บาท โดยมีที่มาดังนี้

๑. ค่ารายหัวนักเรียน ม. ต้น จำนวน ๔๙ คน คนละ ๔,๐๖๐ บาท เป็นเงิน ๑๙๘,๙๔๐ บาท
๒. ค่ารายหัวนักเรียน ม. ปลาย จำนวน ๓๐ คน คนละ ๔,๔๐๘ บาท เป็นเงิน ๑๓๒,๒๔๐ บาท
๓. เงินสนับสนุนรายหัว รร.ขนาดเล็ก จำนวน ๗๙ คน คนละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๙,๐๐๐ บาท
๔. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) (๓+๒) $(๔๙ \times ๑,๐๐๓) + (๓๐ \times ๑,๐๘๓) = ๔๙,๑๔๗ + ๓๒,๔๙๐$
เป็นเงิน ๘๑,๖๓๗ บาท
๕. ยอดยกจากปีการศึกษาที่ผ่านมา เป็นเงิน ๔๑,๕๘๐.๑๗ บาท

รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายที่ใช้ในแผนปฏิบัติการนี้จำนวน ๔๑๐,๑๘๐ บาท ใช้จ่ายดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายตามโครงการ จำนวน ๙ โครงการ ๓๗ กิจกรรม รวมยอดยกปีการศึกษาที่ผ่านมา
เป็นเงิน ๓๖๙,๑๖๒ บาท
๒. ค่าใช้จ่ายงบดำเนินงานตามนโยบาย เป็นเงิน ๔๑,๐๑๘ บาท



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2568 ระดับโรงเรียน

เพื่อการศึกษาในปีงบประมาณ 2568

ตารางที่ 1 ประมาณการจำนวนนักเรียน และประมาณการวงเงินอุดหนุนทั่วไปจาก สพฐ. 5 รายการ

แผนการจัดชั้นเรียน	นักเรียน (คน)	1. เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป		1.1 เงินอุดหนุนรายหัวทั่วไป (ร.ร.ขนาดเล็ก)		2.เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		3.เงินค่าหนังสือเรียน		4.ค่าอุปกรณ์การเรียน		5.เงินค่าเครื่องแบบ	
		ยอดเต็ม	บาท	ยอดเต็ม	บาท	ยอดเต็ม	บาท	ยอดเต็ม	บาท	ยอดเต็ม	บาท	ยอดเต็ม	บาท
ชั้น ม.1	15	4,060	60,900	1,000	15,000	1,003	15,045	808	12,120	520	7,800	500	7,500
ชั้น ม.2	13	4,060	52,780	1,000	13,000	1,003	13,039	921	11,973	520	6,760	500	6,500
ชั้น ม.3	21	4,060	85,260	1,000	21,000	1,003	21,063	996	20,916	520	10,920	500	10,500
ชั้น ม.4	5	4,408	22,040	1,000	5,000	1,083	5,415	1,384	6,920	520	2,600	550	2,750
ชั้น ม.5	14	4,408	61,712	1,000	14,000	1,083	15,162	1,326	18,564	520	7,280	550	7,700
ชั้น ม.6	11	4,408	48,488	1,000	11,000	1,083	11,913	1,164	12,804	520	5,720	550	6,050
รวม	79		331,180		79,000		81,637		83,297		41,080		41,000
รวมเงินอุดหนุน			410,180										
รวมทั้งหมด			657,194										

หมายเหตุ : ข้อมูลนักเรียน ณ 10 มี.ย.67



สรุปงบประมาณและแผน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา		ครูผู้รับผิดชอบ	จำแนกตามประเภทงบประมาณ		
			ภาคเรียน ที่ 1	ภาคเรียน ที่ 2		เงินอุดหนุน	เงินเรียน ฟรี 15 ปี	เงินรายได้
กลุ่มบริหารวิชาการ								
๑.	โครงการพัฒนา คุณภาพ การศึกษา	๑.๑ กิจกรรมการส่งเสริม พัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษา		✓	นางสาวพัชรินทร์ โมหา	๑,๐๐๐		
		๑.๒ กิจกรรมรับนักเรียนปี การศึกษา ๒๕๖๙		✓	นายเกียรติยศ ชมชัย	๒,๕๐๐		
		๑.๓ กิจกรรมเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมและธรร มาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	✓	✓	นางสาวพัชรินทร์ โมหา	๑,๐๐๐		
		๑.๔ กิจกรรมมอบ ประกาศนียบัตรและปริญมิ นิเทศ		✓	นายเกียรติยศ ชมชัย	๕,๐๐๐		
		๑.๕ กิจกรรมแนะแนว การศึกษาต่อ	✓	✓	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล	๒,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
		๑.๖ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		✓	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์		๑๒,๔๕๐	
		๑.๗ กิจกรรมพัฒนามาตรฐาน การดำเนินงานกลุ่ม บริหารงานวิชาการ	✓			๑,๐๐๐		
		๑.๘ กิจกรรมการส่งเสริมการ เรียนรู้นอกห้องเรียนบูรณา การแหล่งเรียนรู้ ประวัติศาสตร์และการ อนุรักษ์เชิงธรรมชาติ		✓	นางสาวพัชรินทร์ โมหา นางสดชื่น ดวงคำน้อย กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษาศาสนา		๔๑,๗๖๗.๑๗	
๒.	โครงการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษา และพัฒนา ทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑	๒.๑ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาเรียนรวม	✓		นางสุปราณี อันทรินทร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	๑,๕๐๐		



ที่	โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ		ครูผู้รับผิดชอบ	จำแนกตามประเภทงบประมาณ		
			ภาคเรียน ที่ 1	ภาคเรียน ที่ 2		เงินอุดหนุน	เงินเรียน ฟรี 15 ปี	เงินรายได้
๒.	โครงการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษา และพัฒนา ทักษะใน ศตวรรษที่ ๒๑ (ต่อ)	๒.๒ กิจกรรมอ่านเขียนดี มี ใจรัก	✓		นางสุปราณี อันทรินทร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	๑,๕๐๐		
		๒.๓ กิจกรรมเปิดบ้าน วิชาการพจนาม (PPK Open House ๒๐๒๖)		✓	นายดนุพล คำชมภู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๕,๖๖๒		
		๒.๔ กิจกรรมการพัฒนา กิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	✓		นายณรงศักดิ์ บัวลาด , นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์		๓,๐๐๐	
		๒.๕ กิจกรรมรักภาษาไทย	✓		นางสุปราณี อันทรินทร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย		๕,๐๐๐	
		๒.๖ กิจกรรมการยกระดับ คุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ		✓	นางสาวพัชรินทร์ โมหา กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ		๕,๐๐๐	
		๒.๗ กิจกรรมส่งเสริมการ พัฒนาทักษะด้านโค้ดดิ้ง ทักษะอัจฉริยะสำหรับการ เรียนรู้สู่ยุคของประเทศไทย ๔.๐		✓	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		๘,๐๐๐	
		๒.๘ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ สามารถด้านกีฬา		✓	นายเกียรติยศ ชมชัย กลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษา		๒๐,๐๐๐	
		๒.๙ กิจกรรมการพัฒนา ทักษะทางด้านดนตรี		✓	นายทินกร นิลพุม กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๒,๐๐๐		
		๒.๑๐ กิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์แห่งชาติ	✓		นางรัตนภรณ์ ภูโสณิล กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		๕,๐๐๐	
		๒.๑๑ กิจกรรมส่งเสริมทักษะ อาชีพของนักเรียนบูรณาการ ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	✓		นายดนุพล คำชมภู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๕,๐๐๐		
		๒.๑๒ กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและ พัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	✓	✓	นายดนุพล คำชมภู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	๕๔,๐๐๐		



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา		ครูผู้รับผิดชอบ	จำแนกตามประเภทงบประมาณ		
			ภาคเรียน ที่ 1	ภาคเรียน ที่ 2		เงินอุดหนุน	เงินเรียน ฟรี 15 ปี	เงินรายได้
กลุ่มบริหารทั่วไป								
๓.	โครงการพัฒนา กลุ่มงานบริหาร ทั่วไป	๓.๑ กิจกรรมการปรับปรุงภูมิ ทัศน์	✓	✓	นายทินกร นิลพุม	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
		๓.๒ กิจกรรมพัฒนางาน โสตทัศนูปกรณ์	✓	✓	นายทินกร นิลพุม	๓,๕๐๐		
		๓.๓ กิจกรรมพัฒนาระบบ การบริหารงานสารบรรณ	✓		นางสุปราณี อันทรินทร์	๓,๐๐๐		
		๓.๔ กิจกรรมพัฒนาระบบ สารสนเทศภายในโรงเรียน		✓	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์	๑,๕๐๐		
		๓.๕ กิจกรรมพัฒนาระบบ บริหารการจัดการ	✓	✓	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด	๔๑,๐๑๘		
๔.	โครงการส่งเสริม และพัฒนางาน กิจการนักเรียน	๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมและ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน	✓	✓	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ	๕,๐๐๐		
		๔.๒ กิจกรรมงานอนามัย	✓	✓	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวโนทัย พึ่งเปี่ยม	๒,๐๐๐		
		๔.๓ กิจกรรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทยในสถานศึกษา	✓	✓	นางสดชื่น ดวงคำน้อย	๖,๐๐๐		
		๔.๔ กิจกรรมประชุม ผู้ปกครอง	✓		นางรัตนภรณ์ ภูโสดนิล	๒,๐๐๐		
		๔.๕ กิจกรรมพัฒนาระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	✓	✓	นางรัตนภรณ์ ภูโสดนิล	๒,๐๐๐		
		๔.๖ กิจกรรมไหว้ครู	✓		นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ	๒,๕๐๐		
		๔.๗ กิจกรรมเด็กดี ศรีโพณ งาม	✓	✓	นายทินกร นิลพุม	๑,๐๐๐		
		๔.๘ .กิจกรรมพัฒนาสภา นักเรียน	✓	✓	นายทินกร นิลพุม	๑,๐๐๐		
๕.	โครงการกิจกรรม เข้าค่ายคุณธรรม	๕.๑ กิจกรรมเข้าค่าย คุณธรรม ก่อนเปิดภาคเรียน ที่ ๑ ปีการศึกษา๒๕๖๘	✓		นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด		๒๐,๐๐๐	
๖.	โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข	๖.๑ กิจกรรมโรงเรียนปลอด บุหรี่	✓		นายทินกร นิลพุม	๑,๐๐๐		



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ที่	โครงการ	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ		ครูผู้รับผิดชอบ	จำแนกตามประเภทงบประมาณ		
			ภาคเรียน ที่ 1	ภาค เรียนที่ 2		เงินอุดหนุน	เงินเรียน ฟรี 15 ปี	เงินรายได้
๖.	โครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติด และอบายมุข (ต่อ)	๖.๒ กิจกรรมห้องเรียนสี ขาว	✓		นายเกียรติยศ ชมชัย	๒,๐๐๐		
		๖.๓ กิจกรรมวันต่อต้านยา เสพติด	✓		นายเกียรติยศ ชมชัย	๔,๐๐๐		
๗.	โครงการ สถานศึกษา ปลอดภัย	๗.๑ กิจกรรมสถานศึกษา ปลอดภัย	✓		นางสาวพัชรินทร์ โมหา	๕,๐๐๐		
กลุ่มบริหารงบประมาณ								
๘.	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพการ บริหารจัดการ งานการเงิน การ บัญชีและพัสดุ	๘.๑ กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ ค่าน้ำประปา)	✓	✓	นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร	๑๒๑,๐๐๐		
		๘.๒ กิจกรรมพัฒนาการเงิน และบัญชี	✓	✓	นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร	๒,๐๐๐		
		๘.๓ กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน	✓	✓	นายโยธิน อสุริยิน	๓๐,๐๐๐		
		๘.๔ กิจกรรมค่าน้ำมหรธ รับ-ส่งนักเรียน	✓	✓	นายโยธิน อสุริยิน			๔๐,๐๐๐
กลุ่มบริหารงานบุคคล								
๙.	โครงการ พัฒนา ศักยภาพครู และบุคลากร ทางการศึกษา	๙.๑ กิจกรรมพัฒนา ระบบบริหารงานบุคคล	✓		นางสุปราณี อันทรินทร์	๒,๐๐๐		
		๙.๒ กิจกรรมพัฒนา ศักยภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา	✓	✓	นายโยธิน อสุริยิน	๔๐,๐๐๐		



ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

ในการปฏิบัติตามภารกิจ งาน/โครงการของโรงเรียนที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ ให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพนั้น จึงเป็นหน้าที่ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องตามบทบาท หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย อย่างสม่ำเสมอ ต่อเนื่อง ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกลยุทธ์/ยุทธศาสตร์ เป้าหมายของโครงการแต่ละโครงการเพื่อให้แผนปฏิบัติการดังกล่าวถูกนำไปใช้อย่างจริงจังและเกิดผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างแท้จริง เพื่อให้การนำแผนสู่การปฏิบัติ การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผล ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดกรอบการดำเนินงานดังนี้

การนำแผนสู่การปฏิบัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑.๑ ผู้บริหารโรงเรียนจะต้องสร้างความเข้าใจและตระหนักในบทบาท ภาระ หน้าที่ และความจำเป็นในการปฏิบัติงาน โดยจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีเป็นตัวกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้เกิดการพัฒนาสู่คุณภาพของผู้เรียนและประสิทธิภาพการดำเนินงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๒ มอบหมายภาระ หน้าที่ และความรับผิดชอบให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรดำเนินงานเป็นลายลักษณ์อักษร ชัดเจน

๑.๓ ผู้รับผิดชอบโครงการและผู้เกี่ยวข้องต้องดำเนินงานตามระยะเวลาที่กำหนดไว้เช่น การกำหนด วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานตามแผนให้ประสบผลสำเร็จในแผนเพื่อไม่ให้กระทบกับการดำเนินกิจกรรมของโครงการอื่นๆ

๑.๔ หัวหน้างานบริหารงานงบประมาณและแผน จัดทำปฏิทินระยะเวลาการดำเนินงานตามโครงการตลอดปีการศึกษา เพื่อลดความซ้ำซ้อนของกิจกรรมแต่ละโครงการ

๑.๕ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั้ง ๔ กลุ่มงาน ได้แก่

- | | |
|---------------------------|--|
| - นายธนุพล คำชมภู | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ |
| - นางสุปราณี อันทรินทร์ | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล |
| - นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร | หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ |
| - นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป และคณะครูร่วมกันเสนอร่าง |

แผนงาน/โครงการเพื่อจัดทำแผน

๑.๖ ดำเนินเสนอการอนุมัติแผน ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อนำแผนสู่การปฏิบัติ



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.๗ ฝ่ายบริหาร ส่งเสริมสนับสนุน การจัดสรรทรัพยากร งบประมาณ เพื่อดำเนินงานให้การดำเนินกิจกรรมรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ

๑.๘ ประชาสัมพันธ์แผน โครงการและกิจกรรม ให้สาธารณชนได้รับทราบ

๑.๙ ดำเนินการแทรกแซงการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบงานที่ไม่สามารถดำเนินงานตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนดและทบทวนบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบ

หมายเหตุ : แผนปฏิบัติการโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รายละเอียดอยู่ภาคผนวก



ส่วนที่ ๕

การควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. การกำกับ และติดตาม

เพื่อให้การดำเนินการของโรงเรียนภูวิทยา บรรลุผลสำเร็จและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการและสอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์และจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของต้นสังกัดและแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน จำเป็นต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑.๑ เสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายการปฏิบัติงานทั้งในระดับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการจะต้องสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยบรรจุรายละเอียดโครงการและงบประมาณที่ชัดเจน บนพื้นฐานของระบบข้อมูลที่สมบูรณ์ ถูกต้อง ตรงตามสภาพข้อเท็จจริงที่ปรากฏ

๑.๓ โรงเรียนจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ (Information) และเทคโนโลยีการสื่อสาร (Information Communication Technology : ICT) และนำมาใช้เป็นเครื่องมือที่สำคัญ เพื่อพัฒนาการบริหารและการจัดการ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๔ ส่งเสริม/สนับสนุนเครือข่ายการทำงานเป็นทีมและเชื่อมโยงทั้งในระดับสถานศึกษา ศูนย์ประสานงานกลุ่มเครือข่ายสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครราชสีมา

๑.๕ โรงเรียนจัดทำปฏิทินการดำเนินงานของโรงเรียน แผนงาน ครอบคลุมตลอดงบประมาณ และประชาสัมพันธ์ให้ครูและบุคลากรทราบ และติดในที่เปิดเผย

๑.๖ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั้ง ๔ กลุ่มงาน ดำเนินการนิเทศ กำกับและติดตาม การดำเนินงานให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานตามกลุ่มงานของตน และรายงานผลให้ผู้บริหารโรงเรียนทราบ

๒. การประเมินผล

การประเมินผลเป็นการกำหนดคุณค่าของสิ่งที่ถูกประเมินโดยเปรียบเทียบผลที่วัดได้กับเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตลอดระยะเวลาของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้

๒.๑ โรงเรียนจัดทำเครื่องมือวัดผลการดำเนินงานตามแผนและเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนด โดยครอบคลุมบริบท (Context) ปัจจัยนำเข้า(Input) กระบวนการ (Process) และผลผลิต (Output) ที่ได้รับตลอดจนความคุ้มค่าของการลงทุน (Efficiency and Effectiveness)

๒.๒ ผู้รับผิดชอบงาน /โครงการประเมินผลการดำเนินงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเมื่อโครงการสิ้นสุดภายในไม่เกิน ๑๐ วันทำการ

๒.๓ บริหารโรงเรียนหรือผู้ได้รับมอบหมาย ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการทุกแผนงาน/โครงการ แจ้งผลต่อครูบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องทราบ



๓. การรายงานผล

การรายงานผลเป็นการประกาศหรือประชาสัมพันธ์การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานอย่างไร โรงเรียนโพษามพิทยานุกูล จึงกำหนดแนวปฏิบัติการรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๓.๑ ผู้รับผิดชอบงาน /โครงการ หัวหน้ากลุ่มบริหารงานแต่ละกลุ่มงาน รายงานผลการดำเนินงานในความรับผิดชอบเมื่อสิ้นโครงการหรือระหว่างโครงการ เสนอต่อผู้บริหารโรงเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร

๓.๒ ผู้บริหารโรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการหรือมอบหมายภาระงานให้บุคคลเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามแผนในภาพรวม เสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบภายในเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๓ โรงเรียนดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน (Self Assessment Report : SAR) ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษามหาสารคามและสาธารณสุขทราบ

๔. วิธีการกำกับและติดตาม

โรงเรียนใช้มาตรฐานจากการปฏิบัติงานระหว่างกลุ่มงาน / งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้ / เป็นกลไก ในการกำกับติดตามผลการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายหรือมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการและฝ่ายบริหารเพื่อทบทวนการบริหารจัดการศึกษา	เดือนละ ๑ ครั้ง	คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
๒. นิเทศ กำกับ และติดตาม ภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	เดือนละ ๑ ครั้ง	หัวหน้ากลุ่มงาน / งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ประชุมคณะกรรมการ สรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปี	เดือนละ ๑ ครั้ง	หัวหน้าโครงการ

๕. เครื่องมือกำกับ ติดตาม และประเมินผล

คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ร่วมกันเสนอแนวคิดในการสร้าง เครื่องมือ เพื่อใช้ในการวัดความสำเร็จของ งาน / โครงการต่างๆ ที่ได้กำหนดในแผนตามขั้นตอน ดังนี้

วิธีการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
๒. จัดเตรียมเครื่องมือ เพื่อใช้กำกับ นิเทศ ติดตาม	ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	คณะกรรมการบริหารโรงเรียน
๓. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลกิจกรรม / งาน / โครงการ	เดือนละ ๑ ครั้ง	กลุ่มแผนงาน
๔. ประชุมสรุปผลการตรวจสอบ และรายงาน	เดือนละ ๑ ครั้ง	กลุ่มแผนงาน
๕. เสนอผลการตรวจสอบให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ	เดือนละ ๑ ครั้ง	กลุ่มแผนงาน
๖. พัฒนา และปรับปรุงมาตรฐานการปฏิบัติงาน	สิ้นภาคเรียน	กลุ่มแผนงาน



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

ที่ ๓๕ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของสถานศึกษา

ด้วยโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและเพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียน พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม ในวันจันทร์ที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องโสตทัศนศึกษาโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายวัชรินทร์ ดิดวงษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวชนัน ดวงคำน้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑.๓ นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๕ นางสาวสุปราณี อันทรินทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑.๖ นายดนุพล คำชมภู	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๗ นางสาวพัชรินทร์ โมหา	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำแนะนำให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวชนัน ดวงคำน้อย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๓ นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวพัชรินทร์ โมหา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๒.๕ นายเกียรติยศ ชมเชย	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวอโนทัย พึ่งเปี่ยม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
๒.๗ นายทินกร นิลพุด	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะฯ	กรรมการ
๒.๘ นางสาวสุปราณี อันทรินทร์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๒.๙ นางรัตนภรณ์ ภูโสณิล	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ	กรรมการ
๒.๑๐ นายปรเมินทร์ อัดตะเนย์	หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวพัชรินทร์ โมหา	หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑.๑ การวิเคราะห์และพัฒนานโยบายการศึกษา

๑) วิเคราะห์ทิศทางและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานเหนือสถานศึกษาได้แก่เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ระดับชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนการปฏิบัติราชการของกระทรวงศึกษาธิการและ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒) ศึกษาข้อตกลงผลการปฏิบัติงานและเป้าหมายให้บริการสาธารณะทุกระดับได้แก่เป้าหมายการให้บริการ สาธารณะ (Public service agreement : PSA) ข้อตกลงการจัดทำผลผลิต(Service Delivery agreement: SDA) ข้อตกลงผลการปฏิบัติงานของเขตพื้นที่และผลการดำเนินงานของสถานศึกษาที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุข้อตกลงที่ สถานศึกษาทำกับเขตพื้นที่การศึกษา

๓) ศึกษาวิเคราะห์วิจัยการจัดและพัฒนาศึกษาของสถานศึกษาตามกรอบทิศทางของเขตพื้นที่การศึกษา และตามความต้องการของสถานศึกษา

๔) วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสถานศึกษาตามข้อตกลงที่ทำกับเขตพื้นที่การศึกษาด้านปริมาณคุณภาพ เวลาตลอดจนต้นทุนซึ่งต้องคำนวณต้นทุนผลผลิตขององค์กรและผลผลิตงาน/โครงการ

๕) จัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการศึกษาวิเคราะห์วิจัยเพื่อใช้ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา

๖) เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศให้เขตพื้นที่การศึกษา และสาธารณะได้รับทราบ

๑.๒ การจัดทำแผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาการศึกษา

ครูบุคลากรทางการศึกษานักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วมดำเนินการดังนี้

๑) ทบทวนภารกิจจัดการศึกษาของสถานศึกษาและศึกษารายงานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

๒) วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษาที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา (SWOT) และประเมิน สถานภาพของสถานศึกษา

๓) กำหนดวิสัยทัศน์(Vision) พันธกิจ (Mission) และเป้าประสงค์(Corporate objective)ของสถานศึกษา

๔) กำหนดกลยุทธ์ของสถานศึกษา

๕) กำหนดผลผลิต(output) ผลลัพธ์(Outcome)และตัวชี้วัดความสำเร็จ (Key Performance indicators: KPIs) โดย จัดทำเป็นข้อมูลสารสนเทศ

๖) กำหนดเป้าหมายระยะปานกลางของผลผลิตในเชิงปริมาณคุณภาพและผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับผลการ ปฏิบัติงานของสถานศึกษาที่จะทำร่างข้อตกลงกับเขตพื้นที่การศึกษา

๗) จะทำรายละเอียดโครงสร้างแผนงานงาน/โครงการและกิจกรรมหลัก

๘) จัดให้รับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงและนำเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ สถานศึกษา แก้วเผยแพร่ประกาศต่อสาธารณชนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ การวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอของงบประมาณ

๑) จัดทำรายละเอียดแผนงบประมาณแผนงานงานโครงการให้มีความเชื่อมโยงกับผลผลิตและผลลัพธ์ตาม ตัวชี้วัดความสำเร็จของสถานศึกษาพร้อมกับวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของแผนงานงานโครงการเมื่อเขตพื้นที่ การศึกษาแจ้งนโยบายแผนพัฒนามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานหลักเกณฑ์ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้งงบประมาณให้ สถานศึกษาดำเนินการ

๒) จัดทำกรอบงบประมาณการรายจ่ายระยะปานกลาง medium Term Expenditure framework :MTEF) โดยวิเคราะห์นโยบายหน่วยหนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมวิเคราะห์ผลการดำเนินงานปีงบประมาณที่ผ่านมาของสถานศึกษาเพื่อปรับเป้าหมายผลผลิตที่ต้องการดำเนินการในปีข้างหน้าพร้อมกับปรับแผนงานงานโครงการและกิจกรรมหลักให้สอดคล้องกับประมาณการรายได้ของสถานศึกษาทั้งจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ

๓) จะทำคำขอรับงบประมาณของสถานศึกษาและกรอบประมาณการรายจ่ายระยะปานกลาง (MTEF) เสนอต่อเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาความเหมาะสมสอดคล้องเชิงนโยบาย

๔) จัดทำร่างข้อตกลงบริการผลผลิต(ร่างข้อตกลงผลการปฏิบัติงาน)ของสถานศึกษาที่จะต้องทำกับเขตพื้นที่การศึกษาเมื่อได้รับงบประมาณโดยมีเป้าหมายการให้บริการที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา

๓. คณะกรรมการจัดสรรงบประมาณและแผนปฏิบัติการประจำปี ประกอบด้วย

๒.๑ นายวัชรินทร์ ทิดวงษา	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวชื่น ดวงคำน้อย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒.๓ นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๔ นายโยธิน อสุริยีน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๕ นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๖ นางสาวปราณี อันทรินทร์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๗ นายปรมินทร์ อัดตะเนย์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๘ นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๙ นายดนุพล คำชมภู	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒.๑๐ นายเกียรติยศ ชมเชย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๑๑ นายทินกร นิลพุด	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวอโนทัย พึ่งเปี่ยม	ครูอัตราจ้างฯ	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวพัชรินทร์ โมหา	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑) จัดทำข้อตกลงบริการผลผลิตของสถานศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาเมื่อได้รับงบประมาณ

๒) ศึกษาข้อมูลการจัดสรรงบประมาณที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งผ่านเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งให้สถานศึกษาทราบในเรื่องนโยบายแผนพัฒนามาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานหลักเกณฑ์ขั้นตอนและวิธีการจัดสรรงบประมาณ

๓) ตรวจสอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจากหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรที่เขตพื้นที่การศึกษาแจ้งตลอดจนตรวจสอบวงเงินนอกงบประมาณที่ได้จากแผนการระดมทรัพยากร

๔) วิเคราะห์กิจกรรมตามภารกิจงานที่จะต้องดำเนินการตามมาตรฐานโครงสร้างสายงานและตามแผนงานงานโครงการของสถานศึกษาเพื่อจัดลำดับความสำคัญและกำหนดงบประมาณและทรัพยากรของแต่ละสายงานงานโครงการให้เป็นไปตามกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับและวงเงินนอกงบประมาณตามแผนระดมทรัพยากร

๕) ปรับปรุงกรอบงบประมาณรายจ่ายระยะปานกลาง (MTEF)ให้สอดคล้องกับกรอบวงเงินที่ได้รับ

๖) จัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณซึ่งระบุแผนงานงานโครงการที่สอดคล้องวงเงินงบประมาณที่ได้รับและวงเงินนอกงบประมาณที่ได้ตามแผนระดมทรัพยากร

- ๗) จัดทำข้อร่างทดลองผลผลิตของหน่วยงานภายในสถานศึกษาและกำหนดผู้รับผิดชอบ
- ๘) นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณและร่างข้อทดลองผลผลิตขอความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษา
- ๙) แจกจัดสรรวงเงินและจัดทำข้อทดลองผลผลิตให้หน่วยงานภายในสถานศึกษารับไปดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๔. คณะกรรมการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

๔.๑ นายดนุพล คำชมภู	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๔.๓ นางสาวพัชรินทร์ โมหา	ครู	เลขานุการ

หน้าที่ ประธานงานการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่ม แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ขอให้ข้าราชการครูที่ได้รับคำสั่ง จงปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ มิให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ หากมีปัญหาใดๆ ให้รายงานทางโรงเรียนทราบโดยด่วน เพื่อจะได้แก้ไขปัญหาดต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)



(นายวัชรินทร์ ดิตวงษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

ปฏิทินกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนโพนงามพิทยอนุกุล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม

ที่	โครงการ		งบประมาณ	ปี ๒๕๖๘								ปี ๒๕๖๙				ผู้รับผิดชอบ
				พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	
กลุ่มบริหารวิชาการ																
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา		๙๖,๗๑๗.๑๗	←											→	นายดนุพล คำชมภู
	๑.๑	กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	๑,๐๐๐	←											→	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
	๑.๒	กิจกรรมรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙	๒,๕๐๐									←	→			นายเกียรติยศ ชมเชย
	๑.๓	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	๑,๐๐๐	←							→					นางสาวพัชรินทร์ โมหา
	๑.๔	กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศ	๕,๐๐๐										←	→		นายเกียรติยศ ชมเชย
	๑.๕	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	๓๒,๐๐๐	←									→			นางรัตนภรณ์ ภูโสดนิล
	๑.๖	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒,๔๕๐								←	→				นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
	๑.๗	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	๑,๐๐๐	←											→	นายดนุพล คำชมภู
	๑.๘	กิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้ในห้องเรียนบูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์เชิงธรรมชาติ	๔๑,๗๖๗.๑๗							←				→		นางสาวพัชรินทร์ โมหา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนา

ที่	โครงการ	งบประมาณ	ปี ๒๕๖๘								ปี ๒๕๖๙				ผู้รับผิดชอบ
			พค.	มีย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	
กลุ่มบริหารวิชาการ															
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	๑๑๗,๑๖๒	←												นายदनุพล คำชมภู
	๒.๑ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	๑,๕๐๐	←												นางสุปราณี อินทรินทร์
	๒.๒ กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก	๓,๐๐๐	←												นางสุปราณี อินทรินทร์
	๒.๓ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโพรงาม (PPK Open House ๒๐๒๖)	๕,๖๖๒									↔				นายदनุพล คำชมภู
	๒.๔ กิจกรรมการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๓,๐๐๐				↔									นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด , นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
	๒.๕ กิจกรรมรักษ์ภาษาไทย	๕,๐๐๐	←												นางสุปราณี อินทรินทร์
	๒.๖ กิจกรรมการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๕,๐๐๐						←			→				นางสาวพัชรินทร์ โมหา
	๒.๗ กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านโค้ดดิ้ง ทักษะอัจฉริยะสำหรับการเรียนรู้สู่ยุคของประเทศไทย ๔.๐	๘,๐๐๐								↔					นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
	๒.๘ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสามารถด้านกีฬา	๒๐,๐๐๐		←								→			นายเกียรติยศ ชมเชย
	๒.๙ กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี	๒,๐๐๐		←										→	นายทินกร นิลพุม
๒.๑๐	กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ	๕,๐๐๐				↔									นางรัตนภรณ์ ภูโสดนิล กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ที่	โครงการ		งบประมาณ	ปี ๒๕๖๘								ปี ๒๕๖๙				ผู้รับผิดชอบ
				พค.	มีย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	
กลุ่มบริหารวิชาการ																
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑		๑๑๗,๑๖๒	←												นายदनุพล คำชมภู
	๒.๑๑	กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๕,๐๐๐	←												นายदनุพล คำชมภู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
	๒.๑๒	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	๕๔,๐๐๐	←												นายदनุพล คำชมภู ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
กลุ่มบริหารทั่วไป																
๓.	โครงการพัฒนากลุ่มบริหารทั่วไป		๑๔๙,๐๑๘	←												นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ
	๓.๑	กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์	๑๐๐,๐๐๐	←												นายทินกร นิลพุด
	๓.๒	กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์	๓,๕๐๐	←												นายทินกร นิลพุด
	๓.๓	กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานสารบรรณ	๓,๐๐๐	←												นางสุปราณี อันทรินทร์
	๓.๔	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน	๑,๕๐๐						←							นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
	๓.๕	กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารการจัดการ	๔๑,๐๑๘	←												นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน		๒๑,๕๐๐	←												นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ
	๔.๑	กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	๕,๐๐๐	←												นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ

ที่	โครงการ		งบประมาณ	ปี ๒๕๖๘								ปี ๒๕๖๙				ผู้รับผิดชอบ
				พค.	มีย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	
กลุ่มบริหารทั่วไป																
๔	โครงการส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน		๒๑,๕๐๐	←												นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาดและคณะครู
	๔.๒	กิจกรรมงานอนามัย	๒,๐๐๐	←												นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวโนทัย พึ่งเปี่ยม
	๔.๓	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทยในสถานศึกษา	๖,๐๐๐	←												นางสดชื่น ดวงคำน้อย
	๔.๔	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	๒,๐๐๐	↔												นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล
	๔.๕	กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๒,๐๐๐	←												นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล
	๔.๖	กิจกรรมไหว้ครู	๒,๕๐๐		↔											นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาดและคณะครู
	๔.๗	กิจกรรมเด็กดี ศรีโพรงาม	๑,๐๐๐	←												นายทินกร นิลพุด
	๔.๘	กิจกรรมพัฒนาสถานักเรียน	๑,๐๐๐	←												นายทินกร นิลพุด
๕	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข		๗,๐๐๐	←												นายเกียรติยศ ชมเชยและคณะครู
	๕.๑	กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่	๑,๐๐๐	↔												นายทินกร นิลพุด
	๕.๒	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๒,๐๐๐			↔										นายเกียรติยศ ชมเชย
	๕.๓	กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	๔,๐๐๐		↔											นายเกียรติยศ ชมเชย
๖	โครงการกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม		๒๐,๐๐๐	↔												นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาดและคณะครู

ที่	โครงการ		งบประมาณ	ปี ๒๕๖๘								ปี ๒๕๖๙				ผู้รับผิดชอบ
				พค.	มีย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	
กลุ่มบริหารทั่วไป																
๖	โครงการกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม		๒๐,๐๐๐	↔												นายณรงศ์ศักดิ์ บัวลาด และคณะครู
	๖.๑	กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม ก่อนเปิดภาคเรียน ๑	๒๐,๐๐๐	↔												นายณรงศ์ศักดิ์ บัวลาด และคณะครู
๗	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย		๕,๐๐๐	↔												นางสาวพัชรินทร์ โมหา
	๗.๑	กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	๕,๐๐๐	↔												นางสาวพัชรินทร์ โมหา
กลุ่มบริหารงบประมาณ																
๘	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานการเงิน การบัญชีและพัสดุ		๑๙๓,๐๐๐	↔												นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร และคณะครู
	๘.๑	กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ ค่าน้ำประปา)	๑๒๑,๐๐๐	↔												นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
	๘.๒	กิจกรรมพัฒนาการเงินและบัญชี	๒,๐๐๐	↔												นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
	๘.๓	กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน	๓๐,๐๐๐	↔												นายโยธิน อสุริยีน
	๘.๔	กิจกรรมค่าน้ำมันรถรับ-ส่งนักเรียน	๔๐,๐๐๐	↔												นายโยธิน อสุริยีน
กลุ่มบริหารงานบุคคล																
๙.	โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา		๔๒,๐๐๐	↔												นางสุปราณี อันทรินทร์ และนายโยธิน อสุริยีน
	๙.๑	กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	๒,๐๐๐	↔												นางสุปราณี อันทรินทร์
	๙.๒	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔๐,๐๐๐	↔												นายโยธิน อสุริยีน

โครงการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน	☒ คุณภาพผู้เรียน ☒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ☒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ , ๕ , ๖ , ๗ , ๘ , ๑๑ , ๑๒
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	ข้อที่ ๑ , ๒ , ๕
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔
กลุ่มงานบริหาร	วิชาการ
กลุ่มสาระที่รับผิดชอบ	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายดนุพล คำชมภู หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ ๑ ☒ ภาคเรียนที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานวิชาการ เป็นภาระหน้าที่หนึ่งในสี่ของการบริหารงานในโรงเรียน ๔ ฝ่าย ตามกฎกระทรวง ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๓๙ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๕๕ การบริหารงานวิชาการ มีภาระหน้าที่ ๑๗ อย่างด้วยกันคือ

๑. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
๒. การวางแผนงานด้านวิชาการ
๓. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
๔. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
๕. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้
๖. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
๗. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
๘. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
๙. การนิเทศการศึกษา
๑๐. การแนะแนว
๑๑. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
๑๒. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
๑๓. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
๑๔. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
๑๕. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา

๑๖. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา

๑๗. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

การบริหารงานวิชาการเป็นงานหลักของโรงเรียน และเป็นงานหนึ่งในหลาย ๆ งานในหน่วยงานหรือสถานศึกษา ซึ่งการบริหารกิจกรรมทุกชนิดในสถานศึกษาที่เกี่ยวกับการปรับปรุงพัฒนาการสอนให้เกิดผลดีแก่นักเรียน และมีประสิทธิภาพสูงสุด การบริหารงานวิชาการเป็นการบริหารกิจกรรมทุกชนิดที่เกี่ยวกับการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้ผลดี และมีประสิทธิภาพสูงสุด การบริหารงานวิชาการมองในแง่ของกระบวนการ หมายถึงกระบวนการบริหารกิจกรรมทุกอย่างที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น ตั้งแต่การกำหนดนโยบาย การวางแผน การปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนการประเมินผลการสอน เพื่อให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและจุดมุ่งหมายของการศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียน

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างพัฒนาการบริหารงานวิชาการให้ได้มาตรฐานและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงต้องอาศัยหลักการและกระบวนการโดยคำนึงถึงทรัพยากรทางการศึกษา ๔ อย่าง คือ คน เงิน วัสดุ/อุปกรณ์ และการจัดการที่มีคุณภาพ และเพื่อเป็นการเสริมสร้างพัฒนาตนการบริหารงานวิชาการให้ได้มาตรฐาน และพัฒนากระบวนการจัดกิจกรรมในงานวิชาการ ซึ่งเป็นภารกิจหลักให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนหรือผู้รับบริการ กระบวนการดังกล่าวนี้ ได้แก่ การวางแผน การจัดระบบโครงสร้าง และการกำหนดบทบาทหน้าที่ การจัดดำเนินงานทางวิชาการการผลิตสื่อและอุปกรณ์การศึกษา การวัดและประเมินผล การจัดบรรยากาศเพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ การจัดแหล่งหรือศูนย์สารสนเทศ รวมทั้งการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ และการนิเทศภายในเพื่อให้งานวิชาการมีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการบริหารงานวิชาการให้ได้มาตรฐานตามกฎกระทรวงและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕)

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้กระบวนการดำเนินงานวิชาการบรรลุเป้าหมายของโรงเรียนเต็มศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

บุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนกลุ่มบริหารงานวิชาการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล ให้ดำเนินงานวิชาการบรรลุเป้าหมายของโรงเรียนเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพทุกคน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) การบริหารงานวิชาการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล มีมาตรฐานตามกฎกระทรวงและพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕)

๒) กระบวนการดำเนินงานวิชาการบรรลุเป้าหมายของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุลเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๓) กระบวนการจัดกิจกรรมในงานวิชาการ มีการปรับปรุงพัฒนาและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่โรงเรียนและนักเรียน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมสำคัญ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	๑,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	กิจกรรมรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙	ร้อยละ ๑๐๐	๒,๕๐๐	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๙	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ นายเกียรติยศ ชมเชย
๓	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต)	ร้อยละ ๙๐	๑,๐๐๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘-มกราคม ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศ	ร้อยละ ๑๐๐	๕,๐๐๐	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ นายเกียรติยศ ชมเชย
๕	กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	ร้อยละ ๑๐๐	๓๒,๐๐๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางรัตนภรณ์ ภูโสณิล
๖	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	๑๒,๔๕๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนาย ปรมินทร์ อัดตะเนย์
๗	กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	ร้อยละ ๑๐๐	๑,๐๐๐	พ.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารงานวิชาการ นายคณพล คำชมพู
๘	กิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน บูรณาการแหล่งเรียนรู้ ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์เชิงธรรมชาติ	ร้อยละ ๑๐๐	๔๑,๗๖๗.๑๗	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวม			๙๖,๗๑๗.๑๗ (เก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสิบเจ็ดบาทสิบเจ็ดสตางค์)		

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ นำเสนอระบบประกันในวาระประชุมครู ๑.๒ ร่วมกันกำหนดค่าเป้าหมาย ๑.๓ นำร่างเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดอบรมเรื่องการประกันคุณภาพภายในศึกษามอบหมายงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการฝ่ายนโยบายและแผนงาน เรื่อง งานประกันตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ๒.๓ จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ นิเทศ ติดตาม งานประกันตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ๓.๒ ประชุมงานประกันคุณภาพ ฝ่ายนโยบายและแผนงาน	ตุลาคม๒๕๖๘- มีนาคม ๒๕๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายใน ๔.๒ งานประกันคุณภาพสรุปผลการประเมินแต่ละมาตรฐานและตัวบ่งชี้ ๔.๓ ประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อจัดทำรายงาน SAR ๔.๔ เสนอรายงาน SAR ต่อประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๔.๕ ส่งรายงาน SAR ตามที่ สพม.มค. กำหนด	มีนาคม ๒๕๖๙- เมษายน๒๕๖๙	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการจัดการศึกษา งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๑,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๔

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๔	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมรับนักเรียน ปีการศึกษา๒๕๖๔	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๔	๒,๕๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑.สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๔	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม (Reflection)	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๔	-	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๙ งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๒,๕๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวมงบประมาณ		๒,๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

กิจกรรมที่ ๓.๑ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมบริษัทสร้างการดี	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๑ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี งบประมาณ ๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	การจัดกิจกรรมการจัดตั้งบริษัทสร้างการดี	๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๐	

กิจกรรมที่ ๓.๒ กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๒ กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย งบประมาณ ๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	การจัดกิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย	๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๐	

กิจกรรมที่ ๓.๓ การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต้านทุจริต

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา

๒	ขั้นตอนการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรม การจัดการเรียน การสอนหลักสูตรด้านทุจริต	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๓ กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรด้านทุจริต งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๓.๔ การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA)

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	-	คณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งโรงเรียนสุจริต
๒	ขั้นตอนการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมการประเมิน คุณธรรมความโปร่งใสในการ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	๕๐๐	คณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งโรงเรียนสุจริต

	ดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA)			
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	-	คณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งโรงเรียนสุจริต
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	-	คณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งโรงเรียนสุจริต
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๔ กิจกรรมการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA)
งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	คณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่ง โรงเรียนสุจริต
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๓.๕ กิจกรรมสื่อภาพยนตร์สั้น รณรงค์การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	-	คณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งโรงเรียนสุจริต
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมกิจกรรมสื่อ ภาพยนตร์สั้น รณรงค์การสร้างสังคมที่ ไม่ทนต่อการทุจริต	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	-	คณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งโรงเรียนสุจริต
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	-	คณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งโรงเรียนสุจริต
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A)	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	-	คณะกรรมการดำเนินงาน ตามคำสั่งโรงเรียนสุจริต

๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม			
๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป			
รวมงบประมาณเป็นเงิน		-	

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๕ กิจกรรมสื่อภาพยนตร์สั้น รณรงค์การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต งบประมาณ ๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-	คณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่ง โรงเรียนสุจริต
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๙	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบ หลักฐานทางการศึกษา	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๙	๕,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑.สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๙	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม (Reflection)	ก.พ.-มี.ค. ๒๕๖๙	-	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๕,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวมงบประมาณ		๕,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะครูวางแผน ๑.๒ จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ ๑.๓ ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจงมอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ตุลาคม ๒๕๖๘ ตุลาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	- - -	ผู้อำนวยการ นางรัตนาภรณ์ ภูโสตนิล และ นางสุปราณี อันทรินทร์
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ มอบทุนสนับสนุนการศึกษา จำนวน ๒๕ ทุนๆละ ๑,๐๐๐ บาท ๒.๒ ดำเนินการจัดสรรทุนกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ๒.๓ จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ ที่ใช้ในการออกแนะแนว ๒.๔ ดำเนินการตามโครงการ ออกแนะแนวศึกษาต่อโรงเรียนประถมศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ มกราคม ๒๕๖๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๒๕,๐๐๐ ๗,๐๐๐ ๔,๐๐๐	คณะกรรมการตามคำสั่ง นางรัตนาภรณ์ ภูโสตนิล นางรัตนาภรณ์ ภูโสตนิล และ นางสุปราณี อันทรินทร์ คณะครูตามคำสั่งปฏิบัติงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และนโยบาย	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล และ นางสุปราณี อันทรินทร์
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อผู้อำนวยการ ตามลำดับ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล และ นางสุปราณี อันทรินทร์
รวมงบประมาณเป็นเงิน			จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐-	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ - ค่าทุนการศึกษานักเรียน ๒๕ ทุน ทุนละ ๑,๐๐๐ บาท - ค่าดำเนินการจัดสรรกิจกรรมกองทุน กยศ - ค่าดำเนินกิจกรรมออกแนะแนวนักเรียน	๒๕,๐๐๐- ๗,๐๐๐- ๔,๐๐๐-	✓		✓ (รายได้) ✓ (กยศ)
รวมงบประมาณ	๓๖,๐๐๐-	๔,๐๐๐		๓๒,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	Plan (วางแผน) ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอเพื่อรับการอนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘		นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
๒	Do (ปฏิบัติ)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๑๒,๔๕๐	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์

	๔. ดำเนินการตามแผนที่วางไว้			
๓	Check (ประเมินผล) ๕. ติดตามผลการดำเนินงาน ๖. ประเมินผล ๗. สรุปผลการนิเทศแบบมีส่วนร่วม	มีนาคม ๒๕๖๙		นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
๔	Act (ปรับปรุง แก้ไข) ๘. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	เมษายน ๒๕๖๙		นายปรมินทร์ อัดตะเนย์

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบประมาณ ๑๒,๔๕๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- ค่าอาหาร	๑๒,๔๕๐	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
รวมงบประมาณ		๑๒,๔๕๐	

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การวางแผน (Plan) ๑.๑ สำรวจการขับเคลื่อนงานวิชาการในโรงเรียนและสำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ในการขับเคลื่อนงานวิชาการ	๑๖ – ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘	-	นายดนุพล คำชมภู และคณะครูกลุ่มบริหารวิชาการ
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์	๑๙ พ.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกคน
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	๑๙ พ.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	-	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกคน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สะท้อนผลการจัดกิจกรรมและข้อเสนอแนะกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการจัดกิจกรรม	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	-	นายดนุพล คำชมภู
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐ บาท	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการ ขับเคลื่อนงานวิชาการ	๑,๐๐๐	นายธนุพล คำชมภู
รวมงบประมาณ		๑,๐๐๐	(หนึ่งพันบาทถ้วน)

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนบูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์เชิง
ธรรมชาติ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ กำหนดเป้าหมายที่ต้องการในการ จัดทำกิจกรรม ๑.๒ วางแผนการดำเนินงานและ ประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครูทุกท่าน
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ มอบหมายหน้าที่ติดต่อ ประสานงานที่พักร การเดินทาง และ สถานที่ศึกษาเรียนรู้นอกสถานที่ ๒.๒ นักเรียนระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๗๙ คน ครูและบุคลากร ทางการศึกษาผู้ดูแล จำนวน ๑๓ คน รวม ๙๒ คน จัดค่ายฯ และทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ แบบไปกลับ	ต.ค. ๖๘- มี.ค. ๖๙	๔๑,๗๖๗.๑๗	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครูทุกท่าน
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ต.ค. ๖๘- มี.ค. ๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครูทุกท่าน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปโครงการและแก้ไขปรับปรุง พัฒนาในครั้งต่อไป	ต.ค. ๖๘- มี.ค. ๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๔๑,๗๖๗.๑๗	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนบูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์
เชิงธรรมชาติ งบประมาณ ๔๑,๗๖๗.๑๗ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่ารถโดยสารไปกลับจำนวน ๒ คัน	๒๒,๐๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๑๙,๗๖๗.๑๗	และคณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณ		๔๑,๗๖๗.๑๗	

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา - ค่าดำเนินกิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการจัดการศึกษา	๑,๐๐๐- ๑,๐๐๐- -	✓		
๒. กิจกรรมนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม	๒,๕๐๐- ๒,๕๐๐-	✓		
๓. กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (โรงเรียนสุจริต) - กิจกรรมบริษัทสร้างการดี - กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.น้อย -การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรต้านทุจริตฯ -การประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) -กิจกรรมสื่อภาพยนตร์สั้น รณรงค์การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑,๐๐๐- - - ๕๐๐ ๕๐๐ -	✓		
๔. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศ -ค่าดำเนินกิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปัจฉิมนิเทศ	๕,๐๐๐- ๕,๐๐๐-	✓		
๕. กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ	๓๖,๐๐๐-			

- ค่าวัสดุจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน ใบสมัครเข้าเรียนต่อ อุปกรณ์ และสรุปรงาน ในการออกแนะแนวที่โรงเรียนและการออกแนะแนวตามบ้านนักเรียน - มอบทุนสนับสนุนการจัดการศึกษา ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ค่าวัสดุอุปกรณ์เอกสารเกี่ยวกับกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา	๔,๐๐๐- ๒๕,๐๐๐ ๗,๐๐๐-	✓		/(รายได้) /(ยศ)
๖. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม -ค่าอาหาร	๑๒,๔๕๐-		✓	
๗. กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการดำเนินงานกลุ่ม บริหารงานวิชาการ -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการขับเคลื่อนงานวิชาการ	๑,๐๐๐-	✓		
๘. กิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน บูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์ เชิงธรรมชาติ -ค่าดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียนบูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์และการอนุรักษ์เชิงธรรมชาติ	๔๑,๗๖๗.๑๗- ๔๑,๗๖๗.๑๗-		✓	
รวมงบประมาณ	๑๐๐,๗๑๗.๑๗	๑๔,๕๐๐	๕๔,๒๑๗.๑๗	๓๒,๐๐๐

๗. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายความสำเร็จตัวชี้วัด	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา เชิงคุณภาพ ๑.ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและความร่วมมือในการดำเนินงานประกันของโรงเรียน	การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ประสพผลสำเร็จ	- การมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนระบบ	- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

๒. โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการประเมินจากหน่วยงานภายนอก ๓. โรงเรียนสามารถนำผลการประเมินคุณภาพตามระบบการประกันคุณภาพ มาใช้ในการบริหารการศึกษาและพัฒนาคุณภาพโรงเรียนให้ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานของการศึกษาได้ เชิงปริมาณ ๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ ความตระหนักและความร่วมมือในการดำเนินงานประกันของโรงเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ระบบการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐ ๓. ผลการประเมินคุณภาพตามระบบการประกันคุณภาพ สามารถนำมาใช้ในการบริหารการศึกษาและพัฒนาคุณภาพโรงเรียนให้ได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานของการศึกษาได้ ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - การสังเกต - การรายงานโครงการ/กิจกรรม - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ - ผลการประเมินอ่านคิด วิเคราะห์ - ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - แบบรายงานโครงการ/กิจกรรม - แบบรายงานผลการเรียน
๒. กิจกรรมนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๔ เชิงคุณภาพ การรับสมัครนักเรียนของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูลเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการเพื่อศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ สามารถเข้าศึกษาต่อที่โรงเรียนโพนงามคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จากโรงเรียนอื่นเพื่อศึกษาต่อในระดับชั้น	การดำเนินการเสร็จสิ้นตามกระบวนการ ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	- รายงานการรับสมัครนักเรียน , นักเรียนสามารถเข้าเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๔ - การสมัคร - การมอบตัว	- แบบสรุปสถิติการรับสมัครนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรและปริญญานิเทศ เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมปริญญานิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา เกิดความรักและความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาของตน เชิงปริมาณ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ระดับดี ร้อยละ ๑๐๐	-การประเมินความพึงพอใจ -ตรวจสอบ	-แบบประเมินความพึงพอใจ -ใบลงทะเบียน
๕. กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อ เชิงคุณภาพ นักเรียน ผู้ปกครองและคณะครูในกลุ่มเป้าหมายรู้จักรายละเอียดและทางเลือกในการสมัครเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๔ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนชุมชนโพธิ์งามโพธิ์สว่าง โรงเรียนบ้านม่วงใหญ่ตอนน้อยวิทยา โรงเรียนบ้านดอนจำปาตอนสวรรค์ โรงเรียนบ้านโนนสัง ๒.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านดอนจำปาตอนสวรรค์ ๓.นักเรียน ได้รับทุนสนับสนุนการจัดการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ๔.นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายได้รับอนุมัติให้เข้าร่วมกู้เงิน ในกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐	ระดับดี ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๗๐ ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	-บันทึกข้อมูล	-ใบสมัครเข้าเรียนต่อ -ใบเสนอรับทุน
๖. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ การพัฒนาทางวินัยและด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ จิตใจ และสติปัญญา ๒. นักเรียนรู้จักการวางแผนและทำงานร่วมกับ	ผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับการประเมิน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ระดับ ๑ ขึ้นไป	-ประเมินจากผลการปฏิบัติกิจกรรมและร่องรอยเอกสารหลักฐาน	- แบบบันทึก - เอกสาร ใบงาน - ภาพถ่าย

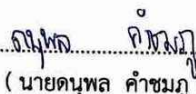
ผู้อื่น เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีวินัย มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ เกิดความตระหนัก รู้คุณค่าสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนร่วม	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐		
๗. กิจกรรมพัฒนามาตรฐานการดำเนินงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ เชิงคุณภาพ ๑. การบริหารงานวิชาการโรงเรียน โพนงามพิทยานุกุล มีมาตรฐานตาม กฎกระทรวงและพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕) ๒. กระบวนการดำเนินงานวิชาการบรรลุ เป้าหมายของโรงเรียนเต็มศักยภาพและมี ประสิทธิภาพ เชิงปริมาณ ครูกลุ่มบริหารงานวิชาการมีการขับเคลื่อนงาน วิชาการของโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ ตรง เวลา	ระดับดี ร้อยละ ๑๐๐	- สังเกต สัมภาษณ์ ครูและนักเรียน - ผลงานเชิง ประจักษ์ - ประเมินจากผล การปฏิบัติกิจกรรม และร่องรอยเอกสาร หลักฐาน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน -รายงานการ ปฏิบัติงานในแต่ละ ส่วนงาน
๘.กิจกรรมการส่งเสริมการเรียนรู้นอกห้องเรียน บูรณาการแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์และการ อนุรักษ์เชิงธรรมชาติ เชิงคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ในระดับดี เชิงปริมาณ นักเรียนโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุลร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรม	ระดับดี ร้อยละ ๑๐๐	-สัมภาษณ์ -สำรวจ สอบถาม	-แบบสัมภาษณ์ แบบสำรวจ แบบสอบถาม -แบบสรุปการติดตาม และการประเมินผล การดำเนินโครงการ/ กิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์

๒. การขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษานองตบนโยบายต้นสังกัด
๓. การขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำเร็จ และมีประสิทธิภาพ

๙. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายคนพล คำชมภู)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพิชรินทร์ โมทา)
หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

- ☒ .อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชรินทร์ ทิตวงษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

โครงการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน	☒ คุณภาพผู้เรียน ☐ กระบวนการบริหารและการจัดการ ☒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔ , ๕ , ๖ , ๗ , ๘ , ๑๑ , ๑๒
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	ข้อที่ ๑ , ๒ , ๕
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑ , ๒ , ๓ , ๔
กลุ่มงานบริหาร	วิชาการ
กลุ่มสาระที่รับผิดชอบ	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายดนุพล คำชมภู หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ ๑ ☒ ภาคเรียนที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในปัจจุบันมีการทดสอบระดับชาติทั้งการสอบ O-net โดยสำนักทดสอบกลาง จากต้นสังกัด และนำผลคะแนนการทดสอบระดับชาติไปเป็นเกณฑ์พิจารณาตัดสินผลการเรียน และการเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันจึงต้องตอบสนองต่อเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอนของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการมุ่งเน้นการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทั่วประเทศให้สูงขึ้นและมีความหลากหลายตามสภาพและความเหมาะสมกับโรงเรียน สาระของหลักสูตรมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ความคิด ความสามารถ ความดีงาม มีความรับผิดชอบและมีคุณธรรม จริยธรรมโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ ตามความเหมาะสมกับสาระการเรียนรู้ สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ทางโรงเรียนซึ่งมุ่งเน้นทางด้านวิชาการ ต้องยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นจึงได้จัดให้มีโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและนักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มุ่งเน้นพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทั้ง ๘ กลุ่มสาระ ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ให้เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนด รวมทั้งมุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

ดังนั้น ทางโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนจึงได้จัดโครงการพัฒนาผู้เรียนในเรื่องของการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียนให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาการอ่าน คิด วิเคราะห์ตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๔ เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๕ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านกีฬาต้านภัยยาเสพติด

๒.๖ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลการอ่าน คิด วิเคราะห์ตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๔) นักเรียนร้อยละ ๘๐ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑
- ๕) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความสามารถด้านกีฬาและหากไกลจากยาเสพติด
- ๖) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถพัฒนาต่อยอดอาชีพอย่าง

ยั่งยืน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีเป้าหมายในการศึกษา
- ๒) นักเรียนสามารถเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้นหรือสามารถต่อยอดความรู้สู่การประกอบอาชีพในอนาคต

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมสำคัญ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม	ร้อยละ ๑๐๐	๑,๕๐๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุปราณี อินทรินทร์
๒	กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก	ร้อยละ ๑๐๐	๓,๐๐๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย นางสุปราณี อินทรินทร์
๓	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโปงลาง (PPK Open House ๒๐๒๖)	ร้อยละ ๘๐	๕,๖๖๒	๒๖ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ นายदनุพล คำชมภู
๔	กิจกรรมการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ร้อยละ ๙๐	๓,๐๐๐	๑๕ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด , นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
๕	กิจกรรมรักษ์	ร้อยละ ๙๕	๕,๐๐๐	พฤษภาคม -	กลุ่มสาระการเรียนรู้

	ภาษาไทย			กันยายน ๒๕๖๘	ภาษาไทย นางสุปราณี อินทรินทร์
๖	กิจกรรมการ ยกระดับคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	ร้อยละ ๘๐	๕,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๘ - มกราคม ๒๕๖๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๗	กิจกรรมส่งเสริม การพัฒนาทักษะ ด้านโค้ดดิ้ง ทักษะ อัจฉริยะสำหรับ การเรียนรู้สู่ยุค ของประเทศไทย ๔.๐	ร้อยละ ๙๐	๘,๐๐๐	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
๘	กิจกรรมพัฒนา ศักยภาพสามารถ ด้านกีฬา	ร้อยละ ๙๐	๒๐,๐๐๐	มิ.ย.-ธ.ค. ๒๕๖๘ และ ธ.ค ๒๕๖๘.- ม.ค. ๒๕๖๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษา นายเกียรติยศ ชมเชย
๙	กิจกรรมการ พัฒนาทักษะ ทางด้านดนตรี	ร้อยละ ๙๐	๒,๐๐๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ นายทินกร นิลพุดม
๑๐	กิจกรรมวัน วิทยาศาสตร์ แห่งชาติ	ร้อยละ ๘๐	๕,๐๐๐	๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘	กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี นางรัตนารณ์ ภูโสตนิล
๑๑	กิจกรรมส่งเสริม ทักษะอาชีพของ นักเรียนบูรณาการ ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียง	ร้อยละ ๑๐๐	๕,๐๐๐	๑๙ - ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ นายดนุพล คำชมภู
๑๒	กิจกรรมยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการ ศึกษาและพัฒนา ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑	ร้อยละ ๗๐	๕๔,๐๐๐	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ พ.ย. ๒๕๖๘ -	ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ นายดนุพล คำชมภู

				๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	
	รวม		๑๑๗,๑๖๒ (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยหกสิบสองบาทถ้วน)		

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผนดำเนินงาน (P) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานเรียนรวม ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบงานเรียนรวม	๑ พฤษภาคม ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ
๒	การปฏิบัติ (Do) ๑.๑ เขียนโครงการเพื่อเสนอและขออนุมัติ ๑.๒ ดำเนินงานตามโครงการที่ผ่านการอนุมัติ ๑.๓ จัดกิจกรรมคัดกรองนักเรียนกลุ่มเด็กพิเศษที่มีภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้ในโรงเรียน โดยเชิญวิทยากรจากศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดมหาสารคาม หน่วยบริการโกสุมพิสัย-กุตุรัง ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนที่มีความบกพร่อง/พิการ เรียนรวมทุกคน ได้รับการพัฒนาด้านการศึกษาในรูปแบบและวิธีการที่เหมาะสมรวมทั้งได้รับสิ่ง	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	๑,๕๐๐	นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ

	อำนวยความสะดวก สื่อ บริการและ ความช่วยเหลืออื่นๆ			
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (Check) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนิน กิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงาน ที่กิจกรรมฯ กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์
๔	ขั้นสรุปและประเมินผล (Act) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม ๔.๒ จัดทำรายงานกิจกรรม นำเสนอ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ ประชุมสะท้อนผลการจัดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๓,๐๐๐ (สามพันบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๑,๕๐๐	✓		
รวมงบประมาณ	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผนดำเนินงาน (P) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน เรียนรวม ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบงาน เรียนรวม	๑ พฤษภาคม ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ
๒	การปฏิบัติ (Do) ๑.๑ เขียนโครงการเพื่อเสนอและขออนุมัติ ๑.๒ ดำเนินงานตามกิจกรรมที่ผ่านการอนุมัติ ๑.๓ จัดกิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก โดยเชิญ วิทยากรที่มีผลงานด้านการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ของนักเรียน ๑.๔ จัดทำชุดแบบฝึกการอ่านการเขียน ดำเนินการพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	๑,๘๐๐ ๑,๒๐๐	นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (Check) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงาน ที่กิจกรรมฯ กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์
๔	ขั้นสรุปและประเมินผล (Act) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม ๔.๒ จัดทำรายงานกิจกรรม นำเสนอผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ ประชุมสะท้อนผลการจัดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ
รวมงบประมาณเป็นเงิน		๓,๐๐๐ (สามพันบาทถ้วน)		

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๑,๘๐๐ ๑,๒๐๐		✓	
รวมงบประมาณ	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ เปิดบ้านวิชาการโพนงาม (PPK Open House ๒๐๒๖)

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินการ การจัดกิจกรรม Open House โรงเรียนโพนงามพิทยานกุล ๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบ	๑๘ /พ.ย./๒๕๖๘	-	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกคน
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดกิจกรรมโพนงาม Open house - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรม โพนงาม Open house ที่ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพนักเรียนแสดง ความสามารถทางวิชาการ ๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการ	๒๖ – ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙	๕,๖๖๒	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกคน

๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	๒๖ – ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙	-	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกคน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สะท้อนผลการจัดกิจกรรมและ ข้อเสนอแนะกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการจัดกิจกรรม	๖/ก.พ./๒๕๖๙	-	นายดนุพล คำชมภู
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕,๖๖๒	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓ เปิดบ้านวิชาการโพนงาม (PPK Open House ๒๐๒๖) งบประมาณ ๕,๖๖๒ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม	๑,๗๑๒	นายดนุพล คำชมภู
๒	- ค่าอาหาร นักเรียน ๗๙ คน	๓,๙๕๐	นายดนุพล คำชมภู
รวมงบประมาณ		๕,๖๖๒ (ห้าพันหกร้อยหกสิบสองบาทถ้วน)	

กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

กิจกรรมที่ ๔.๑ พัฒนาสื่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (P) ๑.ประชุมวางแผนเตรียมการ ๒. กำหนดงานมอบหมายหน้าที่ของ คณะกรรมการ ออกคำสั่งปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๑.จัดทำสื่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์	พ.ค.-ก.ย. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C)	พ.ค.-ก.ย. ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๑ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมตาม โครงการ			
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานกิจกรรม	พ.ค.-ก.ย. ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นางสาวสุตารัตน์ กองเพชร
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐ (หนึ่งพันบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๔.๑ พัฒนาสื่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์ งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

รายการค่าใช้จ่าย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมทั้งสิ้น
ค่าวัสดุ	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๔.๒ ค่ายคณิตศาสตร์

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (P) ๑.ประชุมวางแผนเตรียมการ ๒. กำหนดงานมอบหมายหน้าที่ของ คณะกรรมการ ออกคำสั่งปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นางสาวสุตารัตน์ กอง เพชร
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๑.เข้าค่ายคณิตศาสตร์	พ.ค.-ก.ย. ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นางสาวสุตารัตน์ กอง เพชร
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรมตาม โครงการ	พ.ค.-ก.ย. ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นางสาวสุตารัตน์ กอง เพชร
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค.-ก.ย. ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๒ รายงานกิจกรรม			นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๐๐๐ (สองพันบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๔.๒ ค่ายคณิตศาสตร์ งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

รายการค่าใช้จ่าย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมทั้งสิ้น
ค่าตอบแทนวิทยากร	๑,๕๐๐	-	-	๑,๕๐๐
ค่าวัสดุ	-	-	๕๐๐	๕๐๐
รวม	๑,๕๐๐	-	๕๐๐	๒,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๕ รักษ์ภาษาไทย

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ของโรงเรียน ๑.๒ ศึกษาบริบทและนโยบาย จุดเน้นกระทรวง ศึกษาธิการเพื่อกำหนดกิจกรรมการพัฒนา ๑.๓ นำผลการวิเคราะห์มาจัดทำกรอบ เพื่อกำหนดแนวทางการจัดกิจกรรม ๑.๔ แต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบเพื่อ ดำเนินกิจกรรม ๑.๕ ประชุมคณะทำงานเพื่อสร้างความเข้าใจใน การจัดกิจกรรม	๑ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และครูทุกคน
๒	ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ จัดกิจกรรม สัปดาห์รักษ์ภาษาไทย ซึ่งประกอบ ไปด้วย ๑. การแข่งขันทักษะภาษาไทย - แข่งขันคัดลายมือ - แข่งขันวาดภาพระบายสีตัวละครในวรรณคดี - แข่งขันอ่านออกเสียง - แข่งขันแต่งกายตัวละครในวรรณคดีไทย	๑ มิถุนายน ถึง ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	นางสุปราณี อันทรินทร์ และครูทุกคน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	- มอบเกียรติบัตรการประกวดกิจกรรม ๒. การอบรมให้ความรู้ด้านภาษาไทย โดยเชิญ วิทยากรที่มีความรู้ด้านภาษาไทย			
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (Check) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด ๓.๒ นำเสนอผลการดำเนินงานสัปดาห์รักษ์ภาษาไทย	สิงหาคม ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และครูทุกคน
๔	ขั้นสรุปและประเมินผล (Act) ๔.๑ สรุปประเมินกิจกรรม ๔.๒ จัดทำรายงานกิจกรรมฯ นำเสนอผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง ๔.๒ ประชุมสะท้อนผลการจัดกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และครูทุกคน
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕,๐๐๐ (ห้าพันบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๕ รักษ์ภาษาไทย งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. สัปดาห์รักษ์ภาษาไทย - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าอาหารนักเรียน - ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๕,๐๐๐-		✓	
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐-		๕,๐๐๐-	

กิจกรรมที่ ๖ การยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

กิจกรรมที่ ๖.๑ กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ เช่น การแข่งขันสะกด คำศัพท์ การเขียนตามคำบอก เป็นต้น	ตุลาคม ๒๕๖๘	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม (Reflection)	ตุลาคม ๒๕๖๘	-	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๖.๑ กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๖.๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา

๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑.สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม (Reflection)	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	-	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๖.๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๖.๓ กิจกรรม Christmas's Day

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรม Christmas's Day	ธันวาคม ๒๕๖๘	๓,๐๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑.สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม (Reflection)	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๓,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๖.๓ กิจกรรม Christmas's Day งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๓,๐๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๓,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๖.๔ กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	มกราคม ๒๕๖๔	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ทางภาษา	มกราคม ๒๕๖๔	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)	มกราคม ๒๕๖๔	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม (Reflection)	มกราคม ๒๕๖๔	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๖.๔ กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๖.๕ กิจกรรมตัว เสริม เพิ่มเติม ความรู้วิชาภาษาอังกฤษ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมตัว เสริม เพิ่มเติม ความรู้ วิชาภาษาอังกฤษ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑.สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม (Reflection)	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๖.๕ กิจกรรมตัว เสริม เพิ่มเติม ความรู้วิชาภาษาอังกฤษ งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านโค้ดดิ้ง ทักษะอัจฉริยะสำหรับการเรียนรู้สู่ยุคของประเทศไทย ๔.๐

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	Plan (วางแผน) ๑. นำเสนอรายละเอียดแผนการ ดำเนินงานของโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการในการ ดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘		นายปรมินทร์ อิตตะเนย์

๒	Do (ปฏิบัติ) ๓. ดำเนินจัดกิจกรรมการตามแผน ที่วางไว้	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๘,๐๐๐	นายปรมินทร์ อัครตะเนย์
๓	Check (ประเมินผล) ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน ๕. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙		นายปรมินทร์ อัครตะเนย์
๔	Act (ปรับปรุง แก้ไข) ๖. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	เมษายน ๒๕๖๙		นายปรมินทร์ อัครตะเนย์

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๗ ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านโค้ดดิ้ง ทักษะอัจฉริยะสำหรับการเรียนรู้สู่ยุคของประเทศไทย ๔.๐.
งบประมาณ ๘,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- ค่าอาหาร	๘,๐๐๐	นายปรมินทร์ อัครตะเนย์
รวมงบประมาณ		๘,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๘ พัฒนาศักยภาพสมารถด้านกีฬา

กิจกรรมที่ ๘.๑ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในด้านกายาเสพติด

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	ธ.ค๒๕๖๘.-ม.ค. ๒๕๖๙	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ด้านกายาเสพติด	ธ.ค๒๕๖๘.-ม.ค. ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C)	ธ.ค๒๕๖๘.-ม.ค. ๒๕๖๙	-	นายเกียรติยศ ชมเชย

	๓.๑.สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)			
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม (Reflection)	จ.ค๒๕๖๘.-ม.ค. ๒๕๖๙	-	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๐,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๘.๑ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในด้านกายยาสเปพติด งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๑๐,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวมงบประมาณ		๑๐,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๘.๒ กิจกรรมการแข่งขันกีฬา สพม.

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินกิจกรรม ๑.๒ เตรียมวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้	มิ.ย.-จ.ค. ๒๕๖๘	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน ด้านกายยาสเปพติด	มิ.ย.-จ.ค. ๒๕๖๘	๑๐,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑.สังเกตและรวบรวมข้อมูล (Observation)	มิ.ย.-จ.ค. ๒๕๖๘	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลและรายงานผลการดำเนิน กิจกรรม (Reflection)	มิ.ย.-จ.ค. ๒๕๖๘	-	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๐,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๘.๒ กิจกรรมการแข่งขันกีฬา สพม. งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๑๐,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวมงบประมาณ		๑๐,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๙ การพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ การวางแผน	๑ เมษายน ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘		นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๒,๐๐๐	นายทินกร นิลพุด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ขั้นนิเทศติดตามผล	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		นายทินกร นิลพุด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ขั้นสรุปและประเมินผล	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๙.๑ การพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- อุปกรณ์เครื่องเสียง/ดนตรี	๑,๐๐๐	นายทินกร นิลพุด
	- ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดนตรี	๑,๐๐๐	
รวมงบประมาณ		๒,๐๐๐	

กิจกรรม ๑๐ วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ประชุมคณะกรรมการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์โครงการ จัดเตรียมความพร้อมของการจัด กิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ สิงหาคม ๒๕๖๘	- - -	ผู้อำนวยการ นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล และ คณะครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ เช่น ตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์, วาดภาพทางวิทยาศาสตร์, Science Games, E-Sports(Free Fire) ,ROV การแสดงทางวิทยาศาสตร์, การ ประกวดชุดรีไซเคิล, การแข่งขัน จรวดขวดน้ำ เป็นต้น	สิงหาคม ๒๕๖๘	๕,๐๐๐	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล และ คณะครูตามคำสั่ง ปฏิบัติงาน
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อผู้อำนวยการ ตามลำดับ	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๐ วนิทยาศาสตร์แห่งชาติ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- ค่าไวณิลขนาด ๔ x ๒ เมตร - ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดสถานที่และบูธกิจกรรม	๙๖๐ ๔,๐๔๐	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล
รวมงบประมาณ		๕,๐๐๐	

กิจกรรม ๑๑ ส่งเสริมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	การวางแผน (Plan) ๑.๑ ศึกษา วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ของโรงเรียน ๑.๒ ศึกษาบริบทและนโยบาย จุดเน้น กระทรวง ศึกษาธิการเพื่อกำหนด กิจกรรมการพัฒนา ๑.๓ นำผลการวิเคราะห์มาจัดทำกรอบ เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาอาชีพ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอผู้บริหาร และ ผู้ที่เกี่ยวข้อง ๑.๕ แต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบ เพื่อดำเนินโครงการ (การจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพของนักเรียน) ๑.๖ ประชุมคณะทำงานเพื่อสร้างความ เข้าใจ ในการจัดโครงการ ครู ๑๓ คน ประชุม ๑ วัน	๑๙ - ๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘	-	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกคน
๒	ขั้นตอนการ (D) ๒.๑ ดำเนินงานตามโครงการฯ โดยการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการและ ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อส่งเสริม	ภาคเรียน ๑ ๑๙ พ.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ภาคเรียน ๒	๕,๐๐๐	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกคน

	ทักษะอาชีพ ของนักเรียน ๒.๒ สะท้อนผลและถอดบทเรียนของการ ดำเนินแต่ละกิจกรรม	๓ พ.ย. – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙		
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ กำกับติดตามการดำเนินกิจกรรม	ภาคเรียน ๑ ๑๙ พ.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ภาคเรียน ๒ ๓ พ.ย. – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	-	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกคน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สะท้อนผลการจัดกิจกรรมและ ข้อเสนอแนะกิจกรรม ๔.๒ รายงานผลการจัดกิจกรรม	ภาคเรียน ๑ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ภาคเรียน ๒ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	-	นายดนุพล คำชมภู
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕,๐๐๐ บาท	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินกิจกรรม	๕,๐๐๐	นายดนุพล คำชมภู
รวมงบประมาณ		๕,๐๐๐ (ห้าพันบาทถ้วน)	

กิจกรรมที่ ๑๒ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

กิจกรรมที่ ๑๒.๑ สร้างเครื่องมือเพื่อพัฒนาทักษะต่างๆรอบด้าน

-ใบความรู้/ใบงาน

-แบบฝึกหัด

-แผนการสอน

-ข้อสอบ กลางภาค/ปลายภาค

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๒ ประชุมวางแผนการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ให้พร้อมในการเปิดภาคเรียนของปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๑.๒ สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดเตรียมความพร้อมสำหรับทำสื่อ ใบความรู้/ใบงาน แบบฝึกหัด ข้อสอบ	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘	-	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เครื่องพิมพ์ ปริ้นเตอร์ตามความต้องการเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๒.๒ จัดทำสื่อ ใบความรู้/ใบงาน แบบฝึกหัด ข้อสอบ	๑๙ – ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๓.๒ นำเสนอผลการดำเนินงาน ๓.๓ รวบรวมข้อมูล ระหว่างการ ดำเนินการ	๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘	-	นายธนุพล คำชมภู
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสะท้อนผลการจัดกิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	-	นายธนุพล คำชมภู
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๒.๑ สร้างเครื่องมือเพื่อพัฒนาทักษะต่างๆรอบด้าน งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม การจัดพิมพ์ ใบงาน/ใบความรู้แบบฝึกหัด สื่อ อุปกรณ์สำหรับการจัดสอบ - หมึกพิมพ์ต่างๆสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร ปริ้นเตอร์	๑๕,๐๐๐	นายดนุพล คำชมภู
รวมงบประมาณ		จำนวนตัวเลขงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท	

กิจกรรมที่ ๑๒.๒ กิจกรรม ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ให้พร้อมในยกระดับผลสัมฤทธิ์ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ สื่อ วัสดุอุปกรณ์ การจัดสื่อเอกสาร ในการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๑.๒ สำนักรายการ การแข่งขันทักษะด้านต่างๆ ให้กับนักเรียนเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๘	-	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมต่าง ๆ ๒.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดพิมพ์สื่อประกอบการจัดการเรียน ๒.๓ พานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะต่างๆ	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒	๑๕,๐๐๐	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน

		๓ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙		
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการ ดำเนินงานของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๓.๒ นำเสนอผลการดำเนินงาน ๓.๓ รวบรวมข้อมูล ระหว่างการ ดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายตฤพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสะท้อนผลการจัด กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ ๒๒ ก.ย. – ๒๖ ก.ย.๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายตฤพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท ถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๒.๒ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ งบประมาณ ๑๕,๐๐๐บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดกิจกรรม ส่งเสริม และยกระดับผลสัมฤทธิ์นักเรียน ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ - การเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง สำหรับพา นักเรียนไปร่วม การทดสอบ ในรายการ ต่าง	๕,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	นายตฤพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณ		๑๕,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๑๒.๓ กิจกรรม สร้างสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งแบบออนไลน์ (On-line) และออนไซต์ (On-Site)

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการจัดทำสื่อและแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ตลอดเวลาในการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๑.๒ สำรวจคลังสื่อ และสื่อการเรียนรู้เดิม	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๘	-	นายดนุพล คำชมภู นายปรมินทร์ อัดตะเนย์ คณะครูทุกท่าน
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดทำคลังสื่อการเรียนรู้ของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล ๒.๒ นำสื่อไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๘	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ พ.ย. ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงานและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๓.๒ นำเสนอผลการดำเนินงาน ๓.๓ รวบรวมข้อมูล ระหว่างการดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ พ.ย. ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายดนุพล คำชมภู นายปรมินทร์ อัดตะเนย์ คณะครูทุกท่าน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสะท้อนผลการจัดกิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ ๒๒ ก.ย. - ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒	-	นายดนุพล คำชมภู นายปรมินทร์ อัดตะเนย์ คณะครูทุกท่าน

		๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙		
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๒.๓ กิจกรรมสร้างสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งแบบออนไลน์ (On-line) และ
ออนไลน์ (On-Site) งบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	จัดทำสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้โดยใช้ ช่องทาง ที่ทางโรงเรียนจัดรวบรวมไว้	-	นายดนุพล คำชมภู นายปรมินทร์ อัดตะเนย์ คณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๑๒.๔ กิจกรรม ส่งเสริมนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการการส่ง นักเรียนเข้าแข่งขันทักษะ รายการ ต่างๆในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๑.๒ สำนักรวรายการการการแข่งขันต่างๆ ในรอบปีการศึกษาปีที่ผ่านมาเพื่อ เตรียมความพร้อม	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๘	-	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ดำเนินการฝึกซ้อมนักเรียน ๒.๒ ดำเนินการจัดส่งนักเรียนเข้า แข่งขัน	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. - ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒	-	นายดนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน

		๓ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙		
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการ ดำเนินงานของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ๓.๒ นำเสนอผลการดำเนินงาน ๓.๓ รวบรวมข้อมูล ระหว่างการ ดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. – ๓๐ ก.ย.๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ พ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสะท้อนผลการจัด กิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ ๒๒ ก.ย. – ๒๖ ก.ย.๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาท ถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๒.๔ กิจกรรม ส่งเสริมนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ งบประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าอาหาร ค่า เดินทางสำหรับ พานักเรียนเข้าเข้าร่วม แข่งขันรายการต่างๆ	๑๔,๐๐๐	คณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณ		๑๔,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๑๒.๕ กิจกรรม จัดหาวัสดุอุปกรณ์การสอนเพิ่มเติม สำหรับการเรียนรู้และการสอบ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินการจัดการวัสดุอุปกรณ์ สื่อ สิ่งพิมพ์ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๑.๒ สำรวจรายการวัสดุอุปกรณ์ สื่อ สิ่งพิมพ์ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดการเรียนการสอน	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ - ๗ พ.ย. ๒๕๖๘	-	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ดำเนินการจัดซื้อรายการวัสดุอุปกรณ์ สื่อ สิ่งพิมพ์ สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการจัดการเรียนการสอน	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ พ.ย. ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	๑๐,๐๐๐	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ๓.๒ นำเสนอผลการดำเนินงาน ๓.๓ รวบรวมข้อมูล ระหว่างการดำเนินการ	ภาคเรียนที่ ๑ ๑๖ พ.ค. - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘ ภาคเรียนที่ ๒ ๓ พ.ย. ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสะท้อนผลการจัดกิจกรรม	ภาคเรียนที่ ๑ ๒๒ ก.ย. - ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๘	-	นายธนุพล คำชมภู คณะครูทุกท่าน

		ภาคเรียนที่ ๒ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙		
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๒.๕ กิจกรรม ส่งเสริมนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าอาหาร ค่าเดินทางสำหรับ พานักเรียนเข้าเข้าร่วมแข่งขันรายการต่างๆ	๑๐,๐๐๐	คณะครูทุกท่าน
รวมงบประมาณ		๑๐,๐๐๐	

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาเรียนรวม - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๑,๕๐๐- ๑,๕๐๐- -	✓		
๒. อ่านเขียนดี มีใจรัก - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๓,๐๐๐- ๑,๘๐๐- ๑,๒๐๐-		✓	
๓. เปิดบ้านวิชาการโพนงาม (PPK Open House ๒๐๒๖) - ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม - ค่าอาหาร นักเรียน ๗๙ คน	๕,๖๖๒- ๑,๗๑๒ ๓,๙๕๐	✓		
๔. การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๔.๑ พัฒนาสื่อการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๓,๐๐๐-		✓	

- ค่าวัสดุ ๔.๒ ค่ายาคณิตศาสตร์	๑,๐๐๐-			
- ค่าตอบแทนวิทยากร -ค่าวัสดุ	๑,๕๐๐- ๕๐๐			
๕. รักษาภาษาไทย - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าอาหารนักเรียน - ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	๕,๐๐๐-		✓	
๖. การยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่ม สาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๖.๑ กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ -ค่าวัสดุในการดำเนินกิจกรรม ๖.๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ -ค่าวัสดุในการดำเนินกิจกรรม ๖.๓ กิจกรรม Christmas's Day -ค่าวัสดุในการดำเนินกิจกรรม ๖.๔ กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา -ค่าวัสดุในการดำเนินกิจกรรม ๖.๕ กิจกรรมทิว เสริม เพิ่มเติม ความรู้วิชา ภาษาอังกฤษ -ค่าวัสดุในการดำเนินกิจกรรม	๕,๐๐๐- ๕๐๐- ๕๐๐- ๓,๐๐๐- ๕๐๐- ๕๐๐-		✓	
๗. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านโค้ดดิ้ง ทักษะอัจฉริยะ สำหรับการเรียนรู้สู่ยุคของประเทศไทย ๔.๐ -ค่าอาหาร	๘,๐๐๐-		✓	
๘. พัฒนาศักยภาพสมารถด้านกีฬา ๘.๑ กิจกรรมการแข่งขันกีฬายานในดำนภยยาเสพ ติด -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม ๘.๒ กิจกรรมการแข่งขันกีฬา สพม. -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	๒๐,๐๐๐- ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐		✓	
๙. การพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี - อุปกรณ์เครื่องเสียง/ดนตรี - ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ดนตรี	๒,๐๐๐- ๑,๐๐๐ - ๑,๐๐๐ -	✓		
๑๐. วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ - ค่าไวณิลขนาด ๔ x ๒ เมตร	๕,๐๐๐- ๙๖๐-		✓	

-ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดสถานที่และบูธกิจกรรม	๔,๐๔๐			
๑๑. ส่งเสริมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง - ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม	๕,๐๐๐-	✓		
๑๒. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ๑๒.๑ กิจกรรมสร้างเครื่องมือเพื่อพัฒนาทักษะต่างๆรอบด้าน - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรม การจัดพิมพ์ ใบงาน/ใบความรู้ แบบฝึกหัด - สื่อ อุปกรณ์สำหรับการจัดสอบ หมึกพิมพ์ต่างๆสำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร ปริ้นเตอร์ ๑๒.๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง ๘ กลุ่มสาระ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริม และยกระดับผลสัมฤทธิ์นักเรียน ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ การเบี้ยเลี้ยง ค่าเดินทาง สำหรับพานักเรียนไปร่วม การทดสอบ ในรายการต่าง ๑๒.๓. กิจกรรมสร้างสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียน ได้เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งแบบออนไลน์ (On-line) และออนไลน์ (On-Site) - จำทำสื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้โดยใช้ ช่องทางที่ทางโรงเรียนจัดรวบรวมไว้ ๑๒.๔. กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเพื่อส่งเข้าแข่งขัน กิจกรรมทางวิชาการ -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าอาหาร ค่าเดินทาง สำหรับ พานักเรียนเข้าเข้าร่วมแข่งขันรายการต่างๆ ๑๒.๕. จัดหาวัสดุอุปกรณ์การสอนเพิ่มเติม สำหรับ การเรียนรู้และการสอบ -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเบี้ยเลี้ยงค่าอาหาร ค่าเดินทาง สำหรับ พานักเรียนเข้าเข้าร่วมแข่งขันรายการต่างๆ	๕๔,๐๐๐- ๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ - ๑๔,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	✓		
รวมงบประมาณ	๑๑๗,๑๖๒	๖๘,๑๖๒	๔๙,๐๐๐	-

๗. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เรียนรวม เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนได้รับการคัดกรองกลุ่มเด็กพิเศษที่มี ภาวะบกพร่องทางการเรียนรู้ในโรงเรียน ระดับดี ๒. นักเรียนที่มีความบกพร่อง/พิการ เรียนรวม ได้รับการพัฒนาทางการศึกษาในรูปแบบและ วิธีการที่เหมาะสมรวมทั้งได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการและความช่วยเหลืออื่น ๆ เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนได้รับการคัดกรองจากเจ้าหน้าที่ที่มี ความชำนาญ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนได้เรียนรู้ ได้พัฒนาทางการศึกษา ได้รับสิ่งอำนวยความสะดวก สื่อบริการและ ความช่วยเหลืออื่น ๆ ร้อยละ ๑๐๐	ระดับดี ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	- การสังเกต - การประเมินความ พึงพอใจ - การสังเกต - การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบประเมินความ พึงพอใจ - การสังเกต - การประเมินความ พึงพอใจ
๒. กิจกรรมอ่านเขียนดี มีใจรัก เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการพัฒนา ด้านการอ่าน และการเขียนระดับดี ๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีผลสัมฤทธิ์ด้าน การอ่าน ในระดับดี เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนมีทักษะด้านการอ่านและการเขียนที่ ดีขึ้น ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยสูงขึ้น ร้อยละ ๑๐๐	ระดับดี ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	- การสังเกต - การคัดกรอง การอ่าน - การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบคัดกรอง การอ่าน - แบบประเมินความ พึงพอใจ
๓. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโพนงาม (PPK Open House ๒๐๒๖) เชิงคุณภาพ	ระดับดี	- การสังเกต	- แบบสังเกต - แบบประเมินความ พึงพอใจ

นักเรียนโรงเรียน มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม Open House โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล ในระดับดี เชิงปริมาณ ๑. ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพแสดงความสามารถของตนเองในด้านวิชาการ ร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนจากโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่บริการ ประมาณ ๔๐ คน และครู ๔ คน เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๘๐	- การประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต - การลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต - สมุดลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม
๔. กิจกรรมการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เชิงคุณภาพ ๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ปรับปรุงห้องเรียนและบรรยากาศในห้องเรียน ที่เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ ๒. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อและนำสื่อการเรียนการสอนที่ได้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ เชิงปริมาณ ๑. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ปรับปรุงห้องเรียน และบรรยากาศในห้องเรียน ให้เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ ร้อยละ ๙๐ ๒. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ผลิตสื่อและนำสื่อการเรียนการสอนที่ได้ มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ร้อยละ ๙๐ ๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล มีทักษะทางคณิตศาสตร์ด้านการคิด การให้เหตุผล แสดงออกในเชิงสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๙๐	ตรวจสอบ ตรวจสอบ	แบบสำรวจรายการ แบบสำรวจรายการ
๕. กิจกรรมรักษาราชการภาษาไทย เชิงคุณภาพ	ระดับดี	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม - ผลการแข่งขัน

๑. นักเรียนได้แสดงความสามารถทักษะด้านภาษาไทย ระดับดี ๒. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาภาษาไทย ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ระดับดี เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมรักษ์ภาษาไทย ร้อยละ ๙๕ ๒. นักเรียน ได้พัฒนาสมรรถนะด้านภาษาไทย ผ่านกิจกรรม ร้อยละ ๘๐	ระดับดี ร้อยละ ๙๕ ร้อยละ ๘๐	- การแข่งขันทักษะภาษาไทย - การประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ
๖. กิจกรรมการยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล มีทักษะทางภาษาเพิ่มขึ้น ๒. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศผลิตสื่อ และนำสื่อการเรียนการสอนที่ได้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ๓. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศปรับปรุงห้องเรียน และบรรยากาศในห้องเรียนที่เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ ๔. ค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ O-NET วิชาภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓,๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล สูงขึ้น เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล มีทักษะทางภาษา ด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐ ๒. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศสามารถผลิตสื่อ และนำสื่อการเรียนการสอนที่ได้มาใช้ในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๑๐๐ ๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุลมีความรู้ความเข้าใจใน	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐	- การสอบถามความคิดเห็น - การสังเกต - การวัดและประเมินผล	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบวัดและประเมินผล

วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา กล้าแสดง ความสามารถและความคิดเห็นของตนสู่ สาธารณะ ร้อยละ ๘๐ ๔. กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ปรับปรุงห้องเรียน และบรรยากาศในห้องเรียน ให้เอื้อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ ร้อยละ ๘๐ ๕. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษสูงขึ้น ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐		
๗. กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านโค้ดดิ้ง ทักษะอัจฉริยะสำหรับการเรียนรู้สู่ยุคของ ประเทศไทย ๔.๐ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนเห็นความสำคัญของการมีทักษะด้าน โค้ดดิ้ง และความรู้ดิจิทัลในชีวิตประจำวัน ๒. นักเรียนรู้จักการวางแผนและทำงานร่วมกับ ผู้อื่น เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความ เข้าใจทักษะด้านโค้ดดิ้ง และความรู้ดิจิทัล พื้นฐาน ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถการออกแบบ และโค้ดดิ้งเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐	- คะแนนจากการ ทดสอบหลังกิจกรรม - ประเมินจากผล การปฏิบัติกิจกรรม และร่องรอยเอกสาร หลักฐาน	- แบบทดสอบ - การปฏิบัติกิจกรรม - การจัดการเรียนรู้ - ภาพถ่าย
๘. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพสมารถด้านกีฬา เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและ ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ๒. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างในการเล่นกีฬา หลีกเลี่ยงตนเองจากสิ่งเสพติด และสภาวะที่ เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และ ปัญหาทางเพศ ๓. นักเรียนมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และกล้า แสดงออกอย่างเหมาะสม		- การสอบถามความ คิดเห็น - การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต

๔. นักเรียนรู้จักการทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่น เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ๒. นักเรียนร้อยละ ๙๐ รู้จักใช้เวลาว่างในการเล่นกีฬา หลีกเลียงตนเองจากสิ่งเสพติด และสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ ๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ๔. นักเรียนร้อยละ ๙๐ รู้จักการทำงานเป็นทีม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และให้เกียรติผู้อื่น	ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๙๐ ร้อยละ ๙๐		
๙. กิจกรรมการพัฒนาทักษะทางด้านดนตรี เชิงคุณภาพ ๑. โรงเรียนโพนงามพิทยานุกลมีความรู้ความสามารถ และทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีอยู่ในระดับมาตรฐานสากล ๒. นักเรียนได้รับโอกาสในการแสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านดนตรีมากยิ่งขึ้น ๓. นักเรียนมีลักษณะนิสัย ความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ความสามัคคี และการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ที่ส่งผลต่อคุณภาพทักษะการบรรเลงเครื่องดนตรีสากล เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนที่สนใจในวงดนตรีวงเมโลเดียน วงดนตรีสากล และวงดนตรีพื้นบ้าน โรงเรียนโพนงามพิทยานุกล จำนวน ๒๐ คน	ระดับดี ร้อยละ ๘๐	- การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๐. กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เชิงคุณภาพ ๑. นักเรียน และ ครูได้รับความรู้ ประสบการณ์จริง และนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ๒. โรงเรียนสามารถพัฒนาคุณลักษณะด้านการ	ระดับดี ระดับดี	- การสังเกต - ตรวจสอบ	- แบบสังเกต - sgs - ใบลงชื่อ - แบบสำรวจ

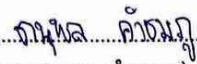
เรียนรู้ และคุณลักษณะของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนดสถานศึกษากำหนด เชิงปริมาณ ๑. นักเรียนและคณะครูเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. ผลการประเมินการจัดกิจกรรมได้ผลการประเมินระดับปานกลางขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๗๐		
๑๑. กิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพของนักเรียนบูรณาการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เชิงคุณภาพ ๑.นักเรียนมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ มีรายได้เสริมระหว่างเรียน และมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๒. โรงเรียนมีคุณภาพด้านการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และการสร้างอาชีพระหว่างเรียน เชิงปริมาณ ๑.นักเรียนโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล จำนวน ๗๙ คน ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และกระบวนการทำงาน ที่สามารถต่อยอดไปสู่การประกอบอาชีพในอนาคตได้ ๒.นักเรียนโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล จำนวน ๗๙ คน มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถออกแบบสินค้า ตราสินค้า และบรรจุภัณฑ์ ที่ส่งเสริมการขายได้ และสามารถสร้างรายได้ระหว่างเรียนได้	ระดับดี ร้อยละ ๑๐๐ ร้อยละ ๑๐๐	การสังเกต การสัมภาษณ์ การประเมิน - บันทึกการทำกิจกรรม - ประเมินจากผล การปฏิบัติกิจกรรม และร่องรอยเอกสารหลักฐาน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมิน - แบบสังเกต - สมุดลงชื่อเข้าร่วมกิจกรรม - แบบบันทึก - ประเมิน
๑๒. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาและพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ เชิงคุณภาพ ๑. ผู้เรียนมีความก้าวหน้าจากพื้นฐานเดิมในแต่ละปีในด้านความรู้ ความเข้าใจ และทักษะต่าง ๆ ตามหลักสูตร อย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่องมีคุณภาพเป็นไปตามเป้าหมาย	เป็นไปตามเป้าหมาย	- การสังเกต - การประเมินความพึงพอใจ -การประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์	- แบบสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ -sgs ปพ.๕ -เครื่องมือตามรายการการประกัน

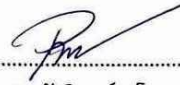
๒.สถานศึกษามีค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียนมีพัฒนาการสูงขึ้นและมีคุณภาพเป็นไปตามเป้าหมาย ๓. สถานศึกษามีผลพัฒนาวิชาการที่เน้นผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทุกคนและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ๔. ครูมีสื่อและแหล่งเรียนรู้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา ทั้งแบบออนไลน์ (On-line) และออนไซต์ (On-Site) เชิงปริมาณ ๑. ร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ๒. ร้อยละ ๕๐ ของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) ของผู้เรียนระดับชั้น ม.๓ และ ม.๖ เฉลี่ยระดับชาติสูงกว่าเกณฑ์ของสถานศึกษาหรือเขตพื้นที่การศึกษาที่กำหนด ๓. ร้อยละ ๗๐ มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษาหรือเขตพื้นที่การศึกษาที่กำหนด และมีสมรรถนะสำคัญ การอ่าน คิดวิเคราะห์ เขียน และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ตามหลักสูตร	ร้อยละ ๗๐ ร้อยละ ๕๐ ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐	-การประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ -การประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน -การประเมินผู้เรียนตามระดับคุณภาพค่าเป้าหมายในการกำหนดค่าเป้าหมายของผู้เรียนในระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา - การตรวจสอบ	คุณภาพภายในสถานศึกษา -แบบประเมินการใช้สื่อ - แบบประเมิน จากระบบ
---	---	---	--

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนสามารถต่อยอดองค์ความรู้สู่การพัฒนาตนเองได้ในอนาคต
๒. นักเรียนพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและสามารถเอาตัวรอดในสังคมยุคใหม่ได้
๓. นักเรียนสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
๔. นักเรียนสามารถพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๙. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายตฤพล คำชมภู)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ โมทา)
หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

.....
.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชรินทร์ ดิตวงษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

โครงการ พัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ชื่อโครงการ	พัฒนากลุ่มงานบริหารทั่วไป
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน	☒ คุณภาพผู้เรียน ☒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ☒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ข้อที่ ๑๓ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	ข้อที่ ๔. ส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้เป็นองค์กรคุณภาพ เน้นการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๑ พัฒนานักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการและมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ข้อที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐาน ๑-๓
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ
งบประมาณ	จำนวน ๑๔๙,๐๑๘ บาท
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	☐ เทอม ๑ /๒๕๖๘ วัน/เดือน/ปี..... ☐ เทอม ๒ /๒๕๖๘ วัน/เดือน/ปี..... ☒ ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารทั่วไป เป็นงานอีกงานหนึ่งที่ต้องให้บริการ สื่อสาร ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้งานเป็นไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน การกระจายการบริหารงานภายในองค์กรเป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง การอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมมี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารงานทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่าง เป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน

๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนดำเนินไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. บุคลากรภายในโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล ปฏิบัติงานและให้บริการได้เป็นอย่างดี

๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียน

ร้อยละ ๙๕

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑.กิจกรรมการปรับปรุงภูมิทัศน์	ร้อยละ๙๕	ตลอดปี การศึกษา	๑๐๐,๐๐๐	นายทินกร นิลพุด
๒.กิจกรรมพัฒนางาน โสตทัศนูปกรณ์	ร้อยละ๘๐	ตลอดปี การศึกษา	๓,๕๐๐	นายทินกร นิลพุด
๓.กิจกรรมพัฒนาระบบการ บริหารงานสารบรรณ	ร้อยละ๑๐๐	ภาคเรียนที่ ๑	๓,๐๐๐	นางสุปราณี อันทรินทร์
๔.กิจกรรมพัฒนาระบบ สารสนเทศภายในโรงเรียน	ร้อยละ๙๕	ภาคเรียนที่ ๒	๑,๕๐๐	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
๕.กิจกรรมพัฒนาระบบ บริหารการจัดการ	ร้อยละ๙๕	ตลอดปี การศึกษา	๔๑,๐๑๘	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
รวม	๑๔๙,๐๑๘			

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงภูมิทัศน์

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักการพิจารณา ๑.๓ เขียนแผนหรือโครงสร้างเสนอฝ่ายบริหาร ๑.๔ เตรียมสถานที่ที่จะดำเนินการ	๑๖ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค.๖๙		นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ เสนอกิจกรรม-รายการที่จะดำเนินการต่อผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ ๒.๒ เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนดำเนินการตรวจสอบรายการวัสดุ ค่าก่อสร้าง	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	๑๐๐,๐๐๐	นายทินกร นิลพุด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ๓.๒ คณะกรรมการที่รับผิดชอบ ติดตามงานบันทึกลงในสมุดบันทึกรายวัน ๓.๓ ตรวจสอบวัสดุ-อุปกรณ์ ๓.๔ ตรวจสอบการรับงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙		นายทินกร นิลพุด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาปรับปรุง-แก้ไข ปัญหาที่พบ ๔.๒ เสนอฝ่ายบริหารเพื่อขออนุมัติ ๔.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๙		นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๐๐,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงภูมิทัศน์ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- ปรับภูมิทัศน์ และพัฒนาอาคาร	๗๗,๐๐๐	นายทินกร นิลพุด
	- กิจกรรมห้องสวຍเขตสະອາດ	๓,๐๐๐	
รวมงบประมาณ		๑๐๐,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ การวางแผน	๑ เมษายน ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘		นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การปฏิบัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	๓,๕๐๐	นายทินกร นิลพุด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ขั้นนิเทศติดตามผล	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		นายทินกร นิลพุด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ขั้นสรุปและประเมินผล	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙		นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			จำนวนรวมทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ บาท	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- ค่าอุปกรณ์เครื่องเสียง	๓,๕๐๐	นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณ		๓,๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารงานสารบรรณ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผนดำเนินงาน (P) ๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานสารบรรณ ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการรับผิดชอบงานสารบรรณ ๑.๓ สำรวจสภาพปัญหาปัจจุบันและความต้องการของบุคลากร ๑.๔ เตรียมเอกสารเพื่อให้บริการงานสารบรรณแต่ละด้านให้เพียงพอ	๑ พฤษภาคม ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ
๒	การปฏิบัติ (Do) ๑.๑ เขียนโครงการเพื่อเสนอและขออนุมัติ ๑.๒ ดำเนินงานตามโครงการที่ผ่านการอนุมัติ ๑.๓ จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ที่จำเป็นในการดำเนินงานสารบรรณให้มีคุณภาพ ๑.๔ ปฏิบัติงานตามลักษณะอย่างเต็มที่ให้บริการแก่คณะครูและบุคลากร ๑.๕ ประชุมประจำเดือนเดือนละ ๑ ครั้ง ๑.๖ สรุปผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	๓,๐๐๐	นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (Check) ๓.๑ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์
๔	ขั้นสรุปและประเมินผล (Act) ๔.๑ สรุปประเมินโครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้อง	กันยายน ๒๕๖๘		นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๒ ประชุมสะท้อนผลการจัดกิจกรรม			
รวมงบประมาณเป็นเงิน		๓,๐๐๐ (สามพันบาทถ้วน)		

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารงานสารบรรณ งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุดรับ-ส่ง หนังสือ ราชการ แฟ้มเสนอเซ็น	๓,๐๐๐	นางสุปราณี อันทรินทร์
รวมงบประมาณ		๓,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	Plan (วางแผน) ๑. นำเสนอรายละเอียดแผนการ ดำเนินงานของโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการในการ ดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘		นายปรมินทร์ อัครตะเนย์
๒	Do (ปฏิบัติ) ๓. ดำเนินจัดกิจกรรมการตามแผน ที่วางไว้	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๑,๕๐๐	นายปรมินทร์ อัครตะเนย์
๓	Check (ประเมินผล) ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน ๕. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙		นายปรมินทร์ อัครตะเนย์
๔	Act (ปรับปรุง แก้ไข) ๖. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	เมษายน ๒๕๖๙		นายปรมินทร์ อัครตะเนย์

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- ค่าโดเมนและ hosting	๑,๕๐๐	นายปรมินทร์ อัดตะเนย์
รวมงบประมาณ		๑,๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารการจัดการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	Plan (วางแผน) ๑. นำเสนอรายละเอียดแผนการดำเนินงานของโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘		นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๒	Do (ปฏิบัติ) ๓. ดำเนินจัดกิจกรรมการตามแผนที่วางไว้	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๔๑,๐๑๘	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๓	Check (ประเมินผล) ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน ๕. ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๙		นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๔	Act (ปรับปรุง แก้ไข) ๖. สรุปปัญหา หาแนวทางแก้ไข	เมษายน ๒๕๖๙		นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารการจัดการ งบประมาณ ๔๑,๐๑๘ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- ค่าวัสดุ อุปกรณ์การดำเนินกิจกรรม	๔๑,๐๑๘	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
รวมงบประมาณ		๔๑,๐๑๘	

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑.การปรับปรุงภูมิทัศน์ - ปรับภูมิทัศน์ และพัฒนาอาคาร - กิจกรรมห้องสวยเขตสะอาด	๑๐๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐
๒.พัฒนางานโสตทัศนูปกรณ์ - ค่าอุปกรณ์เครื่องเสียง	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐	-	-
๓.พัฒนาระบบการบริหารงานสารบรรณ - กระดาษ แฟ้มเอกสาร สมุดรับ-ส่ง หนังสือราชการ แฟ้มเสนอเซ็น	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	-	-
๔.พัฒนาระบบสารสนเทศภายในโรงเรียน - ค่าโดเมนและ hosting	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	-	-
๕.พัฒนาระบบบริหารจัดการ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์การดำเนินกิจกรรม	๔๑,๐๑๘	๔๑,๐๑๘	-	-
รวม	๑๔๘,๐๑๘	๙๙,๐๑๘	-	๕๐,๐๐๐

๗.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ ๑) บุคลากรภายในโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูลปฏิบัติงานและให้บริการได้เป็นอย่างดี ร้อยละ ๙๕ ๒) นักเรียน ผู้ปกครอง บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึงนักเรียนทุกคน ร้อยละ ๙๐	๙๕ %	-แบบประเมิน -สังเกตพฤติกรรม -สอบถาม	- ประเมินจากแบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ มีการบริหารจัดการและจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อให้บุคลากรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 ๘.๒ มีการจัดเก็บข้อมูลของสำนักงานด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
 ๘.๓ นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและผู้ปกครองนักเรียน มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
 (นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวพัชรินทร์ โมหา)
 หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัชรินทร์ ดิตวงษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

โครงการกิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม

ชื่อโครงการ	กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน	☒ คุณภาพผู้เรียน ☐ กระบวนการบริหารและการจัดการ ☐ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	ข้อที่ ๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร และ คุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บน พื้นฐานความเป็นไทย
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐาน ๑-๓
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ
งบประมาณ	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ เทอม ๑ /๒๕๖๘ วัน/เดือน/ปี....๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘..... ☐ เทอม ๒ /๒๕๖๘ วัน/เดือน/ปี..... ☐ ตลอดปีการศึกษา
สถานที่ดำเนินงาน	โรงเรียนโพ้นงามพิทยานุกุลและแหล่งเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไป ความมุ่งหมาย และหลักการ มาตรา ๖ การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ต้องเน้นความสำคัญ ทั้งความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ไว้ในทุกวิชา โดยมุ่งให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมที่เน้นภารกิจใน ๓ ด้าน(๓ D) ได้แก่ ด้านประชาธิปไตย(Democracy) คือ มีความตระหนัก เห็นความสำคัญ ศรัทธา และเชื่อมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ต่อต้านการซื้อสิทธิ์ขายเสียง ด้านคุณธรรมจริยธรรมและความเป็นไทย (Decency) คือ มีคุณธรรม จริยธรรม ความดีงาม รู้รักผดชอบชาติ มีความภาคภูมิใจ ในความเป็นไทยยึดถือปฏิบัติอยู่ในวิถีชีวิต ด้านการภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (Drug – free) คือ รู้จักหลีกเลี่ยงห่างไกลยาเสพติด

จากหลักการดังกล่าว และการที่สังคมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว คนในสังคมมีพฤติกรรมในเรื่องความดีเสื่อมลงสถานศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญ จึงดำเนินการ จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดีงามให้กับเด็กนักเรียน สร้างนิสัยให้เป็นคนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต เติบโตขึ้นเป็นผู้ใหญ่ที่มี

ระเบียบวินัย เป็นคนดี มีความเป็นประชาธิปไตย มีวิจารณ์ญาณ ทนโลก ทนเหตุการณ์ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๑. เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๒. เพื่อเป็นพุทธบูชา ธรรมบูชา สังฆบูชา และสืบทอดพระพุทธศาสนา
๓. เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติบูชาเพื่อสนองคุณบิดา มารดา ครูอาจารย์และบรรพชน
๔. เพื่อปลูกฝังกุศลธรรมในจิตใจของเยาวชน อันจะนำไปสู่ความสงบร่มเย็นของสังคม

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. นักเรียนมีวินัย มีความรับผิดชอบ สามารถปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือได้
๒. นักเรียนมีความซื่อสัตย์สุจริต มีความกตัญญูกตเวที มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และเสียสละเพื่อส่วนรวม

๓. นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเอง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นในการนำไปสู่การพัฒนาครอบครัว สังคม และประเทศชาติ

๔. นักเรียนรู้ถึงภัยของชีวิต ลด ละ เลิก อบายมุข และสารเสพติดทุกชนิด

๕. นักเรียนเกิดความรักอาในสถาบัน ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๓.๑.๑. ครู นักเรียน โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล จำนวน ๙๕ คนเข้าร่วมกิจกรรม

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๓.๒.๑ นักเรียนมาสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้มีวินัย มีความรับผิดชอบและปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือได้อย่างถูกต้อง

๓.๒.๒ นักเรียนสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตได้เป็นอย่างดี

๓.๒.๓ นักเรียนสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้มีความกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณได้อย่างเหมาะสม

๓.๒.๔ นักเรียนสามารถปฏิบัติตนเป็นผู้ที่มีความเมตตากรุณา มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และเสียสละเพื่อส่วนรวมได้เป็นอย่างดี

๓.๒.๕ นักเรียนสามารถประพฤติตนและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพสุจริตที่ตนสนใจได้อย่างเหมาะสม

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	วิธีดำเนินงาน / ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลา	สถานที่ปฏิบัติ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
---------	-----------------------------------	----------	----------------	------------------	--------------

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม เข้าค่ายคุณธรรม ก่อนเปิด ภาคเรียน ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มาตรฐานที่๑,๑๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓	๑.ครู และนักเรียน เข้าค่ายคุณธรรม	๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	โรงเรียนโพ นงามพิทยาน กุล	๒๐,๐๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัว ลาด
--	--------------------------------------	--------------------------	---------------------------------	--------	---------------------------

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (P) ๑.ประชุมวางแผนเตรียมการ ๒. กำหนดงานมอบหมายหน้าที่ของ คณะกรรมการ ออกคำสั่งปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๑. กิจกรรมเข้าค่ายคุณธรรม	๑๕-๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒๐,๐๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒๐,๐๐๐ (สองหมื่นบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

- ☐ ค่าจัดการเรียนการสอน จำนวนบาท
- ☒ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน๒๐,๐๐๐.....บาท
- ☐ เงินรายได้ จำนวนบาท

รายการค่าใช้จ่าย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมทั้งสิ้น
ค่าอาหารและของว่าง ๒ วัน	-	๗,๐๐๐	-	๗,๐๐๐
ค่าตอบแทนวิทยากร	๗,๒๐๐	-	-	๗,๒๐๐
ค่าวัสดุ	-	-	๕,๘๐๐	๕,๘๐๐
รวม	๗,๒๐๐	๗,๐๐๐	๕,๘๐๐	๒๐,๐๐๐

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. กิจกรรมค่ายคุณธรรม - ค่าอาหาร/ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าวัสดุ	๒๐,๐๐๐		✓	
รวมงบประมาณ	๒๐,๐๐๐-	-	๒๐,๐๐๐-	-

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต ครู นักเรียนร้อยละ ๙๕ เข้าร่วมกิจกรรม ค่ายคุณธรรมปีการศึกษา ๒๕๖๘	ตรวจสอบ	แบบสำรวจรายการ
ผลลัพธ์ ๑. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักธรรมของพุทธศาสนา และนำไปปฏิบัติ ๒. นักเรียนสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณี และ วัฒนธรรมต่างๆของไทยให้คงอยู่ตลอดไป ๓. นักเรียนภูมิใจในความเป็นไทย เห็นคุณค่าของ ภูมิปัญญาไทย นิยมไทยและดำรงความเป็นไทย	ตรวจสอบ	แบบสำรวจรายการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เป็นพระราชกุศล แด่องค์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมี ความรู้หลักธรรมของพระพุทธศาสนาและนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน
๓. เกิดผู้นำตัวอย่างด้านธรรมปฏิบัติในโรงเรียนและขยายผลไปสู่ นักเรียนอื่นๆได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ โมหา)
หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชรินทร์ ติตวงษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมและพัฒนางานกิจการนักเรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน

☒ คุณภาพผู้เรียน

☐ กระบวนการบริหารและการจัดการ

☒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อ๑ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบาย
ด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ

ข้อที่ ๕ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
และสถานศึกษา

สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา

ข้อที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตร และ
คุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑

ข้อที่ ๒. จัดการศึกษาภาคบังคับและการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ผู้เรียนมี
คุณภาพด้วยระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา

ข้อที่ ๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บน
พื้นฐานความเป็นไทย

มาตรฐานการศึกษา

มาตรฐาน ๑-๓

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

บริหารงานทั่วไป

ผู้รับผิดชอบ

นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ

งบประมาณ

จำนวน ๒๑,๕๐๐ บาท

ลักษณะโครงการ

☐ โครงการใหม่

☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ

☒ ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

จุดมุ่งหมายหลักของการจัดการศึกษา ก็คือ การพัฒนาคุณลักษณะคุณลักษณะของผู้เรียน ให้มีความพร้อม
ความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ อันนำไปสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดี เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป
ดังนั้นผู้เรียนซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญของประเทศ จะต้องได้รับการดูแล เอาใจใส่เป็นอย่างดีจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
นับตั้งแต่ปลูกฝังพื้นฐานชีวิตความเป็นอยู่ในครอบครัว เพื่อประพฤติปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสมกับวัฒนธรรม
ขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา และ
เตรียมพร้อมสำหรับการเผชิญสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โรงเรียนโพ้นงามพิทยานุกูลจึงมีการวางแผนการดำเนินงานจัด
กิจกรรมของนักเรียนและโรงเรียนโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาเป็นรูปแบบการฝึกการปกครอง
ระบอบประชาธิปไตยโดยมีส่วนร่วมของนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนที่จะพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึง
ประสงค์ ได้ฝึกปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน มีความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อส่วนรวม นอกจากนี้ช่วย
ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมให้แก่ผู้เรียน รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่าง พ่อ แม่
ผู้ปกครองและครู และยังเป็นการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกันระหว่างผู้ปกครองกับสถานศึกษา โดยใช้หลักปรัชญา
เศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งหวังให้นักเรียนทุกคนสามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป ซึ่งจะเป็น
ส่วนที่ช่วยส่งเสริมให้การเรียนการสอนในโรงเรียนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อป้องกัน และลดจำนวนการกระทำความผิดของนักเรียนในเรื่องพฤติกรรม และความประพฤติของนักเรียน

๒. เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มศักยภาพ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๓. เพื่อให้นักเรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิถีการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกการทำงานร่วมกัน รู้จักปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ รู้จักเสียสละ ตรงต่อเวลา รับผิดชอบต่อตนเองรู้จักใช้เหตุผล มีความเข้าใจ และเคารพในความคิดของผู้อื่น มีนิสัยความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีจากการเรียนรู้วิถีการทางประชาธิปไตย

๕. เพื่อให้นักเรียนแสดงความเคารพ ความกตัญญูทวดเวที่ต่อครูผู้มีพระคุณ

๖. เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐานของครอบครัวนักเรียนแต่ละคน และนักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา

๗. เพื่อส่งเสริมและยกย่องการทำความดี ประพฤติดีของนักเรียน

๘. เพื่อให้นักเรียนตระหนักในความสำคัญของคุณธรรมจริยธรรมเกิดความภาคภูมิใจในการเป็นคนดี มีจิตอาสาและเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่ดีในอนาคต มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโพนงามพิทยานุกูลชั้น ม.๑ – ม.๖

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล ๑๒ คน

๓. ชุมชนในเขตพื้นที่บริการ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูลมีศักยภาพในการเรียนและร่วมกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูลทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทุกคน

๓. ชุมชนมีส่วนร่วมทำกิจกรรมกับโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
๑.กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	ร้อยละ๙๕	ตลอดปีการศึกษา	๕,๐๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาดและคณะ
๒.กิจกรรมงานอนามัย	ร้อยละ๑๐๐	ตลอดปีการศึกษา	๒,๐๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวโนทัย พึ่งเปี่ยม
๓.กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	ร้อยละ๑๐๐	ตลอดปีการศึกษา	๖,๐๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย

อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทยใน สถานศึกษา				
๔.กิจกรรมประชุม ผู้ปกครอง	ร้อยละ๘๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล
๕.กิจกรรมพัฒนาระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน	ร้อยละ๙๕	ตลอดปี การศึกษา	๒,๐๐๐	นางรัตนภรณ์ ภูโสตนิล
๖.กิจกรรมไหว้ครู	ร้อยละ๙๕	มิถุนายน ๒๕๖๘	๒,๕๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ
๗.กิจกรรมเด็กดี ศรีโพ งาม	ร้อยละ๙๐	ตลอดปี การศึกษา	๑,๐๐๐	นายทินกร นิลพุม
๘.กิจกรรมพัฒนาสภา นักเรียน	ร้อยละ๙๕	ตลอดปี การศึกษา	๑,๐๐๐	นายทินกร นิลพุม
รวม	๒๑,๕๐๐			

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (P) ๑.ประชุมวางแผนเตรียมการ ๒. กำหนดงานมอบหมายหน้าที่ของ คณะกรรมการ ออกคำสั่งปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑จัดกิจกรรมส่งเสริมและ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน ๒.๒ จัดซื้อวัสดุใช้ในการส่งเสริมและ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	๕,๐๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๙	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕,๐๐๐ (ห้าพันบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

รายการค่าใช้จ่าย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมทั้งสิ้น
ค่าวัสดุ	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
รวม	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเสริมเสริมสุขภาพและอนามัยของนักเรียน

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวอนิทยา พึ่ง เปี่ยม
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมเสริมเสริมสุขภาพ และอนามัยของนักเรียน ๒.๒.๑ จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ (ซัง นน. วัดสวนสูง) ๒.๒.๒ กิจกรรมตรวจสุขภาพฟัน ๒.๒.๓ ปรับปรุงห้องพยาบาลและ จัดซื้อเวชภัณฑ์	มิถุนายน ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวอนิทยา พึ่ง เปี่ยม
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวอนิทยา พึ่ง เปี่ยม
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	กันยายน ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวอนิทยา พึ่ง เปี่ยม
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเสริมเสริมสุขภาพและอนามัยของนักเรียน งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ค่า ยาและเวชภัณฑ์	๒,๐๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย นางสาวอโนทัย พึ่งเปี่ยม
รวมงบประมาณ		๒,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทยในสถานศึกษา

กิจกรรมที่ ๓.๑ กิจกรรมวันเข้าพรรษา

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมวันเข้าพรรษา	กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๑ กิจกรรมวันเข้าพรรษา งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าเทียนพรรษา	๑,๐๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		๑,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๓.๒ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี	๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑,๕๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	มิถุนายน ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๒ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ธงประดับ สท.	๑,๕๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		๑,๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๓.๓ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม	๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑,๕๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย

	๒.๒ ดำเนินกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว			
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมินกิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในครั้งถัดไป	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๓ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

งบประมาณ ๑,๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ธงประดับ วปร.	๑,๕๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		๑,๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๓.๔ กิจกรรมวันแม่

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมวันแม่	๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมินกิจกรรม	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย

๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป			
รวมงบประมาณเป็นเงิน		๒,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๔ กิจกรรมวันแม่ งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ธงประดับ สก.	๒,๐๐๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		๒,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๓.๕ กิจกรรมวันพ่อ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมวันพ่อ	๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	ธันวาคม ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			-	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๕ กิจกรรมวันพ่อ งบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	ธงประดับ ภปร.	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๓.๖ กิจกรรมเยี่ยมไข้ทั่วทุกสาย

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมไข้ทั่วทุกสาย	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			-	

รายการ/กิจกรรม/ค่าจ้างในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๖ กิจกรรมเยี่ยมไข้ทั่วทุกสาย งบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าจ้างในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสาร	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๓.๗ กิจกรรมรณรงค์การแต่งกายนิยมไทยในวันศุกร์

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย

	๒.๒ ดำเนินกิจกรรมรณรงค์การแต่งกายนิยมไทยในวันศุกร์			
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมินกิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนาในครั้งถัดไป	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			-	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๗ กิจกรรมรณรงค์การแต่งกายนิยมไทยในวันศุกร์ งบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสาร	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๓.๘ กิจกรรมอบรมมารยาทไทยโดยการสอดแทรกในเนื้อหาทุกกลุ่มสาระ

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมอบรมมารยาทไทยโดยการสอดแทรกในเนื้อหาทุกกลุ่มสาระ	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมินกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย

๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป			
รวมงบประมาณเป็นเงิน		-	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๘ กิจกรรมอบรมมารยาทไทยโดยการสอดแทรกในเนื้อหาทุกกลุ่มสาระ

งบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสาร	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๓.๙ กิจกรรมคนดีมีเงินออม

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนิน กิจกรรม ๒.๒ ดำเนินกิจกรรมคนดีมีเงินออม	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประชุมสรุปผลการประเมิน กิจกรรม ๔.๒ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมา ประชุมปรึกษาเพื่อปรับปรุงและพัฒนา ในครั้งถัดไป	พ.ค. ๒๕๖๘ – มี.ค.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			-	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓.๙ กิจกรรมคนดีมีเงินออม งบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑.	วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำเอกสาร	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนเตรียมการ กำหนดงานมอบหมายหน้าที่ของ คณะกรรมการ ออกคำสั่งปฏิบัติงาน	พ.ค. ๖๘	-	นางรัตนภรณ์ ภูโส นิต
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เตรียมสถานที่อาหารและเครื่องดื่ม	พ.ค. ๖๘	๒,๐๐๐	คณะครูทุกท่าน
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ดำเนินงานกิจกรรมปฐมนิเทศ และประชุมผู้ปกครอง	พ.ค. ๖๘	-	คณะครูทุกท่าน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๖๘	-	นางรัตนภรณ์ ภูโส นิต
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

รายการค่าใช้จ่าย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมทั้งสิ้น
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	-	๑,๒๘๐	-	๑,๒๘๐
ไว้นิลขนาด ๓ x ๒ เมตร	-	-	๗๒๐	๗๒๐
รวม		๑๒๘๐	๗๒๐	๒,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๔ เสนอโครงการ ๑.๕ ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการ ดำเนินงานและแต่งตั้ง คณะกรรมการ	มีนาคม ๒๕๖๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	- - -	ผู้อำนวยการ นางรัตนภรณ์ ภูโส นิต และ ครูที่ปรึกษา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ดำเนินงานตามโครงการ - จัดทำแผนเผชิญเหตุ	ตลอดปีการศึกษา	๒,๐๐๐	นางรัตนภรณ์ ภูโส นิต และ ครูที่ปรึกษา

	- กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - คัดกรองนักเรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหา เช่น การแนะแนว ทุนการศึกษา ฯลฯ			
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วย ความเรียบร้อย ประสบผลสำเร็จตาม วัตถุประสงค์และนโยบาย	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	-	นางรัตนภรณ์ ภูโสธ นิล
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงาน ต่อผู้อำนวยการ ตามลำดับ	มีนาคม ๒๕๖๙	-	นางรัตนภรณ์ ภูโสธ นิล
รวมงบประมาณเป็นเงิน			จำนวนรวมทั้งสิ้น ๒,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

รายการค่าใช้จ่าย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมทั้งสิ้น
ค่าเอกสารคัดกรองและเอกสารเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม	-	-	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐

กิจกรรม ๖ กิจกรรมไหว้ครู

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (P) ๑. ประชุมวางแผนเตรียมการ ๒. กำหนดงานมอบหมายหน้าที่ของ คณะกรรมการ ออกคำสั่งปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ (D) จัดกิจกรรมไหว้ครู	มิถุนายน ๒๕๖๘	๒,๕๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A)	กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานกิจกรรม			
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๕๐๐ (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

รายการค่าใช้จ่าย	รายละเอียดค่าใช้จ่าย			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวมทั้งสิ้น
ค่าวัสดุ	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
รวม	-	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมที่เด็กดีศรีโพรงาม

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ศึกษานโยบาย ๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินงาน ในปีที่ผ่านมา ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ ในการดำเนินโครงการ ๑.๔ ประชุมคณะกรรมการ ดำเนินงาน ๑.๕ จัดทำแผนเพื่อขออนุมัติ โครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘		นายทินกร นิลพุ่ม
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน ๒.๓ ดำเนินงานตามกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	นายทินกร นิลพุ่ม
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม ๓.๒ สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม ๓.๓ สรุปผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ ๓.๔ รายงานผลการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง มีนาคม ๒๕๖๘		นายทินกร นิลพุ่ม
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุม ปรึกษาหาแนวทางในการ แก้ไขพัฒนางาน ต่อไป ๔.๒ จัดเตรียมทำแผนงานและโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘		นายทินกร นิลพุ่ม

	ในปีการศึกษาต่อไป			
รวมงบประมาณเป็นเงิน			จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมเด็กดีศรีโพรงาม งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- วัสดุ	๑,๐๐๐	นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณ		๑,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมการพัฒนาสถานนักเรียน

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อ ชี้แจงเกี่ยวกับแนวทางการจัดทำกิจกรรม ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการชุดเดิม เพื่อ เตรียมการจัดพี่สอนน้องให้กับ คณะกรรมการชุดใหม่ เพื่อให้รับบทบาท หน้าที่ของตนเอง	พฤษภาคม ถึง มิถุนายน ๒๕๖๗		นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาทและ หน้าที่สถานนักเรียน ๒.๒ จัดทำคู่มือดำเนินงานสถานนักเรียน ๒.๓ ดำเนินงานเลือกตั้งสถานนักเรียน ๒.๔ สร้างเครือข่ายสถานนักเรียนและการมี ส่วนร่วม ๒.๕ จัดกิจกรรมอาสาพัฒนาต่างๆ	กรกฎาคม ๒๕๖๗ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๒๐๐ ๓๐๐ ๕๐๐	นายทินกร นิลพุด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘		นายทินกร นิลพุด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปและรายงานผลกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘		นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมการพัฒนาสถานักเรียน งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
	- วัสดุ	๑,๐๐๐	นายทินกร นิลพุดม
รวมงบประมาณ		๑,๐๐๐	

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑.กิจกรรมส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน - ค่าวัสดุ	๕,๐๐๐	✓	-	-
๒.กิจกรรมงานอนามัย - ค่า ยาและเวชภัณฑ์	๒,๐๐๐	✓	-	-
๓.กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อนุรักษ์ วัฒนธรรมไทยในสถานศึกษา - ค่าวัสดุ	๖,๐๐๐	✓	-	-
๔.กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - ค่าอาหาร/ค่าวัสดุ	๒,๐๐๐	✓	-	-
๕.กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน - ค่าเอกสารคัดกรองและเอกสารเยี่ยมบ้าน นักเรียน	๒,๐๐๐	✓	-	-
๖.กิจกรรมไหว้ครู - ค่าวัสดุ	๒,๕๐๐	✓	-	-
๗.กิจกรรมเด็กดี ศรีโพรงาม - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐	✓	-	-
๘.กิจกรรมพัฒนาสถานักเรียน - ค่าวัสดุ	๑,๐๐๐	✓	-	-
รวม	๒๑,๕๐๐	๒๑,๕๐๐	-	-

๗.การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) - ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน มีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ	๙๐ %	-แบบประเมิน -สังเกตพฤติกรรม -สอบถาม	- ประเมินจากแบบ ประเมินการจัดกิจกรรม
ผลลัพธ์ (outcomes) - ครู ผู้ปกครอง และนักเรียนรู้หน้าที่และเข้าใจบทบาทของตนเอง - มีความสามัคคีช่วยเหลือเกื้อกูลกัน - นักเรียนประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดี - นักเรียนในโรงเรียนโพนงามพิทยานุ กูลรู้จักดูแลสุขภาพและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง - นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามวิถีประชาธิปไตย ตระหนักถึงการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข และมีความสุข เคารพ กฎกติกาของสังคม มีจิตอาสา พัฒนาการดำเนินงานทุกส่วนได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน - นักเรียนโรงเรียนโพนงามพิทยานุ กูล ได้รับการดูแลตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๙๐ %	-แบบประเมิน -สังเกตพฤติกรรม -สอบถาม	- ประเมินจากแบบ ประเมินการจัดกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมและเข้าเรียนทันเวลา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เกินกว่าร้อยละ ๙๐
๒. นักเรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย เป็นที่ยอมรับของสังคม เป็นแบบอย่างที่ดีตามวิธีการปกครองระบอบประชาธิปไตย
๓. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
๔. นักเรียนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และประพฤติตนตามค่านิยมหลักของคน
๕. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา
๖. นักเรียนในโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูลรู้จักดูแลสุขภาพและเห็นความสำคัญเกี่ยวกับสุขภาพของตนเองและมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ โมหา)
หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชรินทร์ ติตวงษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล

โครงการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน	☒ คุณภาพผู้เรียน ☒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ☒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	ข้อที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย ข้อที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
กลุ่มงานบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
งบประมาณ	๗,๖๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ ๑ ☐ ภาคเรียนที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

ความปลอดภัยในสถานศึกษา สำหรับบุคลากร นักเรียน และนักศึกษา จัดเป็นด้านหนึ่งของความเสี่ยงส่งผลกระทบต่อระดับคุณภาพในการบริหารความเสี่ยง ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๕ เพื่อการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา การจัดระบบการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เป็นมาตรฐานในการดำเนินงานซึ่งผ่านการ วิเคราะห์ โดยอาศัยการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง ซึ่งมาตรการดังกล่าวย่อม ต้องการการควบคุม ดูแล ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สถานศึกษาเกิด ความปลอดภัย

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยจราจรอย่างเคร่งครัด
๒. เพื่อให้ผู้เรียนให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว
๓. เพื่อให้มีเยาวชนและผู้ปกครองในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร
๔. เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร
๕. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพตนเองด้วยวิธีการง่าย ประหยัดและปลอดภัย
๖. เพื่อให้มีเขตปลอดภัยในการสัญจรบนท้องถนนภายในสถานศึกษา
๗. เพื่อให้รถร่วมรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน
๘. เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ

๙. เพื่อเตรียมความพร้อมการอพยพเมื่อเกิดเหตุ การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุการป้องกันและลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

๑๐. เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์เมื่อเกิดอุทกภัย

๒.๒ ผลผลิต (Outputs)

๑. นักเรียนมีวินัยจราจร โดยการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัยและสวมหมวกนิรภัย

๒. นักเรียนให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว

๓. นักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย

๔. มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่

นักเรียนและบุคลากร

๕. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย

๖. เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดโดยการซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร

๗. เพื่อให้รถร่วมรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน

๘. เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ

๙. เพื่อความปลอดภัยและลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองของโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนมีวินัยจราจร โดยการใช้รถใช้ถนนและสวมหมวกนิรภัยโดยเคร่งครัด ๑๐๐%

๒. เพื่อให้ให้นักเรียนให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว

๓. เพื่อให้ให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย ๙๐%

๔. เพื่อให้มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร ๑๐๐%

๕. เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย ๑๐๐%

๖. เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดโดยการซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร ๙๐%

๗. เพื่อให้มีเขตปลอดภัยในการสัญจรบนท้องถนนภายในสถานศึกษาแก่นักเรียนและบุคลากร ๑๐๐%

๘. เพื่อให้รถร่วมรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน ๑๐๐%

๙. เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ ๑๐๐%

๑๐. เพื่อเตรียมความพร้อมการอพยพเมื่อเกิดเหตุ การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุการป้องกันและลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน ๑๐๐%

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนโพนงามพิทยานุกูลมีวินัยจราจร โดยการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัยและสวมหมวกนิรภัย โดยเคร่งครัดสามารถให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนและครอบครัว ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดโดยการซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร มีเขตปลอดภัยในการสัญจรบนท้องถนนภายในสถานศึกษาแก่

นักเรียนและบุคลากร ร่วมรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน
บำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมสำคัญ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย	๙๐	๕,๐๐๐	พ.ค.๖๘-ก.ย.๖๘	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
	กิจกรรมย่อย				
	๑.๑ การประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย	๙๐	๕๐๐	พ.ค. ๒๕๖๘	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
	๑.๒ นิทรรศการเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์	๙๐	๕๐๐	ก.ค. ๒๕๖๘	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
	๑.๓ การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๙๐	๐	มิ.ย. ๒๕๖๘	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
	๑.๔ การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา	๙๐	๑,๐๐๐	ก.ค. ๒๕๖๘	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
	๑.๕ การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษา	๙๐	๑,๐๐๐	ก.ค. ๒๕๖๘	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุ่ม
	๑.๖ การประกันอุบัติเหตุนักเรียน	๙๐	๐	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
	๑.๗ การอบรมขับขี่ปลอดภัยใส่ใจจราจรและดูแลความปลอดภัยในการจราจร	๙๐	๑,๐๐๐	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘	นางสาวพัชรินทร์ โมหา นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุ่ม
	๑.๘ การสนับสนุน บำรุงซ่อมแซมอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	๙๐	-	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุ่ม
	๑.๙ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุรับมือสถานการณ์อุทกภัย	๙๐	๕๐๐	ก.ค. ๒๕๖๘	นางสาวพัชรินทร์ โมหา นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุ่ม
	๑.๑๐ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้ร้ายบุกเข้าโรงเรียน (หนีซ่อนตัว)	๙๐	-	ก.ค. ๒๕๖๘	นางสาวพัชรินทร์ โมหา นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุ่ม
	๑.๑๑ กิจกรรมชวนน้ำซิงโชค	๑๐๐	๒,๐๐๐	ม.ค.๒๕๖๙	นายทินกร นิลพุ่ม
	๑.๑๒ กิจกรรมโรงเรียนดีมีความสุข สถานที่น่าอยู่ปลอดภัย	๑๐๐	๖๐๐	พ.ค.-ก.ย.๒๕๖๙	นายทินกร นิลพุ่ม
	๑.๑๓ การประเมินสถานศึกษาปลอดภัย	๙๐	๕๐๐	ม.ค.๒๕๖๙	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวม		๗,๖๐๐ (เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)			

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย

กิจกรรมที่ ๑ การประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	พ.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การประกาศนโยบายสถานศึกษา ปลอดภัย	พ.ค. ๒๕๖๘	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ ประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย

งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๒ การจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ขั้นดำเนินการ (D)	ก.ค. ๒๕๖๘	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา

	๒.๑ จัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์			
๓	ชั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๔	ชั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๒ นิทรรศการเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ชั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	มิ.ย. ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ชั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	มิ.ย. ๒๕๖๘	๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๓	ชั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มิ.ย. ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ชั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มิ.ย. ๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓ การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น งบประมาณ ๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		๐	

กิจกรรมที่ ๔ การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ในสถานศึกษา	ก.ค. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๔ การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
รวมงบประมาณ		๑,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๕ การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษา

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การฝึกซ้อมดับเพลิงและการ อพยพหนีไฟในสถานศึกษา	ก.ค. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๕ การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษา งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ค่าวิทยากร	๕๐๐	และคณะครู
รวมงบประมาณ		๑,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๖ การประกันอุบัติเหตุนักเรียน

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การประกันอุบัติเหตุนักเรียน	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๘	๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย

๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๖ การประกันอุบัติเหตุนักเรียน งบประมาณ ๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	การประกันอุบัติเหตุนักเรียน	๐	นางสดชื่น ดวงคำน้อย
รวมงบประมาณ		๐	

กิจกรรมที่ ๗ การอบรมขับขี่ปลอดภัยใส่ใจจราจรและดูแลความปลอดภัยในการจราจร

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุ่ม
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การอบรมขับขี่ปลอดภัยใส่ใจ จราจรและดูแลความปลอดภัยใน การจราจร	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	๑,๐๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นายทินกร นิลพุ่ม
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๗ การอบรมขับขี่ปลอดภัยใส่ใจจราจรและดูแลความปลอดภัยในการจราจร

งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ค่าวิทยากร	๕๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณ		๑,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๘ การสนับสนุน บำรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การสนับสนุน บำรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์ รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค.๒๕๖๘ – ก.ย.๒๕๖๙	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			-	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๘ การสนับสนุน บำรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา งบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสนับสนุน บำรุง ซ่อมแซม	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๙ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุรับมือสถานการณ์อุทกภัย

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	ก.ค.๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุรับมือ สถานการณ์อุทกภัย	ก.ค.๒๕๖๘	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค.๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค.๒๕๖๘	-	นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๙ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุรับมือสถานการณ์อุทกภัย งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ค่าวิทยากร	๕๐๐	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๑๐ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้ร้ายบุกเข้าโรงเรียน (หนีซ่อนสู)

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	ก.ค.๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D)	ก.ค.๒๕๖๘	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา

	๒.๑ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้ร้ายบุกเข้าโรงเรียน (หนีซ่อนผู้)			
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค.๒๕๖๘	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค.๒๕๖๘	-	นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			-	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๐ การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้ร้ายบุกเข้าโรงเรียน (หนีซ่อนผู้)

งบประมาณ - บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
๒	ค่าวิทยากร	-	นายณรงค์ศักดิ์ บัวลาด นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณ		-	

กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมขุดน้ำชิงโชค

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	ม.ค.๒๕๖๙	-	นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ จัดกิจกรรมขุดน้ำชิงโชค	ม.ค.๒๕๖๙	๒,๐๐๐	นายทินกร นิลพุด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ม.ค.๒๕๖๙	-	นายทินกร นิลพุด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ม.ค.๒๕๖๙	-	นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมขุดน้ำชิงโชค งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	จัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๒,๐๐๐	นายทินกร นิลพุดและคณะครู
รวมงบประมาณ		๒,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมโรงเรียนดีมีความสุข สถานที่น่าอยู่ปลอดภัย

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	พ.ค.-๒๕๖๘	-	นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การจัดกิจกรรมโรงเรียนดีมีความสุข สถานที่น่าอยู่ปลอดภัย	พ.ค.-ก.ย.๒๕๖๘		นายทินกร นิลพุด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.๒๕๖๘	-	นายทินกร นิลพุด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ม.ค.๒๕๖๙	-	นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๖๐๐	

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมโรงเรียนดีมีความสุข สถานที่น่าอยู่ปลอดภัย งบประมาณ ๖๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	จัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๖๐๐	นายทินกร นิลพุดและคณะครู
รวมงบประมาณ		๖๐๐	

กิจกรรมที่ ๑๓ การประเมินสถานศึกษาปลอดภัย

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	ม.ค.๒๕๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ การประเมินสถานศึกษาปลอดภัย	ม.ค.๒๕๖๙	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ม.ค.๒๕๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ม.ค.๒๕๖๙	-	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๕๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑๓ การประเมินสถานศึกษาปลอดภัย งบประมาณ ๕๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประเมิน	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา และคณะครู
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑.การประกาศนโยบายสถานศึกษาปลอดภัย -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	✓		
๒.นิทรรศการเทิดพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	✓		
๓.การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๐			
๔.การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในสถานศึกษา -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	✓		
๕.การฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟในสถานศึกษา -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	✓		
๖.การประกันอุบัติเหตุนักเรียน	๐			
๗.การอบรมวิชาชีพปลอดภัยใส่ใจจราจรและดูแลความปลอดภัยในการจราจร -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	✓		
๘.การสนับสนุน บำรุง ซ่อมแซมอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการสนับสนุน บำรุง ซ่อมแซม	๐			
๙.การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุรับมือสถานการณ์อุทกภัย -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	✓		
๑๐. การฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุฉุกเฉิน กรณีผู้ร้ายบุกเข้าโรงเรียน (หนีซ่อนสู้)	๐			✓
๑๑. กิจกรรมขุดน้ำ	๒,๐๐๐			✓
๑๒. กิจกรรมโรงเรียนที่มีความสุข สถานที่น่าอยู่ปลอดภัย	๖๐๐			✓
๑๓. .การประเมินสถานศึกษาปลอดภัย -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการประเมิน	๕๐๐	✓		
รวมงบประมาณ	๗,๖๐๐	๕,๐๐๐		๒,๖๐๐

๗. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงคุณภาพ เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยจราจรโดยการสวมหมวกนิรภัยอย่าง เคร่งครัด	ระดับดี	การสังเกต	แบบสังเกต
เพื่อให้ผู้เรียนให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว	ระดับดี	การปฏิบัติจริง	แบบสังเกต
เพื่อให้มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มี คุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร	ระดับดี	การปฏิบัติจริง	แบบบันทึกการใช้ ห้องพยาบาล
เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดเมื่อ เกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร	ระดับดี	การปฏิบัติจริง	แบบสอบถาม
เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วย วิธีการง่าย ประหยัดและปลอดภัย	ระดับดี	การตอบ แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
เพื่อให้มีเขตปลอดภัยในการสัญจรบนท้องถนนภายใน สถานศึกษา	ระดับดี	การปฏิบัติจริง	แบบสอบถาม
เพื่อให้รถร่วมรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่าง เคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	ระดับดี	การปฏิบัติจริง	แบบสังเกต แบบสอบถาม
เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัย ในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้	ระดับดี	การปฏิบัติจริง	แบบให้คะแนน
เชิงปริมาณ เพื่อให้ผู้เรียนมีวินัยจราจร โดยการสวมหมวกนิรภัยโดย เคร่งครัด	ร้อยละ ๑๐๐		
เพื่อให้ผู้เรียนให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่าง เหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว	ร้อยละ ๙๐		
เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพ กันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย	ร้อยละ ๑๐๐		
เพื่อให้มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐม พยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาล เบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร	ร้อยละ ๑๐๐		
เพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพ	ร้อยละ ๑๐๐		

กันเองด้วยวิธีการง่าย ประหยัดและปลอดภัย เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอา ตัวรอดโดยการซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บน อาคาร	ร้อยละ ๙๐		
เพื่อให้ร่วมนรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตาม กฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	ร้อยละ ๑๐๐		
เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษา ความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ	ร้อยละ ๑๐๐		
เพื่อเตรียมความพร้อมการอพยพเมื่อเกิดเหตุ การปฏิบัติ ตนเมื่อเกิดเหตุการณ์ป้องกันและลดความสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สิน	ร้อยละ ๑๐๐		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

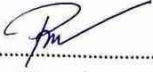
๑. นักเรียนมีวินัยจราจร โดยการใช้รถใช้ถนนอย่างปลอดภัยและสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐%
๒. นักเรียนให้ความรู้ด้านการบริโภคอย่างเหมาะสม ปลอดภัยแก่เพื่อนๆและครอบครัว
๓. นักเรียนมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการที่ง่าย ประหยัดและปลอดภัย
๔. มีเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนและบุคลากร

นักเรียนและบุคลากร

๕. นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพกันเองด้วยวิธีการง่าย ประหยัดและปลอดภัย
๖. เพื่อให้ครูบุคลากรและนักเรียนได้รู้วิธีการเอาตัวรอดโดยการซ้อมอพยพหนีไฟเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้บนอาคาร
๗. เพื่อให้ร่วมนรับ-ส่งนักเรียน ได้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัดและลดอุบัติเหตุบนท้องถนน
๘. เพื่อบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาให้พร้อมใช้งานได้เสมอ
๙. เพื่อเตรียมความพร้อมการอพยพเมื่อเกิดเหตุ การปฏิบัติตนเมื่อเกิดเหตุการณ์ป้องกันและลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน

๙. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ โมهما)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ โมหา)
หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

.....
.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชรินทร์ ทิดวงษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

โครงการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน	☒ คุณภาพผู้เรียน ☒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ☒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	ข้อที่ ๔. ส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา ให้เป็นองค์กรคุณภาพ เน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย ข้อที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
กลุ่มงานบริหาร	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเกียรติยศ ชมเชย และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินการ	☐ ภาคเรียนที่ ๑ ☐ ภาคเรียนที่ ๒ ☒ ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมในปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงทุกด้านอย่างรวดเร็ว วิถีชีวิตของคนในสังคมมีความซับซ้อนมากขึ้น ปัญหาการแพร่ระบาดของสารเสพติดและอบายมุขเข้าสู่โรงเรียน ได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นเรื่อย ๆ โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน อาจได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ดังกล่าวทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านทางชุมชนเพราะปัจจุบันสถาบันครอบครัวอยู่ในสภาวะที่เสี่ยง สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากมาย ทั้งด้วยการสื่อสารเทคโนโลยีต่าง ๆ ปัญหาทางเศรษฐกิจ ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปัญหาการแข่งขันในรูปแบบต่าง ๆ ปัญหาครอบครัวที่เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสม ยาเสพติดเป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทย ได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งทางด้านการเมือง และความมั่นคงของประเทศ

การพัฒนานักเรียน ให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถ และมีคุณธรรม จริยธรรม ดำเนินชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษาที่สถานศึกษาทุกแห่งต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ต้องการให้เป็นคนเก่ง คนดี มีความสุข นอกจากดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับกระบวนการเรียนรู้แล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษาที่มีพฤติกรรมไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ร้านเกม การพนัน หนีเรียน ทะเลาะวิวาท ก่ออาชญากรรม เป็นปัญหาสังคมที่ผู้ปกครอง ครู อาจารย์ ต้องเข้าไปช่วยเหลือและแก้ไขไม่ให้มีพฤติกรรมเสี่ยง

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในกลุ่มนักเรียน ดื่มสุรา สูบบุหรี่ เที่ยวกลางคืน การพนัน การทะเลาะวิวาท ติดเกม สื่อบลามกอนาจาร ฟุ่มเฟือย และวัตถุนิยมเกินฐานะ ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน นิสิต นักศึกษา การป้องกันและแก้ไขปัญหาคือ เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา โรงเรียนโพนงามพิทยานุกลจึงมีการจัดกิจกรรมโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนโพนงามพิทยานุกล ปลอดภัย เสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัย ยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะชีวิต รู้เท่าทัน ในการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีนักเรียนแกนนำประจำห้อง คอยให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสม ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ โดยความดูแลและติดตามของครูที่ปรึกษา

๓. เป้าหมายการดำเนินการ

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนโพนงามพิทยานุกล ปลอดภัย เสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ ร้อยละ ๙๐

๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัย ยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ ร้อยละ ๑๐๐

๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกล มีทักษะชีวิต รู้เท่าทันในการป้องกัน ยาเสพติดและอบายมุข ร้อยละ ๑๐๐

๔. มีนักเรียนแกนนำประจำห้อง คอยให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสม ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ ทุกระดับชั้น โดยความดูแลและติดตามของครูที่ปรึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนโพนงามพิทยานุกล ปลอดภัย เสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ

๒. ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัย ยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ

๓. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกล มีทักษะชีวิต รู้เท่าทัน ในการป้องกัน ยาเสพติดและอบายมุข

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีนักเรียนแกนนำประจำห้อง คอยให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสม ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุบัติเหตุ ทุกระดับชั้น โดยความดูแลและติดตามของครูที่ปรึกษา

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมสำคัญ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่	๑๐๐	๑,๐๐๐	พ.ค. ๒๕๖๘	นายทินกร นิลพุด
๒	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	๑๐๐	๒,๐๐๐	ก.ค. ๒๕๖๘	นายเกียรติยศ ชมเชย
๓	กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	๑๐๐	๔,๐๐๐	มิ.ย. ๒๕๖๘	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวม		๗,๐๐๐ (เจ็ดพันบาทถ้วน)			

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	พ.ค. ๒๕๖๘	-	นายทินกร นิลพุด
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่	พ.ค. ๒๕๖๘	๑,๐๐๐	นายทินกร นิลพุด
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘	-	นายทินกร นิลพุด
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	พ.ค. ๒๕๖๘	-	นายทินกร นิลพุด
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่ งบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๕๐๐	นางสาวพัชรินทร์ โมหา
รวมงบประมาณ		๕๐๐	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นายเกียรติยศ ชมเชย

	ประชุมเตรียมการ			
๒	ขั้นตอนการ (D) ๒.๑ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	ก.ค. ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๒๕๖๘	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมห้องเรียนสีขาว งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๒๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวมงบประมาณ		๒,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ เสนอขออนุมัติจัดกิจกรรม ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม ประชุมเตรียมการ	มิ.ย. ๒๕๖๘	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๒	ขั้นตอนการ (D) ๒.๑ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	มิ.ย. ๒๕๖๘	๔,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มิ.ย. ๒๕๖๘	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มิ.ย. ๒๕๖๘	-	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๔,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด งบประมาณ ๔,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๔,๐๐๐	นายเกียรติยศ ชมเชย
รวมงบประมาณ		๔,๐๐๐	

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวด รายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑.กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่ -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๑,๐๐๐	✓		
๒.กิจกรรมห้องเรียนสีขาว -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๒,๐๐๐	✓		
๓.กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๔,๐๐๐	✓		
รวมงบประมาณ	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐		

๗. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย ความสำเร็จตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงคุณภาพ เพื่อให้โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล ปลอดภัยจากยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอบัติภัย	ระดับดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
เพื่อให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัย ยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอบัติภัย	ระดับดี	สอบถาม	แบบสังเกต
เพื่อให้ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล มีทักษะชีวิต รู้เท่าทันในการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข	ระดับดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
เพื่อให้ของนักเรียนมีแกนนำประจำห้อง คอยให้ความช่วยเหลือให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำที่ถูกต้องเหมาะสมปัญหายาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรอบายมุข และอบัติภัย ทุกระดับชั้น	ระดับดี	สอบถาม	แบบสอบถาม

เชิงปริมาณ เพื่อให้โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล ปลอดภัยเสพติด ปัญหาโรคเอดส์การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุปัติภัย	ร้อยละ ๑๐๐		
เพื่อให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัย ยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุปัติภัย	ร้อยละ ๙๐		
เพื่อให้ของนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล มีทักษะชีวิต รู้เท่าทันในการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข	ร้อยละ ๑๐๐		
เพื่อให้ของนักเรียนมีแกนนำประจำห้อง คอยให้ความช่วยเหลือให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำที่ถูกตองเหมาะสมปัญหาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควรอบายมุข และอุปัติภัย ทุกระดับชั้น	ร้อยละ ๑๐๐		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑ โรงเรียนโพนงามพิทยานุกูล ปลอดภัยเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุปัติภัย
- ๒ ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงพิษภัย ยาเสพติด ปัญหาโรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุปัติภัย
- ๓ นักเรียนมีทักษะชีวิต รู้เท่าทัน ในการป้องกันยาเสพติดและอบายมุข
- ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีนักเรียนแกนนำประจำห้อง คอยให้ความช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา ให้คำแนะนำที่ถูกตองเหมาะสม ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติด โรคเอดส์ การตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร อบายมุข และอุปัติภัย โดยความดูแลและติดตามของครูที่ปรึกษา

๙. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ เกียรติยศ ผู้เสนอโครงการ
 (นายเกียรติยศ ชมเชย)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ พัชรินทร์ ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวพัชรินทร์ โมหา)
 หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวัชรินทร์ ทิตวงษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

โครงการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการงานการเงิน การบัญชีและพัสดุ
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน	☒ คุณภาพผู้เรียน ☒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ☒ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ ๘ เสริมสร้างความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	ข้อที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๒ ส่งเสริมและปลูกฝังนักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์บนพื้นฐานความเป็นไทย ข้อที่ ๓ พัฒนาประสิทธิภาพของการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ
กลุ่มงานบริหาร	กลุ่มบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร และคณะครู
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ ๑ ☐ ภาคเรียนที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

งานงบประมาณ งานพัสดุ และงานการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของโรงเรียน ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และการดำเนินงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง การซ่อม และบำรุงรักษา การจัดทำเอง การแลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม การจำหน่าย และการดำเนินงานอื่น ๆ

ในการดำเนินงานของโรงเรียนในด้านการเรียนการสอนในแต่ละปีการศึกษาโรงเรียนจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ มากมายหลายอย่าง ประกอบการดำเนินการ และการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียนแต่ละโครงการ และกิจกรรมต่างๆนั้นจำเป็นต้องดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโรงเรียน ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ โดยงานต่างๆ จำเป็นต้องดำเนินกิจกรรมต่างๆให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่โรงเรียนตั้งไว้ โดยมีงานในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ ที่จำเป็นต้องใช้งบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ ของโรงเรียนให้เป็นไปตามความประสงค์ ดังนี้ ๑. งานสำนักงานงบประมาณ ๒. การจัดทำบัญชีการเงิน ๓. งานพัสดุและบริหารสินทรัพย์ ๔. งานแผนปฏิบัติการประจำปีและงานแผนงบประมาณ ๕. งานการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อจัดทำและจัดหาพัสดุ ๖. งานควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ ๗. งานติดตามประเมินผล ๘. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย มีการจัดทำ ดำเนินการต่าง ๆ และรวบรวมวัสดุอุปกรณ์ไว้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ดังนั้นฝ่ายบริหารงานงบประมาณ งานต่าง ๆ จึงทำหน้าที่สำรวจและรวบรวมความต้องการที่จะดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนและคณะครูไว้แล้วดำเนินการตามความต้องการและจำเป็นเพื่อให้เกิดผลดีแก่โรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การดำเนินการในสำนักงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีเพื่อประโยชน์
ในการเรียนการสอนให้มากที่สุด

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีเป็นไปอย่างถูกต้องถูกหลักการที่ทางราชการ
กำหนดไว้

๒.๓ เพื่อให้เจ้าหน้าที่พัสดุในฝ่ายดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่น ๆ ครบไว้ให้บุคลากร
ในโรงเรียนเบิกไปใช้ได้สะดวกและทันเหตุการณ์

๒.๔ เพื่อให้เกิดการวางแผนการใช้เงินตามแผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณ ในการดำเนินการ
ของโรงเรียนได้ถูกต้องเกิดความผิดพลาดน้อยที่สุด

๒.๕ เพื่อให้งานระบบข้อมูลและสารสนเทศได้รวบรวมข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ ครุภัณฑ์
นักเรียนและครู ไว้รายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ

๒.๖ เพื่อให้งานการควบคุม ดูแล รักษา ยานพาหนะ พัสดุ ดำเนินการปรับปรุงซ่อมบำรุง พัสดุต่างๆ
ของโรงเรียนให้มีสภาพดีอยู่เสมอพร้อมที่จะให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้ใช้ในกิจกรรมการเรียน
การสอน

๒.๗ เพื่อให้งานติดตามประเมินผลการทำงานของฝ่ายบริหารงานงบประมาณดำเนินการประเมินผล
ทุกงานที่อยู่ในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ เพื่อเป็นการวิเคราะห์ การทำงานตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องในการ
ทำงานของบุคลากรในฝ่ายให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดผลดีแก่ทางนักเรียน ผู้ปกครอง และโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและครูได้รับประโยชน์ในการเรียนการสอนมากที่สุดจากการ
ดำเนินการในสำนักงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและครู

๓.๑.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนและครู ได้รับประโยชน์จากการดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงินและ
บัญชีที่เป็นไปอย่างถูกต้องถูกหลักการที่ทางราชการกำหนดไว้

๓.๑.๓ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและครูมีวัสดุอุปกรณ์ที่เจ้าหน้าที่พัสดุในฝ่ายดำเนินการจัดหาวัสดุ
อุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆครบไว้ให้บุคลากรในโรงเรียนเบิกไปใช้ได้สะดวกและทันเหตุการณ์

๓.๑.๔ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและครูได้รับประโยชน์ที่เกิดการวางแผนการใช้เงินตามแผนงาน และ
งบประมาณ ในการดำเนินการของโรงเรียนได้ถูกต้องเกิดความ ผิดพลาดน้อยที่สุด

๓.๑.๕ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและครู มีข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ นักเรียนและ
ครู ไว้รายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ

๓.๑.๖ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและครู ได้ใช้ยานพาหนะคือรถยนต์ของโรงเรียนซึ่งงานยานพาหนะดำเนินการปรับปรุงซ่อมบำรุงรถยนต์ของโรงเรียนให้มีสภาพดีอยู่ เสมอพร้อมที่จะให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้ใช้ในกิจกรรม การเรียนการสอน

๓.๑.๗ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและครู ได้ประโยชน์จากงานติดตามประเมินผลการทำงานของฝ่ายบริหารงานงบประมาณดำเนินการประเมินผลทุกงานที่อยู่ในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ เพื่อเป็นการวิเคราะห์การทำงานตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องในการทำงานของบุคลากรในฝ่ายให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดผลดีแก่นักเรียน ผู้ปกครอง และโรงเรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประโยชน์ในด้านการเรียนการสอนมากที่สุดจากการดำเนินการในสำนักงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและครู

๓.๒.๒ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประโยชน์จากการดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีที่เป็นไปอย่างถูกต้องถูกหลักการที่ทางราชการกำหนดไว้

๓.๒.๓ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามีวัสดุอุปกรณ์ที่เจ้าหน้าที่พัสดุในฝ่ายดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆครบไว้ให้บุคลากรในโรงเรียนเบิกไป ใช้ได้สะดวกและทันเหตุการณ์

๓.๒.๔ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้รับประโยชน์ที่เกิดการวางแผนการใช้เงินตามแผนงานและงบประมาณ ในการดำเนินการของโรงเรียนได้ถูกต้องเกิดความผิดพลาดน้อยที่สุด

๓.๒.๕ เพื่อให้งานระบบข้อมูลและสารสนเทศได้รวบรวมข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จำนวนนักเรียนและจำนวนครู ไว้รายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบ

๓.๒.๖ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ได้ใช้ยานพาหนะคือรถยนต์ของโรงเรียนซึ่งงานยานพาหนะดำเนินการปรับปรุงซ่อมบำรุงรถยนต์ของโรงเรียนให้มีสภาพดีอยู่เสมอพร้อมที่จะให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้ใช้ในกิจกรรม การเรียนการสอน

๓.๒.๗ นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้ประโยชน์จากงานติดตามประเมินผลการทำงานของฝ่ายบริหารงานงบประมาณดำเนินการประเมินผลทุกงานที่อยู่ในฝ่ายบริหารงานงบประมาณ เพื่อเป็นการวิเคราะห์การทำงานตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องในการทำงานของบุคลากรในฝ่ายให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดผลดีแก่นักเรียน ผู้ปกครอง และโรงเรียน

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรมสำคัญ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ ค่าน้ำประปา)	๑๒๑,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๘	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
๒. กิจกรรมพัฒนาการเงินและบัญชี	๒,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๘	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
๓. กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน	๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๘	นายโยธิน อสุริยีน
๔. กิจกรรมค่าน้ำมันธรับ-ส่งนักเรียน	๔๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๘	นายโยธิน อสุริยีน
รวม	๑๙๓,๐๐๐		

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ ค่าน้ำประปา)

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑.๑ ประชุมวางแผนครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ จัดทำโครงการและแผนการปฏิบัติการ ๑.๓ กลั่นกรองโครงการและแผนการปฏิบัติการ	๑-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	-	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ รายงานผู้บริหารเพื่อโปรดทราบและกำหนดลงปฏิทินปฏิบัติการ ๒.๒ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑๒๑,๐๐๐	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	-	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปรายงานต่อผู้บริหารเพื่อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินโครงการ	๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	-	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๑๒๑,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ ค่าน้ำประปา) งบประมาณ ๑๒๑,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	จ่ายค่าสาธารณูปโภค	๑๒๑,๐๐๐	นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร
รวมงบประมาณ		๑๒๑,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาระบบการเงิน การบัญชี

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (P) ๑. ประชุมวางแผนกับผู้ร่วมงานในการจัดซื้อวัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในงานการเงินและบัญชี			นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ศึกษาข้อมูลการใช้เอกสารกับงานการเงินและบัญชีที่ผ่านมา ๒. ขออนุมัติเงิน ๓. ดำเนินการจัดซื้อพัสดุตามแผน ๔. จัดทำเอกสารการเงินให้ถูกต้องรอบคอบเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำกิจกรรมแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘	๒,๐๐๐	นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ ประชุมติดตามการดำเนินการ ๓.๒ ตรวจสอบการซื้อวัสดุ และพัสดุ ๓.๓ กำกับ ดูแล เสนอแนะ และแก้ปัญหา ในกรณีที่มีปัญหา			นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ ประเมินผลโดยแบบสอบถาม ๔.๒ สรุปรายงานผลการดำเนินการ			นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๐๐๐	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาระบบการเงิน การบัญชี

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๒,๐๐๐	นางสาวสุดารัตน์ กองเพชร
รวมงบประมาณ		๒,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะครูเพื่อวางแผน (P)	พ.ค. ๖๘	นายโยธิน อสุริยีน
๒	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ(P)	พ.ค. ๖๘	นายโยธิน อสุริยีน
๓	ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ(P)	พ.ค. ๖๘	นายโยธิน อสุริยีน
๔	ดำเนินการตามโครงการ (D)	มิ.ย.๖๘ - เม.ย.๖๙	นายโยธิน อสุริยีน
๕	ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และนโยบาย(C)	มี.ค.๖๙	นายโยธิน อสุริยีน
๖	สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการ และมีการสะท้อนผล ตามลำดับ (A)	เม.ย. ๖๙	นายโยธิน อสุริยีน

รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/คำชี้แจงในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๓๐,๐๐๐	นายโยธิน อสุริยีน
รวมงบประมาณ		๓๐,๐๐๐	

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมค่าน้ำนมรถรับ-ส่งนักเรียน

ลำดับที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมคณะครูเพื่อวางแผน (P)	พ.ค. ๖๘	นายโยธิน อสุริยีน
๒	จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ(P)	พ.ค. ๖๘	นายโยธิน อสุริยีน
๓	ประชุมครูในโรงเรียน ชี้แจง มอบหมาย แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ(P)	พ.ค. ๖๘	นายโยธิน อสุริยีน
๔	ดำเนินการตามโครงการ (D)	มิ.ย.๖๘ - เม.ย.๖๙	นายโยธิน อสุริยีน
๕	ติดตาม กำกับ แก้ปัญหา เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และนโยบาย(C)	มี.ค.๖๙	นายโยธิน อสุริยีน
๖	สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้อำนวยการ และมีการสะท้อนผล ตามลำดับ (A)	เม.ย. ๖๙	นายโยธิน อสุริยีน

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมค่าน้ำมันรถรับ-ส่งนักเรียน งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	๔๐,๐๐๐	นายโยธิน อสุริยีน
รวมงบประมาณ		๔๐,๐๐๐	

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ ค่าน้ำประปา) -ค่าสาธารณูปโภค	๑๒๑,๐๐๐	✓		
๒. กิจกรรมพัฒนาระบบการเงิน การบัญชี -ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำกิจกรรม	๒,๐๐๐	✓		
๓. กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์ภายในโรงเรียน	๓๐,๐๐๐	✓		
๔. กิจกรรมค่าน้ำมันรถรับ-ส่งนักเรียน -ค่าน้ำมันรถและค่าซ่อมบำรุงรถ	๔๐,๐๐๐			✓
รวมงบประมาณ	๑๙๓,๐๐๐	๑๕๓,๐๐๐		๔๐,๐๐๐

๗. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนและครูได้รับประโยชน์ในด้านการเรียนการสอนมากที่สุดจากการดำเนินการในสำนักงานฝ่ายบริหารงานงบประมาณในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักเรียนและครูร้อยละ ๙๐ ๒. นักเรียนและครูได้รับประโยชน์จากการดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีที่เป็นไปอย่างถูกต้องถูกหลักการที่ทางราชการกำหนดไว้ร้อยละ ๑๐๐	๑. ประเมินความพึงพอใจ ๒. สังเกต ๓. สัมภาษณ์	-แบบสอบถามความคิดเห็น -แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์

๗. การติดตามและการประเมินผล (ต่อ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนและครูมีวัสดุอุปกรณ์ที่เจ้าหน้าที่พัสดุในฝ่ายดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอื่นๆครบไว้ให้บุคลากรในโรงเรียนเบิกไปใช้ได้สะดวกและทันเหตุการณ์ร้อยละ ๙๐ ๔. นักเรียนและครูได้รับประโยชน์ที่เกิดการวางแผนการใช้จ่ายเงินตามแผนงาน และงบประมาณ ในการดำเนินการของโรงเรียนได้ถูกต้อง เกิดความผิดพลาดน้อยที่สุดร้อยละ ๙๐ ๕. นักเรียนและครู มีข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ นักเรียนและครู ใ้รายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบร้อยละ ๙๐ ๖. นักเรียนและครู ได้ใช้ยานพาหนะคือรถยนต์ของโรงเรียนซึ่งงานยานพาหนะดำเนินการปรับปรุงซ่อมบำรุงรถยนต์ของโรงเรียนให้มีสภาพดีอยู่เสมอพร้อมที่จะให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้ใช้ในกิจกรรม การเรียนการสอนร้อยละ ๙๐ ๗. นักเรียนและครู ได้ประโยชน์จากงานติดตามประเมินผลการทำงานของฝ่ายบริหารงานอำนวยการดำเนินการประเมินผลทุกงานที่อยู่ในฝ่ายบริหารงานอำนวยการ เพื่อเป็นการวิเคราะห์การทำงานตลอดจนแก้ไขข้อบกพร่องในการทำงานของบุคลากรในฝ่ายให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดผลดีแก่ทาง นักเรียน ผู้ปกครอง และโรงเรียนร้อยละ ๙๐	๑. ประเมินความพึงพอใจ ๒. สังเกต ๓. สัมภาษณ์	-แบบสอบถามความคิดเห็น -แบบสังเกต -แบบสัมภาษณ์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ การบริหารงานการเงินเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน
- ๘.๒ ได้สนับสนุนการดำเนินงานโครงการต่างๆ ของโรงเรียน
- ๘.๓ การดำเนินงานของฝ่ายบริหารงานฝ่ายงบประมาณมีความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๙. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุภารัตน์ กองเพชร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพิชรินทร์ โมทา)
หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของงบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

- ☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

.....
.....

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชรินทร์ ทิตวงษา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

โครงการปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน	☐ คุณภาพผู้เรียน ☒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ☐ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
สนองกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.	ข้อที่ ๑๐ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะที่ทันสมัย
สนองกลยุทธ์เขตพื้นที่การศึกษา	ข้อที่ ๓. ส่งเสริมและพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการ ศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
สนองกลยุทธ์ของสถานศึกษา	ข้อที่ ๕ พัฒนาความสามารถของครูและบุคลากรทางการศึกษา
มาตรฐานการศึกษา	มาตรฐาน ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
กลุ่มบริหารงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุปราณี อันทรินทร์ และนายโยธิน อสุริยีน
ระยะเวลาดำเนินการ	☒ ภาคเรียนที่ ๑ ☒ ภาคเรียนที่ ๒

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ตลอดจนการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพในด้านอื่นๆที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดทักษะความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่นั้นๆ

โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรในสถานศึกษา ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา เพื่อเป็นการเปิดมุมมอง และโลกทัศน์ในแบบต่าง ๆ เพื่อจะได้นำมาถ่ายทอด ประยุกต์ใช้ให้เข้ากับบริบทของสู่เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
- ๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
- ๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมสำคัญ	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น	๒,๐๐๐	พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘	นางสุปราณี อันทรินทร์
๒	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	๔๐,๐๐๐	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	นายโยธิน อสุริยีน
	รวม		๔๒,๐๐๐ (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)		

๕. ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (P) ๑. ประชุมวางแผนเตรียมการ ๒. กำหนดงานมอบหมายหน้าที่ของคณะกรรมการ ออกคำสั่งปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นางสุปราณี อันทรินทร์ และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ (D)			นางสุปราณี อันทรินทร์

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๑ จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล	มิถุนายน ๒๕๖๘	๒,๐๐๐	
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) ๓.๑ รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นางสุปราณี อันทรินทร์
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘	-	นางสุปราณี อันทรินทร์
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒,๐๐๐ (สองพันบาทถ้วน)	

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นวางแผน (P) ๑. ประชุมวางแผนเตรียมการ ๒. กำหนดงานมอบหมายหน้าที่ของคณะกรรมการ ออกคำสั่งปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	นายโยธิน อสุริยีน และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมอบรม สัมมนา และพัฒนาตนเองตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอน หน้าที่พิเศษและหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙	๔๐,๐๐๐	นายโยธิน อสุริยีน

ที่	รายการ/กิจกรรมที่สำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปราชการตามคำสั่ง			
๓	ขั้นนิเทศติดตาม (C) รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ ประเมินผล การดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๘	-	นายโยธิน อสุริยีน
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘	-	นายโยธิน อสุริยีน
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๔๐,๐๐๐ (สี่หมื่นบาทถ้วน)	

รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	- แฟ้มจัดเก็บเอกสารงานบุคคล - กระดาษการ์ด, กระดาษโฟโต้ - กรอบเกียรติบัตร	๑,๐๐๐ ๕๐๐ ๕๐๐	นางสุปราณี อันทรินทร์
รวมงบประมาณ		๒,๐๐๐ (สองพันบาทถ้วน)	

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้งบประมาณ	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าลงทะเบียนอบรม สัมมนา ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก	๔๐,๐๐๐	นายโยธิน อสุริยีน
รวมงบประมาณ		๔๐,๐๐๐ (สี่หมื่นบาทถ้วน)	

๖. งบประมาณ

กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาฯ	อื่น ๆ
๑. กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล - แฝ้มจัดเก็บเอกสารงานบุคคล/กระตาดการัด, กระตาดไฟโต้/กรอบเกียรติดั้ตร	๒,๐๐๐	✓		
๒. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการ ศึกษา - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราขการ ประกอบด้ว ค่าลงทะเปียนอบรม สัมมนา ค่าเบ้เลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะเดินทาง ค่าที่พัก	๔๐,๐๐๐	✓		
รวมงบประมาณ	๔๒,๐๐๐	๔๒,๐๐๐	-	-

๗. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ ตัวชี้วัด	วิธีการวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
เชิงคุณภาพ ๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มี ผลการปฏิบัติงาน ๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	ระดับดีเด่น อย่างน้อยภาคเรียน ละ ๑ ครั้ง	- ประเมินการ ปฏิบัติงาน -รายงานการอบรม สัมมนา	- แบบประเมินการ ปฏิบัติงาน - แบบรายงานการ อบรม สัมมนา
เชิงปริมาณ ๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มี ผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น ๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่าง น้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๙๐	- การสังเกต - การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบสังเกต - แบบประเมินความ พึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. กลุ่มบริหารงานบุคคลมีระบบการดำเนินงานที่ดี ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา และสามารถนำความรู้ในการพัฒนามาพัฒนาการจัดการเรียนการสอน พัฒนานักเรียนและขยายผลการพัฒนาดนเองภายในโรงเรียนได้

๙. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุปราณี อันทรินทร์) (นายโยธิน อสุริยีน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล หัวหน้างานพัฒนาบุคลากร

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ โมทา)
หัวหน้างานแผนพัฒนาการศึกษาและเสนอของบประมาณ

ความเห็นของผู้อำนวยการ

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวัชรินทร์ ติดวงษา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
โรงเรียนโพนงามพิทยานุกุล

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามหาสารคาม